

---

**KOKOUSTIEDOT**

**Aika** 19.11.2019 **klo 18.00**  
**Paikka** Seurakuntakoti

---

**OSALLISTUJAT** **läsnä** **poissa**

Puh.joht.	Hirvilammi Matti	vt. khra, pj	x	
	Soutukorva Johanna	jäsen, vpj.	x	
	Hemminki Taija	jäsen	x	
	Kangosjärvi Ulla-Maija	”	x	
	Roos Markus	”		x
	Suomaa Helena	”		x
	Särkijärvi Juha	”	x	
	Kurki Virpi	varajäsen S.H.	x	

**MUUT OSALLISTUJAT**

	Kinnula Matti	kv pj	x	
	Sinikumpu Airi	kv vpj		x
	Sinikumpu Eija	sihteeri	x	

**ALLEKIRJOITUKSET**

Matti Hirvilammi puheenjohtaja	Eija Sinikumpu sihteeri
-----------------------------------	----------------------------

---

**LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

**Pykälä 115**

---

**KÄSITELTÄVÄT ASIAT**

**Pykälät  
114--125**

---

**PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS**

**Paikka ja aika** Muonio \_19/\_11\_2019

**Allekirjoitukset**

\_\_\_\_\_  
**Virpi Kurki**

\_\_\_\_\_  
**Johanna Soutukorva**

**114 §**

**Kokouksen avaus**

Lauettiin yhdessä virsi 148:1, 4 puheenjohtaja piti hartauden ja avasi kokouksen

**115 §**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Kirkkoherran esitys**

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

**Kirkkoneuvoston päätös**

Todettiin

**116 §**

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta, toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Virpi Kurki ja Johanna Soutukorva he toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Varalle valitaan Juha Särkijärvi.

**117 §**

**Pöytäkirjan nähtävillä olo**

**Kirkkoherran esitys**

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Muonion kirkkoherranvirastossa 25.11.-9.12.2019.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**118 §**

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen työjärjestyksen, lisätynä pykälällä 121 § Koulutussuunnitelma vuodelle 2020.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**119 §**

**Seurakuntakodin kuntotutkimus**

**Kirkkoneuvosto 28.9.2017 49 §**

Seurakuntakodin kunnossa on ilmennyt ongelmia.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto perehtyy tilanteeseen ja tilaa seurakuntakodin kuntokartoituksen ja sisäilmatutkimuksen.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran jatkamaan selvitystyötä.

**Kirkkoneuvosto 12.12.2017 62 §**

Kirkkoherra on pyytänyt tarjoukset kahdelta toimijalta, mutta on saatu vain yksi tarjous.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto perehtyy tilanteeseen ja tilaa seurakuntakodin kuntokartoituksen ja sisäilmatutkimuksen.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Kirkkoneuvosto päättää tehdä kuntotutkimuksen seurakuntakodille ja hyväksyy Pohjois-Suomen Betoni- ja maalaboratorio Oy:n tarjouksen ja esittää tätä varten talousarvion 9900,00 euron määrärahaa Liite 2

**KN 22.5.2018 39 §**

Pohjois-Suomen Betoni- ja maalaboratorio Oy on tehnyt kuntotutkimuksen Muonion seurakuntakodista ja toimittanut tutkimusraportin seurakunnalle.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto tutustuu raporttiin ja päättää jatkotoimenpiteistä.

Ilkka Paaso esitti, että terveystarkastajan lausunnon jälkeen kirkkoneuvosto tekee päätöksen kattavan kuntoarvion ja korjaussuunnitelman tilaamisesta.

Sadevesikourujen korjaus ja sadevesien ohjaus rakennuksesta pois päin sekä sadevesikourujen ja -viemärien lämmityskaapeliin asennus tehdään ennen syksyä.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan.

**KN 5.6.2018 § 53**

Terveystarkastaja on käynyt tutustumassa seurakuntakotiin 27.5.2018 ja antanut siitä lausunnon 29.5.2018. Liite 2. Terveystarkastajan mukaan rakennuksessa tulee teetättää korjaustarvesuunnitelma, josta käy kokonaisuudessa ilmi rakennuksen korjaustarve sekä toimenpiteet vaurioiden korjaamiseksi sekä haittojen poistamiseksi. Suunnitelmassa tulee huomioida asbesti- ja haitta-ainekartoitus. Salissa olevat kankaasta valmistetut tilanjakajat tulisi poistaa.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto hyväksyy PBM Oy:n tarjouksen tutkimussuunnitelmas-  
ta liitteen mukaisena (liite 1).

Kirkkoneuvosto toteuttaa sadevesikourujen korjauksen ja sadevesien oh-  
jauksen rakennuksesta pois päin sekä sadevesikourujen ja -viemärien  
lämmityskaapelien asennuksen ennen syksyä.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**KN 26.9.2018 79 §**

PBM on jättänyt tutkimussuunnitelman ja hinta-arvion seurakuntakodin  
sokkelin ja perustusten tutkimuksesta, rakennuksen tarkemmittauksesta  
sekä pohjavesiputkien asennuksesta veden pinnan seuraamiseksi (liite 4).  
Lisäksi PBM on tehnyt tutkimusselosteen lisätutkimuksista (liite 5) ja  
kuntoarvion (liite 6) koskien seurakuntakotia.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto hyväksyy tutkimussuunnitelmassa tehtävät työt liittees-  
sä 4 olevan hinta-arvion mukaisesti.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

Edellisessä kokouksessa 26.9.2018 jäi epähuomiossa pois PBM:n välit-  
tämät tarjoukset sähkökuntotutkimuksesta ja LVI-kuntotutkimuksesta.  
Tutkimusten kiireellisyyden vuoksi vt. kirkkoherra on tehnyt viranhalti-  
japäätöksen em. tutkimusten teettämisestä seuraavasti:

”Muonion seurakunta teettää sähkönkuntoarvion ja LVI-kuntoarvion  
PBM:n tarjouksen mukaan seuraavasti: Sähkönkuntoarviotarjous 1000€  
alv 0% matkakuluineen (Sähköpalvelu Tuovinen Oy). LVI- kuntoarvio-  
tarjous 1800€ alv 0% (LVI- konsultointi R. Määttä Oy)” (Päätöspöytä-  
kirja 2§/2018)

**KN 24.10.2018 96 §**

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto merkitsee tiedoksi vt. kirkkoherran viranhaltijapäätök-  
sen 2§/2018.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Viranhaltijapäätös merkittiin tiedoksi

**KN 3.12.2018 110 §**

PBM toimittaa tarkemman kustannusarvion seurakuntakodin kunnostuk-  
sesta kokoukseen.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto käsittelee PBM:n toimittaman kustannusarvion ja mää-  
rittelee tulevalle vuodelle tarvittavan määrärahan talousarvioon valtuus-  
tolle esitettäväksi. Kirkkoneuvosto asettaa seurakuntakodin kunnosta-  
mista varten rakennustoimikunnan.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se varaa 560 000 euron määrärahan seurakuntakodin kunnostukseen vuodelle 2019.

Kirkkoneuvosto perusti rakennustoimikunnan, johon nimesi jäseniksi Johanna Soutukorvan (pj), Helena Suomaan, Juha Särkijärven, Erkki Tuikan ja Ilkka Paason, kokouksissa ovat mukana myös seurakuntames-tari ja kirkkoherra.

#### **KN 31.1.2019 9 §**

Raimo Liikavainio on aiemmin toiminut seurakunnan kiinteän ja irtai-men omaisuuden tarkastajana ja valittiin samaan tehtävään kirkkovaltuuston 23.1.2019 kokouksessa vuosiksi 2019-2022. Hänellä on paljon tietoa ja kokemusta seurakuntakodin aiemmista kunnostuksista.

#### **Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto täydentää rakennustoimikuntaa Raimo Liikavainiolla.

#### **Kirkkoneuvoston päätös**

Päätettiin kirkkoherran esityksen mukaisesti.

#### **KN 25.2.2019 19 §**

Rakennustoimikunta on kokoontunut 6.2.2019 ja tehnyt esityksiä kirkkoneuvostolle. (Liite 1). Rakennustoimikunta esittää kirkkoneuvostolle seuraavaa:

1. Keskusteltiin siitä, että seurakuntakodin kuntoarviosta puuttuu vielä yläpohjan arviointi. Lisäksi huomattavasti lisäkustannuksia tuo se, mikäli otetaan muottilaudat pois, koska silloin joudutaan särkeämään perustuksia ja vahvistamaan niitä raudoituksilla. PBM:n antama korjauskustannusarvio on ilman em. toimenpiteitä 562.800 euroa.
2. Nousi esille ajatus siitä, että onko näin ollen enää järkevää korjata seurakuntakotia, vai olisiko syytä purkaa vanha ja rakentaa uusi. Uusi voisi olla tehty hirrestä ja lämmitysmuotona olisi maalämpö.
3. Rakennustyöryhmä päättää esittää kirkkoneuvostolle, että rakennettaisiin uusi seurakuntakoti eri tontille ja nykyinen seurakuntakoti olisi paikallaan ja käytössä kunnes uusi on valmis. Toinen vaihtoehto olisi selvittää mahdollisuus, että joku urakoitsija rakentaisi uuden seurakuntakodin ja seurakunta maksaisi siitä vuokraa ja kuoletusajan jälkeen se siirtyisi seurakunnan omistukseen. Mikäli lasten ja nuorten toiminta voisi jatkua kunnostetussa pappilassa, seurakuntakodissa riittäisi tilat muistotilaisuuksia ja muuta toimintaa varten.
4. Rakennustoimikunta esittää mahdollisiksi tonttipaikoiksi pappilan tonttia tai kirkon tonttia. Lisäksi tulisi miettiä uuden rakennettavan leikkikentän paikkaa siirrettäväksi samalla kerhotilan läheisyyteen.
5. Samalla tulee miettiä kokonaistarve kaikkien rakennusten osalta. Muottilautojen purkuun on rakennustoimikunnan kokouksen jälkeen pyydetty lisäselvitystä PBM:lta. PBM:n arvion mukaan niiden purku ja perustusten vahvistaminen maksaa arviolta 50.000 (alv 0%). Lisäksi

PBM:n arvion mukaan purun yhteydessä voi tulla yllätyksiä, jotka merkitsevät lisää kustannuksia. Näihin kustannuksiin ei vielä ole arvioitu yläpohjan kunnostusta.

Taija Hemminki on tehnyt selvityksen siitä, miten leikkikenttähanke voidaan toteuttaa, mikäli mahdollinen uusi seurakuntakoti rakennetaan muualle kuin nykyiselle tontille (liite 2).

#### **Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto antaa rakennustoimikunnalle tehtäväksi selvittää mahdollisen uuden seurakuntakodin rakennuspaikkaa, leikkikentän mahdollista uutta sijaintipaikkaa, seurakuntakodin rakennusmateriaalivaihtoehtoja ja hinta-arviota, tilaohjelmaa, rakennuttajakonsultin palkkaamista sekä muita asiaan liittyviä asioita.

#### **Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

#### **KN 8.5.2019 52 §**

Vt. kirkkoherra on pyytänyt Rakennuttajatoimisto Promen Oy:n Lapin aluejohtajaa Jarmo Jokelaista tutkimaan seurakuntakodin kuntoarvioon liittyen kaiken materiaalin ja antamaan arvionsa siitä, olisiko kunnostus kustannustehokas.

Rakennustoimikunta kokoontui ennen kirkkoneuvoston kokousta ja esitti neuvostolle seuraavaa:

1. Rakennustoimikunta keskusteli Jarmo Jokelaisen lähettämän kuntotutkimusraportin kommentoinnin pohjalta. Rakennustoimikunta toteusi, että vanhan seurakuntakodin kunnostus tulee todennäköisesti kalliimmaksi, kuin mitä kustannusarvio antaa ymmärtää.
2. Rakennustoimikunta esittää edelleenkin kirkkoneuvostolle, että neuvosto esittäisi kirkkovaltuustolle että nykyinen seurakuntakoti purettaisiin ja uusi rakennettaisiin. Rakennustoimikunta ehdottaa, että neuvosto teettäisi kustannusarvion lamellihirsirakenteisesta seurakuntatalosta.
3. Rakennustoimikunta esittää edelleen että uuteen seurakuntakotiin tulisi sali, keittiö ja sosiaalitilat ja lasten ja nuorten toiminta siirtyisi remontoitavan kanttorilan tai pappilan tiloihin. Todettiin myös, että uudisrakennuksen käyttökustannukset saadaan merkittävästi pienemmäksi ja myös ekologisemmaksi toteuttamalla lämmitysmuodoksi maalämmön. Salin käyttöastetta tulee tehostaa.
4. Rakennustoimikunta esittää, että uuden seurakuntatalon sijainnista järjestettäisiin kysely seurakuntalaisille.
5. Rakennustoimikunta esittää, että nykyisen seurakuntakodin Puthaanrannantiehen rajoittuva tontti myytäisiin rakennuksen kanssa, jolloin voidaan välttää purkukulut.
6. Rakennustoimikunta esittää, että tilaohjelmaa ryhdytään tekemään ja että kirkkoneuvosto valitsee hankkeeseen rakennuttajan/valvojan.

### **Kirkkoherran esitys**

Rakennustoimikunnan esityksen pohjalta kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että rakennetaan uusi seurakuntakoti. Kirkkoneuvosto esittää, että vanha seurakuntakoti tontteineen, rajoittuen Puthaanrannantiehen, myydään. Mahdollinen myyntipäätös on alistettava kirkkohallituksen hyväksyttäväksi. Mikäli myynti ei toteudu kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakuntakoti puretaan.

### **Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

### **KV 5.6.2019 § 29**

### **Kirkkovaltuuston päätös**

Kirkkovaltuusto päätti, että rakennetaan uusi seurakuntakoti. Tutkitaan vaihtoehtoa nykyisen seurakuntakodin purkamisesta ja uuden rakentamisesta samalle paikalle tai mahdollisesta uudesta sijainnista.

### **KN 26.8.2019**

Rakennustoimikunta kokoontui 14.8.2019 ja esittää kirkkoneuvostolle seuraavaa:

#### **”1. Rakennushankkeen eteneminen, uuden seurakuntakodin paikka, aikataulu ym**

Todettiin, että nykyinen paikka puoltaa paikkaansa liittymien vuoksi. Kuitenkin ongelmaksi muodostuu se, että missä pidetään tilaisuuksia purun ja uuden seurakuntakodin rakentamisen aikana.

Puhuttiin myös lämpöratkaisusta. Maalämpö olisi viisas ratkaisu käytön edullisuuden vuoksi. Siinä tapauksessa voisi olla perusteltua rakentaa uusi seurakuntakoti pappilan yhteyteen, jolloin voitaisiin rakentaa yhteinen maalämpö pappilaan, kanttorilaan ja seurakuntakotiin.

Rakennustoimikunta ehdottaa kirkkoneuvostolle, että se esittäisi valtuustolle uuden seurakuntakodin rakennuspaikaksi joko nykyistä paikkaa tai pappilan tonttia, navetan paikalle. Mikäli rakennuspaikka olisi muu, kuin nykyisen rakennuksen paikka, tulisi mahdollisimman pian laittaa asia eteenpäin kirkkohallitukselle, että suunnittelu pääsisi alkamaan.

#### **2. Seurakuntakodin purkutarjoukset**

Päätettiin pyytää useampi tarjous purusta aiemman viiden lisäksi.” (Liite 2)

### **Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että vanha seurakuntakoti puretaan ja samalle tontille rakennetaan uusi seurakuntakoti.

### **Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**KN 4.9.2019 82 §**

Kirkkoneuvosto on valinnut aiemmin Juha Vainion valvojaksi seurakuntakodin kunnostustyöhön. Kun kunnostus onkin nyt muuttunut uuden rakentamiseksi, Vainio on ilmoittanut, että hänellä ei ole resursseja eikä aikaa valvoa niin suurta hanketta. Rakennuttajakonsulttia tarvitaan tekemään kilpailutusasiakirjoja sekä purkuun, että uuden rakentamiseen. Urakka olisi viisainta toteuttaa jaetulla urakkamallilla siten, että rakennesuunnittelu, sähkö- ja lvi-suunnittelu, sisustus, valaistus, akustiikka ja muut tarpeelliset työt ovat eriytettyinä. Kun urakat on jaettu osiin, saadaan myös paikalliset tarjoajat mukaan ja seurakunnalla on rakennuttajana enemmän vaikutusvaltaa lopputulokseen.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto kilpailuttaa rakennuttajan ja valvojan tehtävät.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Kirkkoneuvoston esitys

**KN 23.9.2019**

Rakennustoimikunta piti kokouksen 16.9.2019. Toimikunta päätti seuraavaa:

Rakennustoimikunta määrittelee, kenelle lähetetään tarjouspyynnöt rakennuttajan/valvojan tehtävästä ja pohtii tarjouspyynnön sanamuotoa. Tehtäviin tulisi kuulua ainakin seuraavat asiat:

- Purkutarjouspyynnön laatiminen ja kilpailutus
- Kustannusarvion laadinta
- Kustannusarvion päivitys suunnitelman edetessä
- Suunnittelun kilpailutus
- Suunnittelunohjaus
- Rakennusluvan hakeminen
- Urakoitsijoiden kilpailutus
- Rakentamisen ohjaus
- Rakentamisen valvonta
- Vastaanotto
- Takuuajan tehtävät

Tarjoukseen tulisi sisältyä työmääräarvio ja kattohinta.

Seuraavia tiloja tarvitaan: sali (n. 120 h), keittiö, nuorten tila, päiväkerho, kirkkoherranvirasto ja holvi, kaksi työhuonetta, sosiaalitalat. Rakennuspinta-ala olisi maksimissaan 400 neliometriä. Ajatuksena on hirsirakennus rossilattialla ja maalämmöllä.

Rakennustoimikunta päätti pyytää tarjoukset neljältä toimijalta. Tarjouspyynnöt on lähetetty (liite) ja tarjousten viimeinen jättöaika on 23.9.2019 klo 14.



### **Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto valitsee rakennuttajan/valvojan tehtävään tarjouspyynnön mukaisen kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneen toimijan.

### **Kirkkoneuvoston päätös**

Kirkkoneuvosto totesi, että määräaikaan mennessä saatiin kaksi tarjoutta: Jarjotek Oy: Kattohinta 51 000 (alv 0 %) ja arvio matkakuluista 31 400 (alv 0 %) yht. 82 400 euroa sekä Promen Oy: Kattohinta 43 000 (alv 0 %) ja matkakulut 8 900 (alv 0 %), yht. 51 900 euroa (alv 0 %). Kirkkoneuvosto päätti valita rakennuttajan/valvojan tehtävään kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen tehneen Promen Oy:n.

Airi Sinikumpu poistui kokouksesta.

### **KN 10/2019 19.11.2019**

Rakennustyöryhmä piti kokouksen 11.11.2019 ja esitti ja päätti seuraavaa:

1. Kirkkohallituksen yliarkkitehti on antanut kommenttia Muonion seurakunnan rakennushankkeesta. Hänen näkemyksensä mukaan seurakunnan kantokyky ei kestä mitään rakentamista. Hän kehottaa käyttämään muiden toimijoiden (kunnan, yrittäjien) tiloja tilaisuuksien järjestämiseen. Jos seurakunta menee vuokralle toisen omistamaan kiinteistöön, on kyseenalaista kestääkö seurakunnan talous vuokratulojenkaan maksamista. Kirkkohallituksen jakamat rakennusavustukset ovat rajalliset, paljon pienemmät, kuin mitä kirkkojen korjauksiin on mahdollista saada. Näin ollen oletus suuresta avustuksesta ei toteudu.
2. Rakennustoimikunta esittää kirkkoneuvostolle, että asiassa otettaisiin aikalisä. Olisi syytä tutkia pappilan mahdollinen käyttö jatkossa, kun se vapautuu neuvolakäytöstä vuoden vaihteessa. Tulisi tutkia mahdollisuutta, että voisiko pappilaa laajentaa siten, että seurakuntasali tulisikin pappilaan ja seurakuntakodin tontti rakennuksineen myytäisiin kunnalle. Tällöin pappilaan siirrettäisiin laitoskeittiökaluusteet seurakuntakodin keittiöstä ja salin kalusteet. Pappilaan tulisi myös lasten ja nuorten toiminta.
3. Rakennustoimikunta päätti selvittää pappilan mahdollisen kunnostuksen ja laajennuksen hinnan ja pyytää Marko Alataloa tekemään laskelmia. Lisäksi tiedustellaan kunnalta seurakuntakodin tontin ostohalukkuutta ja hintatietojä.

### **Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto keskeyttää toistaiseksi toimenpiteet uuden seurakuntakodin rakentamiseksi ja vanhan purkamiseksi. Kirkkoneuvosto selvittää

mahdollisuudet ja tekee laskelmat siitä, että voitaisiinko kunnostaa pappilasta tarpeelliset tilat, rakennustoimikunnan esityksen mukaisesti. Terveystarkastaja ei ole asettanut nykyisen seurakuntakodin käytölle aikarajaa.

Kirkkoneuvosto tiedustelee kunnalta, olisiko kunta halukas ostamaan tonttimaaksi nykyisen seurakuntakodin tontin rakennuksineen sekä tonttimaata Kerässiepintien pohjoispuolelta Kotimaasta. Näin saataisiin omarahoitusta kunnostustyöhön.

### **Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan. Lisäksi kirkkoneuvosto antaa tehtäväksi rakennustoimikunnalle selvittää pienen seurakuntakodin rakentamisen edellytyksiä pappilan tontille.

## 120 §

### Kirkkoherran virkajärjestelyt

Enontekiön ja Muonion seurakuntien kirkkoneuvostot pitivät yhteisen kokouksen Muonion kyläpirtillä 5.11.2019 ja päättivät seuraavaa:

### ”17 §

#### Kirkkoherran virkajärjestelyt

Enontekiön ja Muonion seurakuntien yhteistyöryhmä on kokouksessaan 23.4.2019 päättänyt seuraavaa:

#### ” 3 § Talouskanslistin ja kirkkoherran toimenkuvat

Todettiin, että talouskanslistin ja kirkkoherran toimenkuvat ovat haasteelliset. Tutkitaan mahdollisuutta, että Enontekiön seurakunnan taloushallinto siirretään Enontekiön kanslistille ja Muonion kanslisti hoitaa kokoaikaisena Muonion virastoa ja taloustoimistoa. Kokousten sihteerin tehtävät tehdään vapaaehtoisvoimin.

#### 4 § Keskustelua mahdollisesta seurakuntayhtymästä

Tutkitaan, onko Tunturilapin seurakuntayhtymä mahdollinen. Selvitetään myös vaihtoehtoa, olisiko mahdollista saada kirkkohallituksen avustusta saamelaistyölle ja turistityölle, eikä työntekijäkohtaisesti, niin kuin nykyään. Tällä tavoin molemmissa seurakunnissa voisi olla oma kirkkoherra ja yksi yhteinen seurakuntapastori, jotka kaikki tekevät sekä turisti-että saamelaistyötä.”

Näihin päätöksiin perustuen vt. kirkkoherra on käynyt neuvotteluja kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin kanssa Enontekiön ja Muonion seurakuntien tulevaisuudesta kirkkoherran viran osalta sekä mahdollisen seurakuntayhtymän osalta. Mahdollisen suuremman seurakuntayhtymän muodostaminen jää tulevaisuuteen, mutta asiasta keskusteltiin alustavasti Lapin rovastikunnan kokouksessa 14.5.2019 Sodankylässä.

Vt. kirkkoherra on saanut kirkkohallituksen kansliapäälliköltä Pekka Huokunalta 1.9.2019 suullisesti kuulla, että kirkkohallituksen johtoryhmä oli keskustellut tilanteesta ja pitää mahdollisena maksaa avustusta Tunturi-Lapin turistityölle ja saamelaistyölle Enontekiön seurakunnassa muullakin tavalla kuin nimenomaisten työntekijöiden palkkaukseen ja toimintakuluihin. Kuitenkaan avustussummat eivät voi nousta. Virkajärjestelyihin he eivät halua puuttua, vaan ne ovat tuomiokapitulin ja seurakuntien päätettävissä.

Tuomiokapitulin johtoryhmä on myös keskustellut asiasta ja ilmoittanut, että aloitteen asiassa tulee tulla seurakunnista. Johtoryhmän mukaan Enontekiön seurakunnan kantokyky ei kuitenkaan kestä enempää kuin yhden papin.

Mikäli seurakunnat tahtovat kumpikin oman kirkkoherran, on Enontekiöltä lakkautettava seurakuntapastorin virka (tuotannollisista ja taloudellisista syistä), lakkautettava yhteinen kirkkoherran virka ja perustettava kirkkoherran virka. Muonion osalta pitäisi lakkauttaa yhteinen kirkkoherran virka ja perustaa oma kirkkoherran virka. Seurakun-

tapastori jatkaisi aiemmin sovitulla tavalla Muoniossa ja turistityössä, kuitenkin siten, että hän sijaistaisi Enontekiön kirkkoherraa viikonloppuvapailla ja lomien aikana. Käytännössä nämä muutokset tarkoittaisivat sitä, että Enontekiön kulut pienenisivät nykyisestä, mutta Muonion kulut kasvaisivat. Kummassakin on suuria taloudellisia haasteita. Edellisen vuoden tilinpäätös ja kuluvan vuoden talousarvio ovat kummassakin seurakunnassa alijäämäisiä. Lisäksi kummassakin seurakunnassa on tehty päätökset seurakuntakotien purkamisesta ja uusien rakentamisesta.

#### Enontekiön seurakunnan johtoryhmä

Enontekiön seurakunnan johtoryhmä on kokouksessaan 8.10.2019 todennut tuomio-kapitulin johtoryhmän kannan, että Enontekiön seurakunnan kantokyky kestää vain yhden papin viran. Siksi olisi järkevintä lakkauttaa seurakuntapastorin virka tuotannollisista ja taloudellisista syistä, lakkauttaa yhteinen kirkkoherran virka ja perustaa kirkkoherran virka. Kirkkoherralta edellytetään tällöin saamen kielen taitoa tai sitoutumista saamen opiskelemiseen, koska Enontekiö on saamelaisten kotiseutualuetta. Perusteita seurakunnan omalle kirkkoherralle ovat mm pitkät etäisyydet, kahden seurakunnan hallinto ja talous (ilman talouspäällikköä), kaksi työyhteisöä sekä erilaiset työympäristöt (Enontekiö on saamelaisten kotiseutualuetta). Yhteistyösopimukseen liittyen johtoryhmän kanta on, että Enontekiön seurakunta lakkauttaisi kanslistin viran (41%) ja perustaisi taloudenhoitajan/kanslistin viran (80%). Yhteistyösopimuksen päivittämiseen liittyen tulisi käydä keskustelua kirkkoherran (kohta 2. Kirkkoherra), seurakuntapastorin (kohta 4. Muonion ja Enontekiön seurakuntapastorit) ja kanslistin (kohta 6. Kanslisti) osalta.

#### Muonion seurakunnan johtoryhmä

Muonion seurakunnan johtoryhmä on kokouksessaan 10.10.2019 todennut, että se pitää Enontekiön seurakunnan johtoryhmän kantaa ymmärrettävänä. Muonion johtoryhmän kanta on, että oman kirkkoherran saamista tulisi edistää, mutta toteaa samalla, että tässä tilanteessa ratkaisu nostaa Muonion seurakunnan kuluja huomattavasti. Muonion johtoryhmä nostaa esille mahdollisuuden, että voisivatko seurakunnat yhdistyä. Tästä syntyisi suuria säästöjä ja olisi joustavampaa toimia toiminnan ja hallinnon osalta.

Yhteistyösopimuksen osalta johtoryhmän kanta on, että se jatkuisi toistaiseksi muilta osin, mutta että kirkkoherran viran osalta käytäisiin keskustelua (kohta 2. Kirkkoherra) ja siihen liittyen seurakuntapastoreista (kohta 4. Muonion ja Enontekiön seurakuntapastorit). Muonion seurakunta olisi valmis myymään papiston työpanosta sijaisuuksiin ja lomituksiin. Lisäksi voitaisiin neuvotella diakoniatyön (kohta 5. Diakonissa) muuttamisesta 50%/50%:iin, kun se on tähän saakka ollut 60% Muoniossa ja 40% Enontekiöllä.

#### **Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvostot keskustelevat Muonion johtoryhmän ehdotuksesta yhdistää seurakunnat.

Mikäli yhdistämisajatus ei saa tuulta, molemmat kirkkoneuvostot ryhtyvät toimiin yhteisen kirkkoherran viran lakkauttamiseksi ja oman kirkkoherran viran perustamiseksi.

Tämän lisäksi seurakunnat lähestyvät Oulun hiippakunnan tuomiokapitulia selvityksen tekemiseksi mahdollisen Luoteis-Lapin tai Tunturi-Lapin seurakuntayhtymän muodostamisesta. Aiemman selvityksen on tehnyt Hans Enbuske 10.3.2010. Tällöin tulee erityisesti ottaa huomioon se, että Enontekiö on saamelaiden kotiseutualueetta.

#### **Päätös**

Todettiin yhdessä, että seurakunnat eivät yhdistyisi, vaan molemmat kirkkoneuvostot ryhtyvät toimiin yhteisen kirkkoherranviran lakkauttamiseksi ja kumpikin oman kirkkoherranviran perustamiseksi.

Tämän lisäksi seurakunnat lähestyvät Oulun hiippakunnan tuomiokapitulia selvityksen tekemiseksi mahdollisen Luoteis-Lapin tai Tunturi-Lapin seurakuntayhtymän muodostamisesta. Tällöin tulee erityisesti ottaa huomioon se, että Enontekiö on saamelaiden kotiseutualueetta.”

---

#### **KN 10/2019 19.11.2019**

#### **Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto tekee esityksen kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto esittää Oulun hiippakunnan tuomiokapitulille, että Enontekiön ja Muonion yhteinen kirkkoherran virka lakkautetaan ja että Muonion kirkkoherran virka täytetään 1.7.2020 alkaen. Kirkkoneuvosto keskustelee päätöksen taloudellisista seuraamuksista talousarvion laatimista ajatellen.

Lisäksi kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se pyytäisi Oulun hiippakunnan tuomiokapitulia tekemään selvityksen mahdollisen Luoteis-Lapin tai Tunturi-Lapin seurakuntayhtymän muodostamisesta.

#### **Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**121 §**

**Koulutussuunnitelma vuodelle 2020**

Ulla-Maija Kangosjärvi jäväsi itsensä ja poistui kokouksesta pykälän käsittelyn ajaksi

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto hyväksyy liitteenä olevan koulutussuunnitelman. Liite 1

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

Ulla-Maija Kangosjärvi palasi kokoukseen

**0122 §**

**Muut asiat**

Ei ollut

**123 §**

**Ilmoitusasiat**

1. adventin messussa mukana lääninrovasti Hanna Kuusela

**124 §**

**Valitusosoitus**

Pöytäkirjan liitteenä

**125 §**

**Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.30

Lopuksi laulettiin yhdessä virsi 566.

*Muonion seurakunta*

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS**

**Kirkkoneuvosto**

Kokouspäivämäärä Pöytäkirjan pykälä

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

**19.11.2019**

**124**

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p><b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 114, 116 -120, 122 - 124</p>
	<p><b><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></b> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 115, 121</p>
	<p><b><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u></b> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulini tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><b><u>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</u></b> 1.kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n, 2.kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3.hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p><b><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Hankintaa koskevasta seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos</p>

asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon<sup>1</sup>.

Pöytäkirjan pykälät:

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p><b>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Muonion kirkkoneuvosto</b></li></ul> <p>Käyntiosoite: Puthaanrannantie 14, Muonio Postiosoite: PL 39, 99301 MUONIO Sähköposti: muonio@evl.fi</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 115, 121</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopioilla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li><li>– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä</li><li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li><li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li></ul>

<sup>1</sup> Hankintalain soveltamisen kynnysarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).



## HANKINTAOIKAISU

<b>Hankintaoikaisun tekeminen</b>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b> Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikkö: Muonion seurakunnan kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Puthaanrannantie 14, Muonio Postiosoite: PL 39, 99301 Muonio Sähköposti: muonio@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.</p>
<b>Hankintaoikaisun sisältö</b>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li><li>– tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li><li>– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li><li>– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li></ul> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

## VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomainen ja valitusaika</b>	<p><b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <p><b>Pohjois-Suomen hallinto-oikeus</b></p> <p>Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu Telekopio: 029 56 42841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi</p>
---	--

	<p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p>
	<p><b><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p>Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Valitusaika</p> <p>• <b>Oulun hiippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Käyntiosoite: Hallituskatu 3, Oulu Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu Sähköposti: <a href="mailto:oulu.tuomiokapituli@evl.fi">oulu.tuomiokapituli@evl.fi</a></p> <p>• <b>Kirkkohallitus</b>, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: <a href="mailto:kirkkohallitus@evl.fi">kirkkohallitus@evl.fi</a></p>
<b>Muutoksenhaku- ajan laskeminen</b>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>
	<p><b><u>Valitus markkinaoikeuteen</u></b></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p>

	<p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a></p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p>
<p><b>Valituskirjelmä</b></p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– valittajan nimi ja kotikunta</li><li>– postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot</li><li>– sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä</li><li>– päätös, johon haetaan muutosta</li><li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li><li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li></ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä</p>

	<p>taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li><li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li><li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li></ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenetelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimitaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>

<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.</p>
----------------------------	--

	<b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b>
--	---