
KOKOUSTIEDOT

Aika 5.6.2019 **klo 18**
Paikka Seurakuntakoti

OSALLISTUJAT

läsnä poissa

| | | | |
|------------------------|-------------|---|---|
| Kinnula Matti | jäsen, pj | x | |
| Sinikumpu Airi | jäsen, vpj. | | x |
| Hemminki Taija | jäsen | | x |
| Jama Jaana | jäsen | x | |
| Kangosjärvi Ulla-Maija | jäsen | x | |
| Kurki Virpi | jäsen | x | |
| Lantto Pasi | jäsen | | x |
| Liikavainio Raimo | jäsen | x | |
| Niemelä Mika | jäsen | | x |
| Rauhala Eija | jäsen | x | |
| Roos Markus | jäsen | x | |
| Soutukorva Johanna | jäsen | x | |
| Suomaa Helena | jäsen | x | |
| Särkijärvi Juha | jäsen | | x |
| Tikka Pasi | jäsen | x | |

MUUT OSALLISTUJAT

| | | |
|------------------|-----------------|---|
| Matti Hirvilammi | vt. kirkkoherra | x |
| Sinikumpu Eija | sihteeri | x |

ALLEKIRJOITUKSET

puheenjohtaja

sihteeri

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Pykälät 15 § - 33 §

PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS

Paikka ja aika
Allekirjoitukset

Muonio / 2019

Pasi Tikka

Helena Suomaa

Kirkkovaltuusto

2/2019

5.6.2019

18 §**Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.35, laulettiin yhdessä virsi 124 ja kirkkoherra piti alkuhartauden.

19 §**Läsnäolijoiden toteaminen**

Todettiin läsnäolijat

20 §**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus****Puheenjohtajan esitys**

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

Kirkkovaltuuston päätös

Todettiin

21 §**Sihteerin valinta**

Sihteeriksi valittiin Eija Sinikumpu

22 §**Pöytäkirjan tarkistajien valinta, toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Pasi Tikka ja Helena Suoma, ja he toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

23 §**Pöytäkirjan nähtävillä olo**

Tarkistettu pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 10.6 -9.7.2019 ja tieto pöytäkirjan nähtävänä olosta pidetään seurakunnan ilmoitustaululla saman ajan.

24 §**Työjärjestyksen hyväksyminen****Puheenjohtajan esitys**

Työjärjestys hyväksytään esityslista mukaisena

Kirkkovaltuuston päätös

Esityksen mukaan

25 §**Lähetystyön johtokunta vuosille 2019 - 2022****KN 3.12.2018 § 121**

Lähetystyön tehtävänä on osallistua kolmiyhteisen Jumalan pelastavaan toimintaan koko maailmassa tavoitteena maailmanlaajan kristillisen kirkon kasvaminen. Se tapahtuu sanallisen todistuksen, palvelun ja keskinäisen yhteyden avulla. Lähetystyön painopiste on siellä, missä ei ole kristillistä kirkkoa tai missä kristityt ovat vähemmistönä.

Johtokuntaan, joka on kirkkoneuvoston alainen, kirkkovaltuusto valitsee toimikaudekseen puheenjohtajan ja neljä (4) muuta jäsentä sekä kaksi (2) varajäsentä

Kirkkoherra

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että valtuusto valitsee lähetystyön johtokunnan puheenjohtajan, neljä (4) muuta jäsentä ja kaksi (2) varajäsentä toimikaudekseen 2019 - 2022.

Kirkkoneuvosto

Esityksen mukaan

KV 5.6.2019 § 25**Kirkkovaltuuston päätös**

Kirkkovaltuusto valitsi lähetystyön johtokunnan toimikaudekseen 2019 - 2022:

Jäsenet: Raimo Liikavainio, Mervi Niemelä, Kaarina Palo, Marianne Ranta, Markus Roos

Varajäsenet: Ulla-Maija Kangosjärvi, Katriina Roos

Puheenjohtaja valitaan seuraavassa kokouksessa.

26 §**Tilintarkastaja ja varatilintarkastaja vuosille 2019 - 2022****KN 8/2018 3.12.2018**

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 10 pykälään on vuodesta 2011 alkaen tullut muutos, jonka mukaan vain ammattitilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö voi hoitaa seurakuntien tilintarkastuksen.

Kirkkovaltuusto valitsee ensimmäisessä kokouksessa vähintään yhden tilintarkastajan ja yhden varatilintarkastajan tai näiden sijasta tilintarkastusyhteisön valtuustokauden ajaksi.

Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHTT-, KHT- tai HTM-tilintarkastaja taikka JHTT-, KHT- tai HTM-tilintarkastusyhteisö.

Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHTT-, KHT- tai HTM-tilintarkastaja. Tilintarkastajalta ei edellytetä seurakunnan jäsenyyttä.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että valtuusto valitsee yhden tilintarkastajan ja yhden varatilintarkastajan tai näiden sijasta tilintarkastusyhteisön valtuustokauden ajaksi ja hyväksyy päävastuullisen tilintarkastajan vuosille 2019 -2022.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KV 23.1.2019 12 §**Kirkkovaltuuston päätös**

Kirkkovaltuusto palautti asian kirkkoneuvoston valmisteltavaksi

KN 31.1.2019 § 7

Kirkkohallituksen yleiskirjeessä 17/2018 annetaan uusia ohjeita seurakuntien tilintarkastuksesta. Kilpailuttamisen lisäksi on mahdollisuus valita tilintarkastaja myös suoraan ilman kilpailutusta. Tilintarkastuksessa kilpailuraja ei ylity.

Viimeisen valtuustokauden tilintarkastajana on ollut BDO Audiator Oy. Kahden viime vuoden aikana tilit on tarkastanut BDO Audiator Oy:n palveluksessa työskennellyt HT, JHT Antero Hyvärinen. Hän on sittemmin perustanut oman toimiston Tilintarkastus Hyvärinen Oy/Tilitoimisto Hyvärinen. Vt. kirkkoherra on pyytänyt häneltä tarjouksen tilintarkastuspalveluista vuosille 2019-22 (liite).

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy Antero Hyvärisen tarjouksen tilintarkastuspalveluista Muonion seurakunnassa vuosina 2019-22 kokonaishintaan 2.321,16 e/vuosi (sis. alv).

Kirkkoneuvoston päätös

Päätettiin jättää asia pöydälle ja kilpailuttaa tilintarkastuspalvelut.

KN 5.6.2019 § 71

Kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön (Kirkkojärjestys 15 luku, 7 §).

Alkuperäisessä esittelyssä on vanhentunutta tietoa. Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja.

Tilintarkastajalla on oltava edellytykset riippumattoman ja riittävän laajan tilintarkastuksen toimittamiseen. Jos edellytykset riippumattomaan tarkastukseen puuttuvat, tilintarkastajan on kieltäydyttävä vastaanottamasta tehtävää tai luovuttava siitä.

Kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto voi erottaa tilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön tehtävästään kesken toimikauden.

Tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö voi erota tehtävästään kesken toimikauden ilmoittamalla siitä kirkkovaltuustolle tai yhteiselle kirkkovaltuustolle.

Määräaikaan mennessä saapui kolme tarjousta: BDO (liite 1, ei julkinen), KPGM (liite 2 ja liite 3, ei julkinen) ja Tilintarkastus Hyvärinen Oy (liite 4, ei julkinen)

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että valtuusto valitsee yhden tilintarkastajan ja yhden varatilintarkastajan tai näiden sijasta tilintarkastusyhteisön valtuustokauden ajaksi ja hyväksyy päävastuullisen tilintarkastajan vuosille 2019 -2022.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KV 5.6.2019 § 26

Kirkkovaltuuston päätös

Kirkkovaltuusto valitsi vuosille 2019 -2022 tilintarkastajaksi tilintarkastusyhteisö BDO:n, hinta 1 640,00 € (alv. 0 %)/vuosi, jos Enontekiön seurakunta valitsee saman tilintarkastusyhteisön, hinta Muonion seurakunnalle on 1 520,00 € (alv. 0 %)/vuosi.

Kirkkovaltuusto

2/2019

5.6.2019

27 §

Valtuutettu Raimo Liikavainion eroanomus valtuuston jäsenyydestä**KV 23.1.2019 14 §****Muut kj 8:4 §:n mukaiset asiat**

Valtuutettu Raimo Liikavainion eroanomus valtuuston jäsenyydestä.

Kirkkovaltuuston päätös

Kirkkovaltuusto jättää asian kirkkoneuvoston valmisteltavaksi.

KN 31.1.2019 § 8

Valtuutettu Raimo Liikavainio on 24.1.2019 klo 11.03 puhelinkeskustelussa Matti Hirvilammin kanssa perunut eroanomuksensa kirkkovaltuustosta. Näin ollen asia ei vaadi kirkkoneuvostolta valmistelua.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto vie tiedoksi kirkkovaltuustolle, että Raimo Liikavainio on perunut eroanomuksensa kirkkovaltuuston jäsenyydestä.

Kirkkoneuvoston päätös

Päätettiin kirkkoherran esityksen mukaisesti.

KV 5.6.2019 § 27**Kirkkovaltuusto päätös**

Kirkkovaltuusto merkitsi asian tyytyväisenä tiedokseen.

Kirkkovaltuusto

2/2019

5.6.2019

28 §**Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2018****KN 28.3.2019 § 33****Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto esittää tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2018 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi tilintarkastuksen jälkeen ja esittää kirkkovaltuustolle kiinteistötoimen pääluokan 4 023,97 euron ylityksen hyväksyttäväksi. Liite 1

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KV 5.6.2019 § 28

Tilintarkastus on pidetty 23.5.2019.

Tilintarkastajat esittävät tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltaan tilikaudelta (liite 5)

Kirkkovaltuuston päätös

Kirkkovaltuusto hyväksyi tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2018 ja myönsi vastuuvapauden tilivelvollisille.

Kirkkovaltuusto hyväksyi kiinteistötoimen pääluokan 4 023,97 euron ylityksen. Liite 6

29 §**Seurakuntakodin kuntotutkimus****Kirkkoneuvosto 28.9.2017 49 §**

Seurakuntakodin kunnossa on ilmennyt ongelmia.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto perehtyy tilanteeseen ja tilaa seurakuntakodin kuntokartoituksen ja sisäilmatutkimuksen.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran jatkamaan selvitystyötä.

Kirkkoneuvosto 12.12.2017 62 §

Kirkkoherra on pyytänyt tarjoukset kahdelta toimijalta, mutta on saatu vain yksi tarjous.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto perehtyy tilanteeseen ja tilaa seurakuntakodin kuntokartoituksen ja sisäilmatutkimuksen.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto päättää tehdä kuntotutkimuksen seurakuntakodille ja hyväksyy Pohjois-Suomen Betoni- ja maalaboratorio Oy:n tarjouksen ja esittää tätä varten talousarvion 9900,00 euron määrärahaa Liite 2

KN 22.5.2018 39 §

Pohjois-Suomen Betoni- ja maalaboratorio Oy on tehnyt kuntotutkimuksen Muonion seurakuntakodista ja toimittanut tutkimusraportin seurakunnalle.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto tutustuu raporttiin ja päättää jatkotoimenpiteistä. Ilkka Paaso esitti, että terveystarkastajan lausunnon jälkeen kirkkoneuvosto tekee päätöksen kattavan kuntoarvion ja korjaussuunnitelman tilaamisesta.

Sadevesikourujen korjaus ja sadevesien ohjaus rakennuksesta pois päin sekä sadevesikourujen ja -viemärien lämmityskaapeliin asennus tehdään ennen syksyä.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan.

KN 5.6.2018 § 53

Terveystarkastaja on käynyt tutustumassa seurakuntakotiin 27.5.2018 ja antanut siitä lausunnon 29.5.2018. Liite 2. Terveystarkastajan mukaan rakennuksessa tulee teetättää korjaustarvesuunnitelma, josta käy kokonaisuudessa ilmi rakennuksen korjaustarve sekä toimenpiteet vaurioiden korjaamiseksi sekä haittojen poistamiseksi. Suunnitelmassa tulee huomioida asbesti- ja haitta-ainekartoitus. Salissa olevat kankaasta valmistetut tilanjakajat tulisi poistaa.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy PBM Oy:n tarjouksen tutkimussuunnitelmasta liitteen mukaisena (liite 1).

Kirkkoneuvosto toteuttaa sadevesikourujen korjauksen ja sadevesien ohjauksen rakennuksesta pois päin sekä sadevesikourujen ja -viemärien lämmityskaapeliensa asennuksen ennen syksyä.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KN 26.9.2018 79 §

PBM on jättänyt tutkimussuunnitelman ja hinta-arvion seurakuntakodin sokkelin ja perustusten tutkimuksesta, rakennuksen tarkemittauksesta sekä pohjavesiputkien asennuksesta veden pinnan seuraamiseksi (liite 4). Lisäksi PBM on tehnyt tutkimuselosteen lisätutkimuksista (liite 5) ja kuntoarvion (liite 6) koskien seurakuntakotia.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy tutkimussuunnitelmassa tehtävät työt liitteessä 4 olevan hinta-arvion mukaisesti.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

Edellisessä kokouksessa 26.9.2018 jäi epähuomiossa pois PBM:n välittämät tarjoukset sähkökuntotutkimuksesta ja LVI-kuntotutkimuksesta. Tutkimusten kiireellisyyden vuoksi vt. kirkkoherra on tehnyt viranhaltijapäätöksen em. tutkimusten teettämisestä seuraavasti:

”Muonion seurakunta teettää sähkökuntoarvion ja LVI-kuntoarvion PBM:n tarjouksen mukaan seuraavasti: Sähkökuntoarviotarjous 1000€ alv 0% matkakuluineen (Sähköpalvelu Tuovinen Oy). LVI-kuntoarviotarjous 1800€ alv 0% (LVI-konsultointi R. Määttä Oy)”
(Päätöspöytäkirja 2§/2018)

KN 24.10.2018 96 §

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi vt. kirkkoherran viranhaltijapäätöksen 2§/2018.

Kirkkoneuvoston päätös

Viranhaltijapäätös merkittiin tiedoksi

KN 3.12.2018 110 §

PBM toimittaa tarkemman kustannusarvion seurakuntakodin kunnostuksesta kokoukseen.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto käsittelee PBM:n toimittaman kustannusarvion ja määrittelee tulevalle vuodelle tarvittavan määrärahan talousarvioon valtuustolle esitettäväksi. Kirkkoneuvosto asettaa seurakuntakodin kunnostamista varten rakennustoimikunnan.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se varaa 560 000 euron määrärahan seurakuntakodin kunnostukseen vuodelle 2019.

Kirkkoneuvosto perusti rakennustoimikunnan, johon nimesi jäseniksi Johanna Soutukorvan (pj), Helena Suomaan, Juha Särkijärven, Erkki Tuikan ja Ilkka Paason, kokouksissa ovat mukana myös seurakuntamestari ja kirkkoherra.

KN 31.1.2019 9 §

Raimo Liikavainio on aiemmin toiminut seurakunnan kiinteän ja irtaimen omaisuuden tarkastajana ja valittiin samaan tehtävään kirkkovaltuuston 23.1.2019 kokouksessa vuosiksi 2019-2022. Hänellä on paljon tietoa ja kokemusta seurakuntakodin aiemmista kunnostuksista.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto täydentää rakennustoimikuntaa Raimo Liikavainiolla.

Kirkkoneuvoston päätös

Päätettiin kirkkoherran esityksen mukaisesti.

KN 25.2.2019 19 §

Rakennustoimikunta on kokoontunut 6.2.2019 ja tehnyt esityksiä kirkkoneuvostolle. (Liite 1). Rakennustoimikunta esittää kirkkoneuvostolle seuraavaa:

1. Keskusteltiin siitä, että seurakuntakodin kuntoarviosta puuttuu vielä yläpohjan arviointi. Lisäksi huomattavasti lisäkustannuksia tuo se, mikäli otetaan muottilaudat pois, koska silloin joudutaan särkemään perustuksia ja vahvistamaan niitä raudoituksilla. PBM:n antama korjauskustannusarvio on ilman em. toimenpiteitä 562.800 euroa.
2. Nousi esille ajatus siitä, että onko näin ollen enää järkevää korjata seurakuntakotia, vai olisiko syytä purkaa vanha ja rakentaa uusi. Uusi voisi olla tehty hirrestä ja lämmitysmuotona olisi maalämpö.
3. Rakennustyöryhmä päättää esittää kirkkoneuvostolle, että rakennettaisiin uusi seurakuntakoti eri tontille ja nykyinen seurakuntakoti olisi paikallaan ja käytössä kunnes uusi on valmis. Toinen vaihtoehto olisi selvittää mahdollisuus, että joku urakoitsija rakentaisi uuden seurakuntakodin ja seurakunta maksaisi siitä vuokraa ja kuoletusajan jälkeen se siirtyisi seurakunnan omistukseen. Mikäli lasten ja nuorten toiminta voisi jatkua kunnostetussa pappilassa, seurakuntakodissa riittäisi tilat muistotilaisuuksia ja muuta toimintaa varten.
4. Rakennustoimikunta esittää mahdollisiksi tonttipaikoiksi pappilan tonttia tai kirkon tonttia. Lisäksi tulisi miettiä uuden rakennettavan leikkikentän paikkaa siirrettäväksi samalla kerhotilan läheisyyteen.
5. Samalla tulee miettiä kokonaistarve kaikkien rakennusten osalta. Muottilautojen purkuun on rakennustoimikunnan kokouksen jälkeen pyydetty lisäselvitystä PBM:lta. PBM:n arvion mukaan niiden purku ja perustusten vahvistaminen maksaa arviolta 50.000 (alv 0%). Lisäksi PBM:n arvion mukaan purun yhteydessä voi tulla yllätyksiä, jotka

merkitsevät lisää kustannuksia. Näihin kustannuksiin ei vielä ole arvioitu yläpohjan kunnostusta.

Taija Hemminki on tehnyt selvityksen siitä, miten leikkikenttähanke voidaan toteuttaa, mikäli mahdollinen uusi seurakuntakoti rakennetaan muualle kuin nykyiselle tontille (liite 2).

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto antaa rakennustoimikunnalle tehtäväksi selvittää mahdollisen uuden seurakuntakodin rakennuspaikkaa, leikkikentän mahdollista uutta sijaintipaikkaa, seurakuntakodin rakennusmateriaalivaihtoehtoja ja hinta-arviota, tilaohjelmaa, rakennuttajakonsultin palkkaamista sekä muita asiaan liittyviä asioita.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KN 8.5.2019 52 §

Vt. kirkkoherra on pyytänyt Rakennuttajatoimisto Promen Oy:n Lapin aluejohtajaa Jarmo Jokelaista tutkimaan seurakuntakodin kuntoarvioon liittyen kaiken materiaalin ja antamaan arvionsa siitä, olisiko kunnostus kustannustehokas.

Rakennustoimikunta kokoontui ennen kirkkoneuvoston kokousta ja esitti neuvostolle seuraavaa:

1. Rakennustoimikunta keskusteli Jarmo Jokelaisen lähettämän kuntotutkimusraportin kommentoinnin pohjalta. Rakennustoimikunta totesi, että vanhan seurakuntakodin kunnostus tulee todennäköisesti kalliimmaksi, kuin mitä kustannusarvio antaa ymmärtää.
2. Rakennustoimikunta esittää edelleenkin kirkkoneuvostolle, että neuvosto esittäisi kirkkovaltuustolle että nykyinen seurakuntakoti purettaisiin ja uusi rakennettaisiin. Rakennustoimikunta ehdottaa, että neuvosto teettäisi kustannusarvion lamellihirsirakenteisesta seurakuntatalosta.
3. Rakennustoimikunta esittää edelleen että uuteen seurakuntakotiin tulisi sali, keittiö ja sosiaalitilat ja lasten ja nuorten toiminta siirtyisi remontoitavan kanttorilan tai pappilan tiloihin. Todettiin myös, että uudisrakennuksen käyttökustannukset saadaan merkittävästi pienemmäksi ja myös ekologisemmaksi toteuttamalla lämmitysmuodoksi maalämmön. Salin käyttöastetta tulee tehostaa.
4. Rakennustoimikunta esittää, että uuden seurakuntatalon sijainnista järjestettäisiin kysely seurakuntalaisille.
5. Rakennustoimikunta esittää, että nykyisen seurakuntakodin Puthaanrannantiehen rajoittuva tontti myytäisiin rakennuksen kanssa, jolloin voidaan välttää purkukulut.
6. Rakennustoimikunta esittää, että tilaohjelmaa ryhdytään tekemään ja että kirkkoneuvosto valitsee hankkeeseen rakennuttajan/valvojan.

Kirkkoherran esitys

Kirkkovaltuusto

2/2019

5.6.2019

Rakennustoimikunnan esityksen pohjalta kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että rakennetaan uusi seurakuntakoti.

Kirkkoneuvosto esittää, että vanha seurakuntakoti tontteineen, rajoittuen Puthaanrannantiehen, myydään. Mahdollinen myyntipäätös on alistettava kirkkohallituksen hyväksyttäväksi. Mikäli myynti ei toteudu kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakuntakoti puretaan.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KV 5.6.2019 § 29

Kirkkovaltuuston päätös

Kirkkovaltuusto päätti, että rakennetaan uusi seurakuntakoti.

Tutkitaan vaihtoehtoa nykyisen seurakuntakodin purkamisesta ja uuden rakentamisesta samalle paikalle tai mahdollisesta uudesta sijainnista.

Kirkkovaltuusto

2/2019

5.6.2019

30 §**Muut kj 8:4 §:n mukaiset asiat**

Ei ollut

31 §**Ilmoitusasiat**

-

32 §**Valitusosoitus**

Pöytäkirjan liitteenä

33 §**Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.48, laulettiin yhdessä virsi 571:1.

Kirkkovaltuusto

2/2019

5.6.2019

Muonion seurakunta

VALITUSOSOITUS

Kirkkovaltuusto

Kokouspäivämäärä

Pöytäkirjan pykälä

MUUTOKSENHAKUKIELLOT**5.6.2019****32**

| | |
|----------------------------|--|
| Kieltojen perusteet | <p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 18 - 19, 21 - 24, 27, 30 - 33</p> |
| | <p><u>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</u> 1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom :n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 2. Muun lain mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 3. Hankintaa koskevasta päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksiarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p> |

HANKINTAOIKAISU

| | |
|-----------------------------------|--|
| Hankintaoikaisun tekeminen | <p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Muonion kirkkovaltuusto Käyntiosoite: Puthaanrannantie 14, Muonio Postiosoite: PL 39, 99301 MUONIO Sähköposti: muonio@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on</p> |
|-----------------------------------|--|

¹ Kansallisen kynnyksiarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

Kirkkovaltuusto

2/2019

5.6.2019

| | |
|---------------------------------|--|
| | vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. |
| Hankintaoikaisun sisältö | <p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p> |

VALITUSOSOITUS

| | |
|---|---|
| Valitusviranomaisen ja valitusaika | <p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu Faksi: 029 56 42841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 20, 25,26, 28 ,29 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p><u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> |
|---|---|

Kirkkovaltuusto

2/2019

5.6.2019

| | | |
|--|---|--|
| | <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p>• Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Hallituskatu 3, Oulu Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09 1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> | <p>Valitusaika</p> <p>30 päivää</p> <p>30 päivää</p> |
| <p>Muutoksenhaku- ajan laskeminen</p> | <p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä.</p> | |
| | <p>Valitus markkinaoikeuteen</p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä</p> | |

| | |
|-------------------------------|--|
| | <p>hankinta-oikeuksia koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> |
| <p>Valituskirjelmä</p> | <p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot – sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.</p> |

Kirkkovaltuusto

2/2019

5.6.2019

| | |
|--|--|
| Valitus- asiakirjojen toimittaminen | Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. |
| Oikeuden- käyntimaksu | Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. |
| | Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen. |