KOKOUSTIEDOT

Aika **9.11.2026 klo 18**
Paikka **Seurakuntakoti**

OSALLISTUJAT		**läsnä**	**poissa**
Sinikumpu Airi	jäsen, pj.	x	
Soutukorva Johanna	jäsen, vpj.	x	
Hemminki Taija	jäsen		x
Herranen Aleksi	jäsen	x	
Kangosjärvi Ulla Maija	jäsen	x	
Kurki Virpi	jäsen	x	
Mäki Kimmo	jäsen		x
Niemelä Juha	jäsen		x
Niemelä Mika	jäsen		x
Pöyhtäri-Trøen Priitta	jäsen	x	
Sinikumpu Petri	jäsen	x	
Soutukorva Eliisa	jäsen	x	
Suomaa Helena	jäsen		x
Särkijärvi Juha	jäsen		x
Tikka Pasi	jäsen	x	

MUUT OSALLISTUJAT

Toivonen Anu	kirkkoherra	x
Sinikumpu Eija	sihteeri	x

ALLEKIRJOITUKSET

puheenjohtaja sihteeri

KÄSITELTÄVÄT ASIAT **Pykälät 28 § - 41 §**

PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS

Paikka ja aika **Muonio 9/11 2026**
Allekirjoitukset

Johanna Soutukorva Pasi Tikka

28 §
Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avasi kokouksen

29 §
Läsnäolijoiden toteaminen

Todettiin läsnäolijat

30 §
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Puheenjohtajan esitys

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

Kirkkovaltuuston päätös
Esityksen mukaan

31 §
Pöytäkirjan tarkistajien valinta, toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Johanna Soutukorva ja
Pasi Tikka. He toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

32 §
Pöytäkirjan nähtävillä olo

Tarkistettu pöytäkirja asetetaan nähtäville seurakunnan verkkosivulle
10.11.-17.12.2026

33 §
Työjärjestyksen hyväksyminen

Puheenjohtajan esitys
Työjärjestys hyväksytään kokouskutsun mukaiseksi.

Kirkkovaltuuston päätös
Esityksen mukaan

34 §
Kanslistin viran lakkauttaminen

KN 9.9.2026 § 83

Muonion seurakunnan kanslistin virka on ilman hoitajaa 1.1.2027 alkaen.

Kun viranhaltija lähtee seurakunnan palveluksesta ja virka tulee avoimeksi, seurakunnan on arvioitava viran tarpeellisuutta ja ajanmukaisuutta.

Kanslistin työ on koostunut pääasiassa seurakunnan taloushallinnon hoitamisesta, kirkkoherranviraston asiakaspalvelutyöstä, hautainhoitorahastoon liittyvien asioiden hallinnoimisesta ja tiedotuksesta. Rovaniemen aluekeskusrekisteri hoitaa Muonion seurakunnan virkatodistus-, sukuselvitys- ja sukututkimustilaukset, avioliiton esteiden tutkinnat ja kirkollisten toimitusten rekisteröinnit.

Kanslistin työ Muonion seurakunnassa on määritelty KirVESTES:n vaativuusryhmään 403, jonka peruspalkka on tällä hetkellä 2 583,11 €/kk. Virka on ollut 1.3.2026 alkaen täytettynä osa-aikaisesti (70 %).

Muonion seurakunnan taloudellisen tilanteen haastavuuden vuoksi seurakunnan on järkevää olla suorittamatta uutta rekrytointia. Seurakunnan on taloudellisista syistä järkevää pyrkiä solmimaan yhteistyösopimus taloushallinnon järjestämisestä, ja organisoida muu kirkkoherranviraston työ sisäisillä uudelleenjärjestelyillä.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se lakkauttaa Muonion seurakunnan kanslistin viran 1.1.2027 alkaen.

Kirkkoneuvoston päätös
Esityksen mukaan

KV 9.11.2026 § 34

Kirkkovaltuuston päätös

Kirkkovaltuusto päätti lakkauttaa Muonion seurakunnan kanslistin viran 1.1.2027 alkaen.

35 §
Kirkollisveron määrittäminen vuodelle 2027

KN 27.10.2026 §103
Muonion seurakunnan kirkollisveroprosentti on tällä hetkellä 1,70 (KV 8.10.2025 § 33).

Muonion seurakunta, verotulokertymien vertailu, vuodet 2025/2026 tammi-syyskuu

	Vuosi 2025	Vuosi 2026	Muutos	
Kuukausi	Yhteensä	Yhteensä	ed. vuoteen	%
Tammikuu	55 114 €	56 849 €	1 735 €	3,1 %
Helmikuu	52 226 €	54 511 €	2 285 €	4,4 %
Maaliskuu	46 565 €	47 186 €	621 €	1,3 %
Huhtikuu	47 708 €	50 624 €	2 916 €	6,1 %
Toukokuu	37 770 €	54 130 €	16 360 €	43,3 %
Kesäkuu	46 675 €	48 154 €	1 479 €	3,2 %
Heinäkuu	49 394 €	53 464 €	4 070 €	8,2 %
Elokuu	36 588 €	36 056 €	-532 €	-1,5 %
Syyskuu	27 875 €	36 698 €	8 823 €	31,7 %
Lokakuu	43 404 €	47 168 €	3 764 €	8,7 %
Yhteensä	443 319 €	484 840 €	41 521 €	9,4 %

Kirkollisveroprosentti vuodelle 2025 oli 1,65.
Kirkollisveroprosentti vuodelle 2026 on 1,70.

Kirkollisveron noston vaikutus em. tilitettyyn verotulokertymään on n. 13 400 €

Syyskuun lopussa Muonion seurakunnan verokertymä on 9,4 % suurempi kuin vuonna 2025 ja verotulojen toteuma on talousarvioon nähden 78,9 %. (Toukokuun verotilitys on 43,3 % suurempi kuin v. 2025, jolloin valtion tekemä ryhmäosuuksien oikaisu vähensi seurakuntien verotilityksiä 24 %.)
Lokakuun lopussa verotulokertymä on 9,4 % suurempi kuin v. 2025

Seurakunnan jäsenmäärä oli syyskuun lopussa 1 625, vuoden 2025 lopussa oli 1 640 jäsentä.

Kirkkohallituksen verotuloennusteessa on vuoden 2026 verotulokertymäksi arvioitu 566 000. Kuluvan vuoden talousarvioennuste on 555 000 euroa, joka tullee toteutumaan.

Ennusteessa on vuoden 2027 verokertymäksi arvioitu 587 000 euroa nykyisellä veroprosentilla.
Mikäli veroprosenttia nostetaan 1,75 %:iin, kertymäksi tulisi 604 625 euroa.
Kirkkohallituksen tuottama verotuloennuste:

Kirjoita/valitse seurakuntatalouden nimi			→	Muonion seurakunta			

Muonion seurakunta	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Jäsenmäärä	1 684	1 678	1 655	1 626	1 593	1 564	1 532	1 532
Jäsenmäärän muutos		-0,36 %	-1,37 %	-1,75 %	-2,03 %	-1,82 %	-2,05 %	0,00 %

Kirkollisveroprosentti	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Kirkollisvero %	1,65	1,65	1,65	1,7	1,7	1,7	1,7	1,7

Kirkollisverotulo 1000 €	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Muonion seurakunta	522	517	536	566	587	602	622	641
Muutos %	6,73 %	-1,09 %	3,83 %	5,49 %	3,79 %	2,45 %	3,42 %	2,96 %

Kirkollisvero/jäsen	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Muonion seurakunta	310 €	308 €	324 €	348 €	369 €	385 €	406 €	418 €
Muutos vuosittain		-0,74 %	5,27 %	7,37 %	5,94 %	4,35 %	5,58 %	2,96 %

KJ 10:4 Lapsivaikutusten arviointi:
Päätöksellä ei arvioida olevan suoria lapsivaikutuksia.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston päätettäväksi, että kirkollisveroprosentti vuodelle 2027 on 1,70.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KV 9.11.2026 § 35

Kirkkovaltuuston päätös

Kirkkovaltuuston päätti, että kirkollisveroprosentti vuodelle 2027 on 1,70.

36 §
Jäsenen nimeäminen vaalilautakuntaan

KN 27.10.2026 § 104

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 8.4.2026 §9 valinnut vaalilautakunnan jäsenet:

Matti Myllykangas, puheenjohtaja
Matti Kinnula
Ann-Christine Naalisvaara
Pirkko Rauhala
Olavi Sinikumpu

Varajäsenet, kutsutaan kokoukseen tässä järjestyksessä:
Lassi Naalisvaara
Leena-Kaisa Vuollo
Mauri Niemelä
Erkki Tuikka
Ulla-Maija Kangosjärvi

KL 9 luku §16:
”Seurakuntavaalien toimittamista ja 10 §:n 1 momentissa mainittujen toimielinten muodostamista varten kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto asettaa vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään viisi varajäsentä.”

Pirkko Rauhala on ilmoittanut esteellisyydestään toimia vaalilautakunnassa. Vaalilautakuntaan on valittava uusi jäsen hänen tilalleen.

KJ 10:4 Lapsivaikutusten arviointi:
Päätöksellä ei arvioida olevan suoria lapsivaikutuksia.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se
1) myöntää Pirkko Rauhalalle eron vaalilautakunnasta
2) nimeää uuden jäsenen vaalilautakuntaan.

Kirkkoneuvoston päätös

1) Esityksen mukaan
2) Esityksen mukaan

KV 9.11.2026 § 36

Kirkkovaltuuston päätös

Kirkkovaltuusto
1) myönsi Pirkko Rauhalalle eron vaalilautakunnasta
2) valitsi Pasi Tikan jäseneksi vaalilautakuntaan.

37 §
Lähetystyön johtokunnan lakkauttaminen ja lähetystyön tiimin perustaminen

KN 27.10.2026 §105
Lähetystyön johtokunta kokoontui 6.10.2026, pöytäkirja on liite 7.

”Lähetysjohtokunta keskusteli lähetysjohtokunnan lakkauttamisesta ja korvaamisesta joustavammalla tiimirakenteella. Lähetysjohtokunta esittää kirkkoneuvostoa harkitsemaan, voiko lähetysjohtokunnan muuttaa kevyempirakenteisemmaksi tiimiksi, joka kuitenkin voisi esittää, mihin
lähetykselle kerätyt varat käytetään.

Lähetysjohtokunta esittää, että valtuusto valitsisi tiimiin esimerkiksi 7 henkilöä, jotka vastaavat siitä, että kolme vuosittaista tapahtumaa, vapputapahtuma, ruskakahvila ja lähetyslounas, tulee pidettyä lähetystyön hyväksi.”

KJ 10:4 Lapsivaikutusten arviointi:
Päätöksellä ei arvioida olevan lapsivaikutuksia

Kirkkoherran esitys
1) Kirkkoneuvosto merkitsee lähetysjohtokunnan 6.10.2026 kokouksen pöytäkirjan tiedoksi.

2) Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se lakkauttaa lähetystyön johtokunnan 1.1.2027 alkaen. Sen tilalle perustetaan kirkkoneuvoston alainen lähetystyön tiimi vastaamaan lähetyksen vuosittaisista tapahtumista ja varainkeruusta. Kirkkoneuvosto kutsuu tiimiin seitsemän henkilöä, ja tiimi saa nimetä keskuudestaan vastuullisen koollekutsujan. Lähetystyön tiimi saa tehdä kirkkoneuvostolle esityksiä siitä, miten lähetykselle kerätyt varat käytetään.

Kirkkoneuvoston päätös

1) Esityksen mukaan
2) Esityksen mukaan

KV 9.11.2026 § 37

Kirkkovaltuuston päätös
Kirkkovaltuusto päättää lakkauttaa lähetystyön johtokunnan 1.1.2027 alkaen.
Kirkkoneuvosto perustaa, niin harkitessaan, lähetystyön tiimin.

38 §
Muut asiat

Ei ollut

39 §
Ilmoitusasiat

- 7.12.2026, valtuuston kokous ja luottamushenkilöiden ja työntekijöiden yhteinen ruokailu
- Kanslistin lähtöjuhla perhekirkon yhteydessä 20.12.

40 §
Valitusosoitus

Pöytäkirjan liitteenä

41 §
Kokouksen päättäminen

Veisattiin iltavirsi 552 ja puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.44.

VALITUSOSOITUS

Muonion seurakunta

Kirkkovaltuusto

27.10.2026 § 40

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan **28-29, 31-33, 38-41**

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
   - 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
   - 150.000 € (rakennusurakat);
   - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
   - 300.000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
   - 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Muonion seurakunta
Käyntiosoite: Puthaanrannantie 14, Muonio
Postiosoite: Puthaanrannantie 14, 99300 Muonio
Sähköposti: muonio@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:
– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivat ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset
Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
Käyntiosoite: **Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu**
Postiosoite: **PL 189, 90101 Oulu**
Sähköposti: **pohjois-suomi.hao@oikeus.fi**

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30, 34-37
Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen
Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä,

seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa

kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihde: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

– valittajan nimi ja yhteystiedot
– postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
– sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
– päätös, johon haetaan muutosta

– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
– vaatimuksen perustelut
– mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:
– valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
– selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.