
KOKOUSTIEDOT

Aika 4.12.2019 **klo 18.00**
Paikka Kirkkoherranvirasto

OSALLISTUJAT

| | | | läsnä | poissa |
|-----------|------------------------|--------------|-------|--------|
| Puh.joht. | Hirvilammi Matti | vt. khra, pj | x | |
| | Soutukorva Johanna | jäsen, vpj. | x | |
| | Hemminki Taija | jäsen | | x |
| | Kangosjärvi Ulla-Maija | ” | x | |
| | Roos Markus | ” | x | |
| | Suomaa Helena | ” | x | |
| | Särkijärvi Juha | ” | x | |

MUUT OSALLISTUJAT

| | | | | |
|--|----------------|----------|---|---|
| | Kinnula Matti | kv pj | x | |
| | Sinikumpu Airi | kv vpj | | x |
| | Sinikumpu Eija | sihteeri | x | |

ALLEKIRJOITUKSET

| | | |
|-----------------------------------|--|----------------------------|
| Matti Hirvilammi puheenjohtaja | Johanna Soutukorva sihteeri §§ 137, 138 | Eija Sinikumpu sihteeri |
|-----------------------------------|--|----------------------------|

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Pykälä 127

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Pykälät
126-146

PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS

Paikka ja aika Muonio ____/____ 2019

Allekirjoitukset

Ulla-Maija Kangosjärvi

Helena Suomaa

126 §

Kokouksen avaus

Lauettiin yhdessä virsi 2:1, 5 puheenjohtaja piti hartauden ja avasi kokouksen

127 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoherran esitys

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

Kirkkoneuvoston päätös

Todettiin

128 §

Pöytäkirjan tarkastajien valinta, toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ulla-Maija Kangosjärvi ja Helena Suomaa ja he toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Varalle valittiin Juha Särkijärvi.

129 §

Pöytäkirjan nähtävillä olo

Kirkkoherran esitys

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Muonion kirkkoherranvirastossa 9.-23.12.2019.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

130 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen työjärjestyksen.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

131 §

Seurakuntakodin kuntotutkimus

Kirkkoneuvosto 28.9.2017 49 §

Seurakuntakodin kunnossa on ilmennyt ongelmia.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto perehtyy tilanteeseen ja tilaa seurakuntakodin kuntokartoituksen ja sisäilmatutkimuksen.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran jatkamaan selvitystyötä.

Kirkkoneuvosto 12.12.2017 62 §

Kirkkoherra on pyytänyt tarjoukset kahdelta toimijalta, mutta on saatu vain yksi tarjous.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto perehtyy tilanteeseen ja tilaa seurakuntakodin kuntokartoituksen ja sisäilmatutkimuksen.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto päättää tehdä kuntotutkimuksen seurakuntakodille ja hyväksyy Pohjois-Suomen Betoni- ja maalaboratorio Oy:n tarjouksen ja esittää tätä varten talousarvion 9900,00 euron määrärahaa Liite 2

KN 22.5.2018 39 §

Pohjois-Suomen Betoni- ja maalaboratorio Oy on tehnyt kuntotutkimuksen Muonion seurakuntakodista ja toimittanut tutkimusraportin seurakunnalle.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto tutustuu raporttiin ja päättää jatkotoimenpiteistä.

Ilkka Paaso esitti, että terveystarkastajan lausunnon jälkeen kirkkoneuvosto tekee päätöksen kattavan kuntoarvion ja korjaussuunnitelman tilaamisesta.

Sadevesikourujen korjaus ja sadevesien ohjaus rakennuksesta pois päin sekä sadevesikourujen ja -viemärien lämmityskaapeliin asennus tehdään ennen syksyä.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan.

KN 5.6.2018 § 53

Terveystarkastaja on käynyt tutustumassa seurakuntakotiin 27.5.2018 ja antanut siitä lausunnon 29.5.2018. Liite 2. Terveystarkastajan mukaan rakennuksessa tulee teetättää korjaustarvesuunnitelma, josta käy kokonaisuudessa ilmi rakennuksen korjaustarve sekä toimenpiteet vaurioiden korjaamiseksi sekä haittojen poistamiseksi. Suunnitelmassa tulee huomioida asbesti- ja haitta-ainekartoitus. Salissa olevat kankaasta valmistetut tilanjakajat tulisi poistaa.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy PBM Oy:n tarjouksen tutkimussuunnitelmas-
ta liitteen mukaisena (liite 1).

Kirkkoneuvosto toteuttaa sadevesikourujen korjauksen ja sadevesien oh-
jauksen rakennuksesta pois päin sekä sadevesikourujen ja -viemärien
lämmityskaapelien asennuksen ennen syksyä.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KN 26.9.2018 79 §

PBM on jättänyt tutkimussuunnitelman ja hinta-arvion seurakuntakodin
sokkelin ja perustusten tutkimuksesta, rakennuksen tarkemmittauksesta
sekä pohjavesiputkien asennuksesta veden pinnan seuraamiseksi (liite 4).
Lisäksi PBM on tehnyt tutkimuselosteen lisätutkimuksista (liite 5) ja
kuntoarvion (liite 6) koskien seurakuntakotia.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy tutkimussuunnitelmassa tehtävät työt liittees-
sä 4 olevan hinta-arvion mukaisesti.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

Edellisessä kokouksessa 26.9.2018 jäi epähuomiossa pois PBM:n välit-
tämät tarjoukset sähkökuntotutkimuksesta ja LVI-kuntotutkimuksesta.
Tutkimusten kiireellisyyden vuoksi vt. kirkkoherra on tehnyt viranhalti-
japäätöksen em. tutkimusten teettämisestä seuraavasti:

”Muonion seurakunta teettää sähkönkuntoarvion ja LVI-kuntoarvion
PBM:n tarjouksen mukaan seuraavasti: Sähkönkuntoarviotarjous 1000€
alv 0% matkakuluineen (Sähköpalvelu Tuovinen Oy). LVI- kuntoarvio-
tarjous 1800€ alv 0% (LVI- konsultointi R. Määttä Oy)” (Päätöspöytä-
kirja 2§/2018)

KN 24.10.2018 96 §

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi vt. kirkkoherran viranhaltijapäätök-
sen 2§/2018.

Kirkkoneuvoston päätös

Viranhaltijapäätös merkittiin tiedoksi

KN 3.12.2018 110 §

PBM toimittaa tarkemman kustannusarvion seurakuntakodin kunnostuk-
sesta kokoukseen.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto käsittelee PBM:n toimittaman kustannusarvion ja mää-
rittelee tulevalle vuodelle tarvittavan määrärahan talousarvioon valtuus-
tolle esitettäväksi. Kirkkoneuvosto asettaa seurakuntakodin kunnosta-
mista varten rakennustoimikunnan.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se varaa 560 000 euron määrärahan seurakuntakodin kunnostukseen vuodelle 2019.

Kirkkoneuvosto perusti rakennustoimikunnan, johon nimesi jäseniksi Johanna Soutukorvan (pj), Helena Suomaan, Juha Särkijärven, Erkki Tuikan ja Ilkka Paason, kokouksissa ovat mukana myös seurakuntames-tari ja kirkkoherra.

KN 31.1.2019 9 §

Raimo Liikavainio on aiemmin toiminut seurakunnan kiinteän ja irtai-men omaisuuden tarkastajana ja valittiin samaan tehtävään kirkkovaltuuston 23.1.2019 kokouksessa vuosiksi 2019-2022. Hänellä on paljon tietoa ja kokemusta seurakuntakodin aiemmista kunnostuksista.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto täydentää rakennustoimikuntaa Raimo Liikavainiolla.

Kirkkoneuvoston päätös

Päätettiin kirkkoherran esityksen mukaisesti.

KN 25.2.2019 19 §

Rakennustoimikunta on kokoontunut 6.2.2019 ja tehnyt esityksiä kirkkoneuvostolle. (Liite 1). Rakennustoimikunta esittää kirkkoneuvostolle seuraavaa:

1. Keskusteltiin siitä, että seurakuntakodin kuntoarviosta puuttuu vielä yläpohjan arviointi. Lisäksi huomattavasti lisäkustannuksia tuo se, mikäli otetaan muottilaudat pois, koska silloin joudutaan särkeämään perustuksia ja vahvistamaan niitä raudoituksilla. PBM:n antama korjauskustannusarvio on ilman em. toimenpiteitä 562.800 euroa.
2. Nousi esille ajatus siitä, että onko näin ollen enää järkevää korjata seurakuntakotia, vai olisiko syytä purkaa vanha ja rakentaa uusi. Uusi voisi olla tehty hirrestä ja lämmitysmuotona olisi maalämpö.
3. Rakennustyöryhmä päättää esittää kirkkoneuvostolle, että rakennettaisiin uusi seurakuntakoti eri tontille ja nykyinen seurakuntakoti olisi paikallaan ja käytössä kunnes uusi on valmis. Toinen vaihtoehto olisi selvittää mahdollisuus, että joku urakoitsija rakentaisi uuden seurakuntakodin ja seurakunta maksaisi siitä vuokraa ja kuoletusajan jälkeen se siirtyisi seurakunnan omistukseen. Mikäli lasten ja nuorten toiminta voisi jatkua kunnostetussa pappilassa, seurakuntakodissa riittäisi tilat muistotilaisuuksia ja muuta toimintaa varten.
4. Rakennustoimikunta esittää mahdollisiksi tonttipaikoiksi pappilan tonttia tai kirkon tonttia. Lisäksi tulisi miettiä uuden rakennettavan leikkikentän paikkaa siirrettäväksi samalla kerhotilan läheisyyteen.
5. Samalla tulee miettiä kokonaistarve kaikkien rakennusten osalta. Muottilautojen purkuun on rakennustoimikunnan kokouksen jälkeen pyydetty lisäselvitystä PBM:lta. PBM:n arvion mukaan niiden purku ja perustusten vahvistaminen maksaa arviolta 50.000 (alv 0%). Lisäksi

PBM:n arvion mukaan purun yhteydessä voi tulla yllätyksiä, jotka merkitsevät lisää kustannuksia. Näihin kustannuksiin ei vielä ole arvioitu yläpohjan kunnostusta.

Taija Hemminki on tehnyt selvityksen siitä, miten leikkikenttähanke voidaan toteuttaa, mikäli mahdollinen uusi seurakuntakoti rakennetaan muualle kuin nykyiselle tontille (liite 2).

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto antaa rakennustoimikunnalle tehtäväksi selvittää mahdollisen uuden seurakuntakodin rakennuspaikkaa, leikkikentän mahdollista uutta sijaintipaikkaa, seurakuntakodin rakennusmateriaalivaihtoehtoja ja hinta-arviota, tilaohjelmaa, rakennuttajakonsultin palkkaamista sekä muita asiaan liittyviä asioita.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KN 8.5.2019 52 §

Vt. kirkkoherra on pyytänyt Rakennuttajatoimisto Promen Oy:n Lapin aluejohtajaa Jarmo Jokelaista tutkimaan seurakuntakodin kuntoarvioon liittyen kaiken materiaalin ja antamaan arvionsa siitä, olisiko kunnostus kustannustehokas.

Rakennustoimikunta kokoontui ennen kirkkoneuvoston kokousta ja esitti neuvostolle seuraavaa:

1. Rakennustoimikunta keskusteli Jarmo Jokelaisen lähettämän kunto-tutkimusraportin kommentoinnin pohjalta. Rakennustoimikunta tote- si, että vanhan seurakuntakodin kunnostus tulee todennäköisesti kal- liimmaksi, kuin mitä kustannusarvio antaa ymmärtää.
2. Rakennustoimikunta esittää edelleenkin kirkkoneuvostolle, että neu- vosto esittäisi kirkkovaltuustolle että nykyinen seurakuntakoti puret- taisiin ja uusi rakennettaisiin. Rakennustoimikunta ehdottaa, että neuvosto teettäisi kustannusarvion lamellihirsirakenteisesta seura- kuntatalosta.
3. Rakennustoimikunta esittää edelleen että uuteen seurakuntakotiin tu- lisi sali, keittiö ja sosiaalitilat ja lasten ja nuorten toiminta siirtyisi remontoitavan kanttorilan tai pappilan tiloihin. Todettiin myös, että uudisrakennuksen käyttökustannukset saadaan merkittävästi pie- nemmäksi ja myös ekologisemmaksi toteuttamalla lämmitysmuo- doksi maalämmön. Salin käyttöastetta tulee tehostaa.
4. Rakennustoimikunta esittää, että uuden seurakuntatalon sijainnista järjestettäisiin kysely seurakuntalaisille.
5. Rakennustoimikunta esittää, että nykyisen seurakuntakodin Puthaan- rannantiehen rajoittuva tontti myytäisiin rakennuksen kanssa, jolloin voidaan välttää purkukulut.
6. Rakennustoimikunta esittää, että tilaohjelmaa ryhdytään tekemään ja että kirkkoneuvosto valitsee hankkeeseen rakennuttajan/valvojan.

Kirkkoherran esitys

Rakennustoimikunnan esityksen pohjalta kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että rakennetaan uusi seurakuntakoti. Kirkkoneuvosto esittää, että vanha seurakuntakoti tontteineen, rajoittuen Puthaanrannantiehen, myydään. Mahdollinen myyntipäätös on alistettava kirkkohallituksen hyväksyttäväksi. Mikäli myynti ei toteudu kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakuntakoti puretaan.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KV 5.6.2019 § 29

Kirkkovaltuuston päätös

Kirkkovaltuusto päätti, että rakennetaan uusi seurakuntakoti. Tutkitaan vaihtoehtoa nykyisen seurakuntakodin purkamisesta ja uuden rakentamisesta samalle paikalle tai mahdollisesta uudesta sijainnista.

KN 26.8.2019

Rakennustoimikunta kokoontui 14.8.2019 ja esittää kirkkoneuvostolle seuraavaa:

”1. Rakennushankkeen eteneminen, uuden seurakuntakodin paikka, aikataulu ym

Todettiin, että nykyinen paikka puoltaa paikkaansa liittymien vuoksi. Kuitenkin ongelmaksi muodostuu se, että missä pidetään tilaisuuksia purun ja uuden seurakuntakodin rakentamisen aikana.

Puhuttiin myös lämpöratkaisusta. Maalämpö olisi viisas ratkaisu käytön edullisuuden vuoksi. Siinä tapauksessa voisi olla perusteltua rakentaa uusi seurakuntakoti pappilan yhteyteen, jolloin voitaisiin rakentaa yhteinen maalämpö pappilaan, kanttorilaan ja seurakuntakotiin.

Rakennustoimikunta ehdottaa kirkkoneuvostolle, että se esittäisi valtuustolle uuden seurakuntakodin rakennuspaikaksi joko nykyistä paikkaa tai pappilan tonttia, navetan paikalle. Mikäli rakennuspaikka olisi muu, kuin nykyisen rakennuksen paikka, tulisi mahdollisimman pian laittaa asia eteenpäin kirkkohallitukselle, että suunnittelu pääsisi alkamaan.

2. Seurakuntakodin purkutarjoukset

Päätettiin pyytää useampi tarjous purusta aiemman viiden lisäksi.” (Liite 2)

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että vanha seurakuntakoti puretaan ja samalle tontille rakennetaan uusi seurakuntakoti.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KN 4.9.2019 82 §

Kirkkoneuvosto on valinnut aiemmin Juha Vainion valvojaksi seurakuntakodin kunnostustyöhön. Kun kunnostus onkin nyt muuttunut uuden rakentamiseksi, Vainio on ilmoittanut, että hänellä ei ole resursseja eikä aikaa valvoa niin suurta hanketta. Rakennuttajakonsulttia tarvitaan tekemään kilpailutusasiakirjoja sekä purkuun, että uuden rakentamiseen. Urakka olisi viisainta toteuttaa jaetulla urakkamallilla siten, että rakennesuunnittelu, sähkö- ja lvi-suunnittelu, sisustus, valaistus, akustiikka ja muut tarpeelliset työt ovat eriytettyinä. Kun urakat on jaettu osiin, saadaan myös paikalliset tarjoajat mukaan ja seurakunnalla on rakennuttajana enemmän vaikutusvaltaa lopputulokseen.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto kilpailuttaa rakennuttajan ja valvojan tehtävät.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvoston esitys

KN 23.9.2019

Rakennustoimikunta piti kokouksen 16.9.2019. Toimikunta päätti seuraavaa:

Rakennustoimikunta määrittelee, kenelle lähetetään tarjouspyynnöt rakennuttajan/valvojan tehtävästä ja pohtii tarjouspyynnön sanamuotoa. Tehtäviin tulisi kuulua ainakin seuraavat asiat:

- Purkutarjouspyynnön laatiminen ja kilpailutus
- Kustannusarvion laadinta
- Kustannusarvion päivitys suunnitelman edetessä
- Suunnittelun kilpailutus
- Suunnittelunohjaus
- Rakennusluvan hakeminen
- Urakoitsijoiden kilpailutus
- Rakentamisen ohjaus
- Rakentamisen valvonta
- Vastaanotto
- Takuuajan tehtävät

Tarjoukseen tulisi sisältyä työmääräarvio ja kattohinta.

Seuraavia tiloja tarvitaan: sali (n. 120 h), keittiö, nuorten tila, päiväkerho, kirkkoherranvirasto ja holvi, kaksi työhuonetta, sosiaalitilat. Rakennuspinta-ala olisi maksimissaan 400 neliometriä. Ajatuksena on hirsirakennus rossilattialla ja maalämmöllä.

Rakennustoimikunta päätti pyytää tarjoukset neljältä toimijalta. Tarjouspyynnöt on lähetetty (liite) ja tarjousten viimeinen jättöaika on 23.9.2019 klo 14.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto valitsee rakennuttajan/valvojan tehtävään tarjouspyynnön mukaisen kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneen toimijan.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto totesi, että määräaikaan mennessä saatiin kaksi tarjousta: Jarjotek Oy: Kattohinta 51 000 (alv 0 %) ja arvio matkakuluista 31 400 (alv 0 %) yht. 82 400 euroa sekä Promen Oy: Kattohinta 43 000 (alv 0 %) ja matkakulut 8 900 (alv 0 %), yht. 51 900 euroa (alv 0 %). Kirkkoneuvosto päätti valita rakennuttajan/valvojan tehtävään kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneen Promen Oy:n.

Airi Sinikumpu poistui kokouksesta.

KN 10/2019 19.11.2019

Rakennustyöryhmä piti kokouksen 11.11.2019 ja esitti ja päätti seuraavaa:

1. Kirkkohallituksen yliarkkitehti on antanut kommenttia Muonion seurakunnan rakennushankkeesta. Hänen näkemyksensä mukaan seurakunnan kantokyky ei kestä mitään rakentamista. Hän kehottaa käyttämään muiden toimijoiden (kunnan, yrittäjien) tiloja tilaisuuksien järjestämiseen. Jos seurakunta menee vuokralle toisen omistamaan kiinteistöön, on kyseenalaista kestääkö seurakunnan talous vuokratulojenkaan maksamista. Kirkkohallituksen jakamat rakennusavustukset ovat rajalliset, paljon pienemmät, kuin mitä kirkkojen korjauksiin on mahdollista saada. Näin ollen oletus suuresta avustuksesta ei toteudu.
2. Rakennustoimikunta esittää kirkkoneuvostolle, että asiassa otettaisiin aikalisä. Olisi syytä tutkia pappilan mahdollinen käyttö jatkossa, kun se vapautuu neuvolakäytöstä vuoden vaihteessa. Tulisi tutkia mahdollisuutta, että voisiko pappilaa laajentaa siten, että seurakuntasali tulisikin pappilaan ja seurakuntakodin tontti rakennuksineen myytäisiin kunnalle. Tällöin pappilaan siirretäisiin laitoskeittiökaluusteet seurakuntakodin keittiöstä ja salin kalusteet. Pappilaan tulisi myös lasten ja nuorten toiminta.
3. Rakennustoimikunta päätti selvittää pappilan mahdollisen kunnostuksen ja laajennuksen hinnan ja pyytää Marko Alataloa tekemään laskelmia. Lisäksi tiedustellaan kunnalta seurakuntakodin tontin ostohalukkuutta ja hintatietoa.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto keskeyttää toistaiseksi toimenpiteet uuden seurakuntakodin rakentamiseksi ja vanhan purkamiseksi. Kirkkoneuvosto selvittää mahdollisuudet ja tekee laskelmat siitä, että voitaisiinko kunnostaa pap-

pilasta tarpeelliset tilat, rakennustoimikunnan esityksen mukaisesti. Terveystarkastaja ei ole asettanut nykyisen seurakuntakodin käytölle aikarajaa.

Kirkkoneuvosto tiedustelee kunnalta, olisiko kunta halukas ostamaan tonttimaaksi nykyisen seurakuntakodin tontin rakennuksineen sekä tonttimaata Kerässiepintien pohjoispuolelta Kotimaasta. Näin saataisiin omarahoitusta kunnostustyöhön.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan. Lisäksi kirkkoneuvosto antaa tehtäväksi rakennustoimikunnalle selvittää pienen seurakuntakodin rakentamisen edellytyksiä pappilan tontille.

KN 11/2019 4.12.2019

Rakennustoimikunta on kokouksessaan 25.11.2019 käynyt läpi kirkkoneuvoston tehtäväksiannon ja selvittelyt pienen seurakuntakodin rakentamisen edellytyksiä ja hinta-arviota sekä pappilan mahdollisen kunnostamisen hinta-arvioita.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto päättää, että pappilaa ei tässä vaiheessa kunnosteta vaan jatketaan pienen seurakuntakodin suunnittelua pappilan tontille.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

132 §

Kolehtisuunnitelma tammi-kesäkuu 2020

Kirkkoneuvoston tulee hyväksyä seurakunnan kolehtisuunnitelma.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman tammi-kesäkuulle 2020
(Liite.1)

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

133 §

Jumalanpalvelussuunnitelma tammi-kesäkuu 2020

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan jumalanpalvelussuunnitelman. (Liite 2)

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

134 §

Kirkkovaltuuston työjärjestys

Kirkolliskokouksen keväällä 2018 hyväksymät uusi kirkkolaki ja kirkkojärjestys tulevat voimaan sen jälkeen, kun eduskunta on hyväksynyt kirkkolain. Kirkkolain ja kirkkojärjestyksen voimaantullessa nyt voimassa olevat kirkkolaki (1054/1993), kirkkojärjestys (1055/1993) ja kirkon vaalijärjestys (1056/1993) kumotaan. Uudistus edellyttää seurakunnalta kirkkovaltuuston työjärjestyksen päivittämistä ja seurakuntayhtymiltä yhteisen kirkkovaltuuston työjärjestyksen päivittämistä. Kirkkohallitus on laatinut mallin päivittämisen tueksi.

Kirkkolain 10 luvun 8 §:n mukaan kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto hyväksyy itselleen työjärjestyksen. Työjärjestyksessä määrätään toimielimen hallinnosta ja menettelytavoista. Työjärjestystä koskevien säännösten mukaan työjärjestykseen tulee ottaa määräykset varajäsenen kutsumisesta sekä pöytäkirjan laatimisesta ja tarkastamisesta. Lisäksi työjärjestyksessä voidaan määrätä mm. esittelystä, puheenvuorojen pituudesta yksittäisissä asioissa, tiedoksiantojen vastaanottamisesta sekä seurakunnan osaluheen edustajan läsnäolo- ja puheoikeudesta

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy itselleen liitteen mukaisen kirkkovaltuuston työjärjestyksen.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto jätti asian pöydälle

135 §

Kirkkoneuvoston ohjesääntö

Kirkolliskokouksen keväällä 2018 hyväksymät uusi kirkkolaki ja kirkkojärjestys tulevat voimaan sen jälkeen, kun eduskunta on hyväksynyt kirkkolain. Kirkkolain ja kirkkojärjestyksen voimaantullessa nyt voimassa olevat kirkkolaki (1054/1993), kirkkojärjestys (1055/1993) ja kirkon vaalijärjestys (1056/1993) kumotaan. Uudistus edellyttää itsenäiseltä seurakunnalta kirkkoneuvoston ohjesäännön päivittämistä. Päivittäminen on syytä aloittaa mahdollisimman pian. Kirkkohallitus on laatinut mallin päivittämisen tueksi.

Uuden kirkkolain 3 luvun 7 §:n mukaan kirkkovaltuusto määrää päätösvalan siirrosta ohjesäännössä. Kirkkoneuvoston ohjesääntö on alistettava tuomiokapitulin vahvistettavaksi.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaisen kirkkoneuvoston ohjesäännön ja lähettää sen edelleen vahvistettavaksi Oulun hiippakunnan tuomiokapitulille. (Liite 3)

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

136 §

Lähetysjohtokunnan johtosääntö

Kirkolliskokouksen keväällä 2018 hyväksymät uusi kirkkolaki ja kirkkojärjestys tulevat voimaan sen jälkeen, kun eduskunta on hyväksynyt kirkkolain. Kirkkolain ja kirkkojärjestyksen voimaantullessa nyt voimassa olevat kirkkolaki (1054/1993), kirkkojärjestys (1055/1993) ja kirkon vaalijärjestys (1056/1993) kumotaan. Uudistus edellyttää johtokuntien johtosääntöjen päivittämistä. Kirkkohallitus on laatinut mallin johtokunnan johtosäännön päivittämisen tueksi. Aiempi johtosääntö on hyväksytty kirkkovaltuustossa 26.6.1995.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteen mukaisen lähetystyön johtokunnan johtosäännön.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto jätti asian pöydälle

137 §

Päätös paikallisesta suorituslisäjärjestelmästä

KN 6/2018 8.10.2018 83 §

Kirkon virkaehtosopimuksen 26 §:ssä on annettu ohjeet paikallisen suorituslisäjärjestelmän käyttöönotosta.

”Suorituslisä on yleiseen palkkausjärjestelmään sisältyvä palkanosa, jota voidaan maksaa työn-tekijälle tämän työsuorituksen perusteella. Suorituslisää koskeva määräys on KirVESTES:n 26 §:ssä. Suorituslisän maksamisesta yksittäiselle työntekijälle päättää työnantaja. Koska suorituslisän maksaminen perustuu työntekijän työsuoritukseen, sitä ei ole tarkoitus maksaa kaikille työntekijöille, vaan ainoastaan niille, joiden työsuoritus ylittää työnantajan asettamat arviointiperusteiden rajat. Työnantaja vahvistaa vuosittain suorituslisän määrän ja kenelle lisää maksetaan. Suorituslisiin on käytettävä vuosittain vähintään 1,1% yleisen palkkausjärjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen yhteismäärästä.”

Jokaisessa seurakunnassa on otettava käyttöön suorituslisä (liite 2).

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto päättää, että suorituslisä otetaan käyttöön Muonion seurakunnassa 1.1.2020 alkaen. Suorituslisän arviointikriteerit ovat seuraavat:

- Työntekijän työsuorituksen arvioinnissa käytetään kolmea suoritustasoa. Näitä ovat odotusten mukainen hyvä suoritustaso, odotusten mukaisen hyvän suoritustason ylittävä suoritustaso ja odotusten mukaisen hyvän suoritustason alittava suoritustaso.

- Työsuorituksen arvioinnissa käytetään arviointiperusteina työssä suoriutumista ja yhteistyökykyä. Työssä suoriutuminen kuvaa työntekijän ammatinhallintaa, suoriutumista tehtävistä ja hänelle asetetuista tavoitteista. Yhteistyökyky kuvaa työntekijän kykyä toimia työyhteisössä sekä yhteistyössä seurakuntalaisten ja yhteistyötahojen kanssa. Suorituslisää maksetaan odotusten mukaisen hyvän suoritustason ylittävästä työsuorituksesta. Kummankin arviointikriteerin painoarvo on 50 %. Saadakseen suorituslisää on saatutettava molemmissa arviointikriteereissä vähintään odotusten mukainen hyvä suoritustaso.

Lisäksi kirkkoneuvosto päättää, että 1.1.2020 lukien maksettavaksi tuleva 0,6 %:n suuruinen järjestelyerä käytetään henkilökohtaiseen palkanosaan ja otetaan näin kokonaisuudessaan suorituslisäjärjestelmän piiriin.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan.

KN 4.12.2019

Kirkkoneuvosto on aiemmin päättänyt, että 0,6% suuruinen järjestelyerä otetaan suorituslisäjärjestelmän piiriin. Kuitenkin summa nostaisi silloin pysyvästi suorituslisää myös tulevina vuosina ja nostaisi palkkauskuluja, koska järjestelyerää ei voi enää myöhemmin poistaa suorituslisästä, vaan se jää pysyvästi osaksi suorituslisäjärjestelmää.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto muuttaa aiempaa päätöstään siltä osin, että 0,6% järjestelyerää ei oteta suorituslisäjärjestelmän piiriin.

Kirkkoneuvosto hyväksyy esityksen suorituslisän maksamisesta kahdelle henkilölle vuonna 2020 (Liite 4, luottamuksellinen)

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

Sihteeri Eija Sinikumpu poistui kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi, pykälän kirjasi Johanna Soutukorva

138 §

Paikallinen järjestelyerä vuonna 2020

Kirkon virkaehtosopimuksessa on sovittu sopimustarkistuksista vuonna 2020. Seurakunnan tulee käyttää 1.1.2020 lukien 0,6% suuruinen järjestelyerä henkilökohtaiseen palkanosaan ja/tai tehtäväkohtaiseen palkanosaan.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto päättää maksaa 0,6% suuruisen järjestelyerän kaikille työntekijöille.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

Sihteeri Eija Sinikumpu poistui kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi, pykälän kirjasi Johanna Soutukorva

139 §

Seurakunnan maa-alueiden vuokraaminen hirvenmetsästyksen käyttöön

MUONION SEURAKUNTA
Kirkkoherra

PÄÄTÖSPÖYTÄKIRJA
1 §/2019

Asia

Seurakunnan maa-alueiden vuokraaminen hirvenmetsästyksen käyttöön

KN 20.3.2013 § 19

Puheenjohtajan esitys

Vuokrataan maa-alueet julkisen tarjouskilpailun perusteella.

Kirkkoneuvoston päätös

Päätettiin vuokrata Aution tilan RN:o 13:26 maa-alueet hirvenmetsästystä varten tarjouskilpailun perusteella vuosiksi 2013-2018. Suljetut tarjoukset pyydetään toimittamaan kirkkoherran virastoon 30.4.2013 mennessä.

KN 15.5.2013 § 41

Kirkkoneuvostolle on toimitettu kaksi tarjousta. Tarjoukset on avattu 6.5. kirkkoherran virastossa ja laadittu pöytäkirja.

Muonion Erämiehet: 152 €/vuosi

Koppelopojat ry: 100 €/vuosi sekä 20 kg luullista keittolihaa tai 15 kiloa jauhelihaa/vuosi.

Seurakunta voi ottaa vastaan tarkastamatonta hirvenlihaa, kun se tulee omaan käyttöön oman seurakunnan alueella.

Puheenjohtajan esitys

Hyväksytään Koppelopojat ry:n tarjous.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KN 3.12.2018 § 115

Metsästysvuokrasopimus Koppelonpoikien kanssa päättyy vuoden 2018 lopussa, minkä vuoksi vuokrasopimus tulisi kilpailuttaa. Nyt päättyvä sopimus on kilpailutettu viideksi vuodeksi.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto kilpailuttaa metsästysvuokrasopimuksen maillaan vuosiksi 2019-2024.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

Asiaselostus

Kirkkoneuvosto päätti yllä olevan päätöksen mukaisesti kilpailuttaa metsästysvuokrasopimuksen maillaan vuosiksi 2019-2024.

Kun päätös tehtiin, oli tiedossa, että metsästyseurojen on tehtävä oma lupahakemuksensa helmi-maaliskuussa ja kilpailutuksen tulisi olla päätöksessä ennen sitä. Kuitenkin määräajat ovat muuttuneet ja metsästyseuroilla on viimeinen hakemuksen jättöpäivä 26.1.2019. Siksi kilpailutusta ei enää ehdi tehdä. Vapaavuoden sijaan on parempi, että metsästy-

voi jatkua ja seurakunta saisi myös korvausta maan vuokrauksesta. Siksi on perusteltua jatkaa sopimusta vielä vuodella Koppelonpojat ry:n kanssa ja järjestää uusi kilpailutus vuosille 2020-2024.

Päätös

Koppelonpojat ry saa vuokrata Aution tilan RN:o 13:26 maa-alueet hirvenmetsästystä varten 1.1.-31.12.2019 entisin vuokraehdoin, eli 100 euroa/vuosi ja toimittamalla seurakunnalle 20 kg luullista keittolihaa tai 15 kg jauhelihaa.

Allekirjoitus

Muonio 16.1.2019

Matti Hirvilammi
vt. kirkkoherra

**Muutoksen haku
valitusviranomaisen
valitusaika**

Kirkkoneuvosto
14 vrk

Tiedoksi:

kirkkoneuvoston varapj. Ilkka Paaso
kanslisti Eija Sinikumpu
Koppelonpojat ry

KN 4.12.2018

Kirkkoneuvosto kilpailuttaa metsästysvuokrasopimuksen maillaan vuosiksi 2019-2024. Seuraava ilmoitus kilpailutuksesta on ollut Luoteis-Lapin kirkollisissa ilmoituksissa sekä seurakunnan kotisivuilla:

MAA-ALUEIDEN VUOKRAAMINEN HIRVENMETSÄSTYSTÄ VARTEN

Muonion seurakunta vuokraa Aution tilan RN:o 13:26 maa-alueet hirvenmetsästystä varten tarjouskilpailun perusteella vuosiksi 2020-2024, osa vuokrasta voidaan maksaa myös hirvenlihana. Suljetut kirjalliset tarjoukset pyydetään toimittamaan kirkkoherranvirastoon 4.12.2019 klo 17 mennessä, osoitteella Muonion seurakunta, PL 39, 99301 MUONIO, käyntiosoite Puthaanrannantie 14, kuoreen merkintä ”metsästysmaan vuokraus”

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto käsittelee tarjoukset ja valitsee niistä kokonaistaloudellisesti edullisimman.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto totesi, että määräaikaan mennessä on saapunut yksi tarjous, Metsästys-seura Koppelonpojat -86 Ry: vuosivuokra 250,00 euroa ja hirven jauhelihaa 20 kg vuodessa. (Liite 5). Kirkkoneuvosto hyväksyi tarjouksen.

140 §

Arkiston järjestäminen

Muonion seurakunnan arkisto on osittain järjestetty 1985 arkistosäännön mukaan, mutta myöhemmin tulleiden arkistosääntöjen mukaista järjestämistä ei ole tehty vielä ollenkaan ja työ tulisi saada käyntiin.

Kirkkoherran esitys

Osa-aikaisen (78 %) siivooja-suntion työaika muutetaan kokoaikaiseksi vuodeksi 2020. Hän käyttää lisätyn työajan arkiston järjestämiseen.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

141 §

Talousarvio 2020 sekä talous- ja toimintasuunnitelma 2020-23.

Kokouksessa käsitellään vuoden 2020 talousarvio sekä talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2020-23 kirkkovaltuustolle esitettäväksi.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää vuoden 2020 talousarvion sekä toiminta - ja taloussuunnitelman 2020-2023 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi. Sitovuustasoksi esitetään pääluokkatasoa. (Liite 6)

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

142 §

Muonion seurakunnan strategia 2020-24

Luottamushenkilöt ja työntekijät kutsuttiin strategiatyöpajaan seurakuntakodille 6.11.2019. Työpajassa koottiin erilaisia ideoita strategiaan sisällytettäväksi. Lopuksi valittiin työryhmä (Taija Hemminki, Anu Toivonen ja Matti Hirvilampi) kokoamaan yhteisen työskentelyn tulokset tiiviiksi strategiaehdotukseksi (liite).

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto käsittelee strategiaehdotusta ja lähettää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi. (Liite 7)

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

143 §

Muut asiat

ei ollut

144 §

Ilmoitusasiat

ei ollut

145 §

Valitusosoitus

Pöytäkirjan liitteenä

146 §

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.45

Lopuksi laulettiin yhdessä virsi 563

Muonion seurakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä Pöytäkirjan pykälä

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

4.12.2019

145

| | |
|----------------------------|--|
| Kieltojen perusteet | <p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 126, 128 - 131, 134 – 136, 141 - 146</p> |
| | <p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 127, 132 - 133, 137 - 140</p> |
| | <p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> |
| | <p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u> 1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p> |
| | <p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom.</p> |

nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon¹.

Pöytäkirjan pykälät:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

| | |
|---|--|
| Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika | <p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• Muonion kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Puthaanrannantie 14, Muonio Postiosoite: PL 39, 99301 MUONIO Sähköposti: muonio@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p> |
| Oikaisuvaatimuksen sisältö | <p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none">– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan |

¹ Hankintalain soveltamisen kynnyksarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

HANKINTAOIKAISU

| | |
|-----------------------------------|---|
| Hankintaoikaisun tekeminen | <p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikkö: Muonion seurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Puthaanrannantie 14, Muonio Postiosoite: PL 39, 99301 Muonio Sähköposti: muonio@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.</p> |
| Hankintaoikaisun sisältö | <p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none">– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p> |

VALITUSOSOITUS

| | |
|---|--|
| Valitusviranomaisen ja valitusaika | <p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <p>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus</p> <p>Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu Telekopio: 029 56 42841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi</p> |
|---|--|

| | |
|---|--|
| | <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> |
| | <p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Valitusaika</p> <p>• Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Käyntiosoite: Hallituskatu 3, Oulu Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi</p> <p>• Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> |
| Muutoksenhaku- ajan laskeminen | <p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p> |
| | <p><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> |

| | |
|-------------------------------|--|
| | <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.</p> |
| <p>Valituskirjelmä</p> | <p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– valittajan nimi ja kotikunta– postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot– sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä– päätös, johon haetaan muutosta– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi– perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä</p> |

| | |
|---|---|
| | <p>taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none">– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenetelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon.</p> |
| Valitusasiakirjojen toimitaminen | <p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p> |

| | |
|----------------------------|--|
| Oikeudenkäyntimaksu | <p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.</p> |
|----------------------------|--|

| | |
|--|---|
| | Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen. |
|--|---|