

## KOKOUSTIEDOT

**Aika** 18.6.2024 klo 19  
**Paikka** Seurakuntakoti

## OSALLISTUJAT

**läsä poissa**

Sinikumpu Airi	jäsen, pj.	x	
Suomaa Helena	jäsen, vpj.	x	
Hemminki Taija	jäsen		x
Herranen Aleks	jäsen	x	
Kangosjärvi Ulla Maija	jäsen	x	
Kurki Virpi	jäsen	x	
Mäki Kimmo	jäsen		x
Niemelä Juha	jäsen		x
Niemelä Mika	jäsen		x
Pöytäri-Trøen Priitta	jäsen		x
Sinikumpu Petri	jäsen	x	
Soutukorva Eliisa	jäsen	x	
Soutukorva Johanna	jäsen	x	
Särkijärvi Juha	jäsen		x
Tikka Pasi	jäsen	x	

## MUUT OSALLISTUJAT

Holma Juhani	kirkkoherra	x	
Sinikumpu Eija	sihteeri	x	

## ALLEKIRJOITUKSET

puheenjohtaja

sihteeri

## KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Pykälät 1 § - 14 §

## PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS

**Paikka ja aika**  
**Allekirjoitukset**

**Muonio 18/6 2024**

Alexi Herranen

Eliisa Soutukorva

Kirkkovaltuusto

1/2024

18.6.2024

**1 §****Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen, laulettiin yhdessä virsi 571:1-4 ja vs. kirkkoherra piti alkuhartauden.

**2 §****Läsnäolijoiden toteaminen**

Todettiin läsnäolijat

**3 §****Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus****Puheenjohtajan esitys**

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

**Kirkkovaltuuston päätös**

Todettiin

**4 §****Pöytäkirjan tarkistajien valinta, toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Aleksi Herranen ja Eliisa Soutukorva. He toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

**5 §****Pöytäkirjan nähtävillä olo**

Tarkistettu pöytäkirja asetetaan nähtäville seurakunnan verkkosivuille 19.6.-26.7.2024

**6 §****Työjärjestyksen hyväksyminen****Puheenjohtajan esitys**

Työjärjestys hyväksytään kokouskutsun mukaiseksi.

**Kirkkovaltuuston päätös**

Esityksen mukaan

**7 §****Lisämääräraha kontin ostamiseen****KN 20.3.2024 § 7**

Muonion seurakunnan hautausmailla on ilmennyt tarve varastotiloille. Mm. hautausmaiden aitojen uusimisen yhteydessä tarvitaan seuraavan 4,5 vuoden aikana vuorotellen kullakin hautausmaalla varastoatila. Siirrettävä kontti mahdollistaa parhaalla tavalla varastotarpeen vuorotellen Kätkäsuvannon, Reuhanmaan, Kirkonmaan ja Kihlangin hautausmailla. Kontin hinta on 3335,60 €.

KJ 10:4 Lapsivaikutusten arviointi:  
Päätöksellä ei arvioida olevan lapsivaikutuksia

**Kirkkoherran esitys**

Hankitaan kontti siirrettäväksi varastotilaksi hautausmailla käytettäväksi.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Hankitaan kontti siirrettäväksi varastotilaksi hautausmailla käytettäväksi ja esitetään kirkkovaltuustolle lisämäärärahan myöntämistä hankintaa varten

**KV 18.6.2024 § 7****Kirkkovaltuuston päätös**

Kirkkovaltuusto myönsi, kirkkoneuvoston esityksen mukaan, 3335,60 euron lisämäärärahan kontin ostamiseen

Kirkkovaltuusto

1/2024

18.6.2024

**8 §****Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023****KN 20.3.2024 § 16**

Seurakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2023 ovat liite 1.

KJ 10:4 Lapsivaikutusten arviointi:  
Päätöksellä arvioidaan olevan lapsivaikutuksia.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto esittää tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2023 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi tilintarkastuksen jälkeen. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle seurakunnallinen toiminta pääluokka II ylityksen 8916,86 € hyväksymistä. Ylitys johtuu palkkamenojen odottamattomasta kasvusta. Liite 2

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**KV 18.6.2024 § 8****Kirkkovaltuuston päätös**

Kirkkovaltuusto hyväksyi tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2023.

**9 §****Tili- ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille.**

Tilintarkastajien lausunto tuodaan kokoukseen

Tilintarkastajat ovat tarkastaneet Muonion seurakunnan hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2023.

Tilintarkastajat esittävät vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltaan tilikaudelta.

**Kirkkovaltuuston päätös**

Kirkkovaltuusto päätti myöntää tili- ja vastuuvapauden tilivelvollisille.

**10 §****Kirkollisveron määrittäminen vuodelle 2025****KN 6.6.2024 § 31**

Muonion seurakunta, verotulokertymien vertailu, vuodet 2024/2023  
tammi-toukokuu

	Vuosi 2024	Vuosi 2023	Muutos	
Kuukausi	Yhteensä	Yhteensä	ed. vuoteen	%
Tammikuu	52 849 €	52 495 €	354 €	0,67 %
Helmikuu	49 578 €	48 179 €	1 399 €	2,90 %
Maaliskuu	45 149 €	41 889 €	3 260 €	7,78 %
Huhtikuu	47 399 €	45 344 €	2 055 €	4,53 %
Toukokuu	50 284 €	47 021 €	3 263 €	6,94 %
Yhteensä	245 259 €	234 929 €	10 330 €	4,40 %

Vuonna 2023 verotuloa kertyi toukokuun loppuun mennessä 1,2 % vähemmän kuin edellisenä vuonna. Vuoden loppua kohti kertymät nousivat ja kirkollisveroa kertyi koko vuonna 519 895 euroa, nousua edelliseen vuoteen oli 8,8 %.

Tämän vuoden verotulokertymä näyttää alkuvuonna paremmalta kuin edellisenä vuonna, toukokuun lopussa lisäystä on 4,4 %. Mikäli verokertymien nousu pysyy koko vuoden tällä tasolla, verotuloa kertyisi 542 770 euroa.

Kirkkohallituksen teettämän talousanalyysin mukaan Muonion kirkollisverokertymä vuonna 2024 olisi 532 000, nousu 2,2 % ja vuonna 2025 veroa kertyisi 539 000 (+ 1,4 %).

Seurakunnan jäsenmäärä 30.5.2024 on 1 683 henkilöä, vuoden alussa jäseniä oli 1 678, nousua 5 henkilöä.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston päätettäväksi, että kirkollisveroprosentti pidetään vuonna 2025 ennallaan 1,65 prosentissa.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**KV 18.6.2024 § 10****Kirkkovaltuuston päätös**

Kirkkovaltuusto päätti vuoden 2025 veroprosentiksi 1,65.

Kirkkovaltuusto

1/2024

18.6.2024

**11 §****Muut asiat****Ei ollut****12 §****Ilmoitusasiat**

Kirkkoherra ilmoitti, että Tuomiokapituli on määrännyt lääninrovasti Kari Tirolan selvittäjäksi valmisteleman seurakuntayhtymän perustamista Enontekiön, Kittilän, Kolarin ja Muonion seurakuntien alueella.

Helena Suomaa toi esille huolensa vainajien säilytystilojen riittävydestä Muonion seurakunnassa.

**13 §****Valitusosoitus**

Pöytäkirjan liitteenä

**14 §****Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.05.

## VALITUSOSOITUS

### Muonion seurakunta

### Kirkkovaltuusto

18.6.2024 § 13

## 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

### Pöytäkirjan pykälät:1, 3-6, 11-14

### Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
  - 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
  - 150.000 € (rakennusurakat);
  - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveyspalvelut);
  - 300.000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
  - 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).
- Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.



**Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:****2 HANKINTAOIKAISU**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

**Hankintayksikkö:** Muonion seurakunta

**Käyntiosoite:** Puthaanrannantie 14, Muonio

**Postiosoite:** Puthaanrannantie 14, 99300 Muonio

**Sähköposti:** muonio@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

## Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

## 3 VALITUSOSOITUS

### Valitusviranomainen ja valitusaika

#### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

### Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

#### Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: **Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu**

Postiosoite: **PL 189, 90101 Oulu**

Sähköposti: [pohjois-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:pohjois-suomi.hao@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 3, 7-10

### Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

**Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**b) Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa

kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

### Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5**

Puhelinvaihe: 029 56 43300

Faksi: 029 56 43314

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

## 4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta

- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

## Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](https://oikeus.fi/maksut-tuomioistuinlaitos)

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**