



Muonion seurakunta

Tilinpäätös 2022

Sisällys

I	Toimintakertomus	3
1	Yleiskatsaus	3
2	Hallinto	15
3	Henkilöstö	20
4	Jäsenmäärä	23
5	Sisäinen valvonta	24
6	Talouden tunnusluvut	26
7	Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous	28
8	Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	29
II	Talousarvion toteutuminen	30
1	Käyttötalouden toteutuminen	30
2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	62
3	Investointiosan toteutuminen	63
4	Rahoitusosan toteutuminen	64
III	Tilinpäätöslaskelmat	65
1	Tuloslaskelma	65
2	Rahoituslaskelma	66
3	Tase	67
IV	Tilinpäätöksen liitetiedot	68
1	Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot	68
2	Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot	69
3	Tuloslaskelman liitetiedot	69
4	Rahoituslaskelman liitetiedot	70

5	Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	71
6	Taseen vastattavia koskevat liitetiedot.....	72
7	Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot	72
8	Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot	73
9	Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset.....	74
V	Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä	80
VI	Luettelot ja selvitykset.....	81

I Toimintakertomus

1 Yleiskatsaus

Uusi vuosikymmen on alkanut haasteellisesti. Olemme kokeneet koronapandemian rajoituksineen, ja nyt Euroopassa on sota. Monenlainen epävarmuus niin terveydessä kuin taloudessa ovat vaikuttaneet ihmisiin, yhteiskuntiin ja maailmaan.

Toimintavuosi Muonion seurakunnassa toteutui lähes suunnitellusti. Koronarajoitusten jälkeen toiminta lähti varovasti käyntiin, mutta syksyllä pääsimme ikään kuin vanhaan arkeen kiinni, kun uusi seurakuntakoti valmistui. Kaivattu kokoontumispaikka on otettu hyvin vastaan, ja yhteen tuleminen on koettu merkitykselliseksi. Jumalanpalvelusten radiointia ja striimaamista päätettiin jatkaa, jotta mahdollisimman moni voisi osallistua.

Seurakunnassa oli keväällä piispantarkastus. Hallinnon ja talouden tarkastus pidettiin 8.-9.2.2022 ja varsinainen piispantarkastus 8.-10.4.2022. Keskeiset myönteiset havainnot liittyivät siihen, että seurakunta koetaan alueella merkitykselliseksi, ja työ on vireää ja hyvin verkostoitunutta sekä viestintä vahvaa. Työntekijät ovat motivoituneita, luottamushenkilöt ovat sitoutuneita ja päätöksentekokykyisiä, vapaaehtoiset aktiivisia ja kiinteistöjen määrä sopiva. Haasteiksi nähtiin koronan jälkeisen ajan toiminnan elvyttäminen ja talouskysymykset. Seurakuntayhtymäselvityksen jatkamista pidettiin todennäköisenä, ja siinä odotamme yhä tuomiokapitulin toimenpiteitä. Todetut puutteet, kuten hautausmaiden katselmukset ja kehityskeskustelut, on hoidettu syksyn aikana. Koko loppulausunto on luettavissa <https://www.muonionseurakunta.fi/piispantarkastus>

Piispa vieraili Muoniossa vielä uudestaan kesäkuussa, kun vietettiin kirkon 200-vuotisjuhlaa. Samalla piispa siunasi käyttöön uuden seurakuntakodin. Juhla oli alun perin tarkoitus pitää vuonna 2020, mutta koronan vuoksi sitä jouduttiin siirtämään.

Henkilöstössä tapahtui vuoden aikana muutoksia, kun siivooja-suntio jäi eläkkeelle ja paikka täytettiin, ja kanttorinsijainen vaihtui. Uudet työntekijät ovat linkittyneet hyvin osaksi työyhteisöä.

Kulunut vuosi oli myös seurakuntavaalivuosi. Muoniossa oli sopuvaalit, eli ehdokkaita oli yhtä monta kuin valtuustopaikkoja. Valituiksi tulleiden keski-ikä oli 53 vuotta.

Muonion seurakunnan taloudellinen tilanne on toistaiseksi vakaa: taloudellinen tilanne pysyi lähes ennallaan, vaikka jäsenmäärä väheni ennakoitua enemmän. Kuluneen vuoden tilikauden tulos oli 57 626 euroa (44 541 euroa, 2021), kun kertaluonteiset erät on eliminoitu.

Tämä toimintakertomus yhdistää vanhanmallisen toimintasuunnitelman ja uudenmallisen toimintakertomuksen. Toiminnallisten tavoitteiden arviointi ontuu vielä joissain kohdin, koska tavoitteita ei ole välttämättä edes asetettu. Jatkossa toimintasuunnitelmat ja -kertomukset keskustelevat toistensa kanssa jo lähtökohtaisesti paremmin, koska ne on laadittu samankaltaisten periaatteiden mukaan.

Tornionlaakson museo etsi vanhaa kirkonpaikkaa Pappilan pihapiiristä syksyllä yhdessä yhtenäiskoululaisten kanssa. Kirkkoa ei löytynyt, muuta esineistöä kyllä, raportti on luettavissa osoitteessa www.kyppi.fi. Hanke ohjasi katsomaan mennyttä ja ymmärtämään juuria, ja samaan aikaan pihan toiselle kulmalle kohonnut seurakuntakoti kutsui katsomaan kohti tulevaa. Tiedämme, mistä olemme tulleet, ja uskomme, että menemme tulevaan hyvässä ohjauksessa: "Minkä teemme rukoillen, sinuun, Herra, uskoen, saamme jättää hallintaasi, siunaukseen lupaamaasi." (VK 843)

Anu Toivonen

Kirkkoherra

Muonion seurakunnan missio, visio, strategia

Missio

Evankeliumia sanoin ja teoin.

Visio

Seurakuntamme saa voimansa Sanasta ja muoniolaisista juuristaan, ja versoo elämää, iloa ja rohkeutta.

Arvot

Jumalan sana on meille rakas.

Jokainen ihminen on arvokas.

Avoimuus on meille tärkeää.

Askelmerkit

Tiedotamme ajoissa, ajassa ja avoimesti.

Hoidamme taloutta vastuullisesti.

Huolehdimme vapaaehtoisista ja työntekijöistä.

Kohtaamme toisiamme kirkolla ja kylillä.

Elämme ihmisiksi toistemme kanssa.

Vastuu ympäristöstä

Seurakunta pyrkii toimimaan vastuullisesti kestävän kehityksen periaatteiden mukaan. Uuteen seurakuntakotiin laitettiin maalämpö. Ympäristödiplomia seurakunnalla ei ole.

Hautausmaakatselmusten yhteydessä kiinnitettiin huomiota siihen, että jätteen lajittelua voidaan vielä parantaa. Kirkkotarhan, Reuhanmaan ja Kätäsuvannon hautausmailla on metallin erilliskeräys, ja maatuvalle jätteelle on paikka Kirkkotarhan ja Reuhanmaan hautausmailla. Haravointi- ja risujäte kierrätetään Lapecon ohjeiden mukaan.

Seurakunnassa suositaan paperitonta toimintaa, muun muassa kokouskutsut ja esityslistat lähetetään sähköisesti. Tulostus on lähtökohtaisesti kaksipuolista. Käytettyjä kirjekuoria hyödynnetään sisäisissä postituksissa.

Autolla kulkeminen on vähentynyt, kun henkilökunta hyödyntää Teams-kouksia yhteistyössä naapuriseurakuntien kanssa.

Lapsi- ja nuorisotoiminnassa kiinnitämme huomiota ympäristökasvatukseen. Ohjaamme lajitteluun ja kierrätykseen.

Lahjonnan ja korruption torjunta

Muonion seurakunnassa ei ole erillisiä ohjeita lahjojen antamisessa, saamisessa, vieraanvaraisuudessa ja korruption torjunnassa. Lahjoissa ja vieraanvaraisuudessa noudatetaan kohtuutta.

Keskeisimmät tapahtumat tilinpäätösvuonna

Muonion seurakunnassa pidettiin huhtikuussa piispantarkastus piispa Jukka Keskitalon johdolla. Kirkon 200-vuotisjuhla järjestettiin kesäkuussa, ja samassa yhteydessä piispa siunasi uuden seurakuntakodin. Se valmistui syksyllä ja lokakuussa pidettiin avoimet ovet kaksipäiväisenä tapahtumana. Tarjolla oli lounasta ja kahvia, tapahtumassa kävi n. 260 henkilöä.

Seurakunnan perinteisistä lähetyksen tapahtumista vappukokko, ruskakahvila ja lähetyslounas toteutuivat. Juhannusseuroja ei järjestetty.

Laskiaistapahtuma järjestettiin Yhteisvastuun hyväksi yhdessä kunnan nuorisopalveluiden kanssa. Diakonian 150-vuotisjuhlavuoden kunniaksi järjestettiin marraskuussa diakoniapäivä.

Kirkolliset toimitukset tilinpäätösvuonna

	2022	2021	2020
Kasteet	9	9	7
Avioliittoon vihkimiset	14	9	4
Hautaan siunaamiset	30	27	33
Kastettujen osuus syntyneistä	84,6 %	47,6 %	88,2 %

Talouden tilanne kuluneena vuonna

Suomen talouden tilanne

Talous toipui koronasta ennakoitua nopeammin, mutta Venäjän hyökkäys Ukrainaan muutti tilanteen. Talouden näkymät ovat heikentyneet kevään jälkeen. Talouskehitykseen vaikuttaa erityisesti Venäjän hyökkäyssota Ukrainaan sekä kiihtynyt inflaatio. Työllisyystilanne on tästä huolimatta säilynyt hyvänä.

Hinnat ovat nousseet laajalti, mutta erityisesti energian hinnan nousu ja energian riittävyys aiheuttavat huolta niin Suomessa kuin muuallakin Euroopassa. Inflaatio oli joulukuussa 9,1 %.

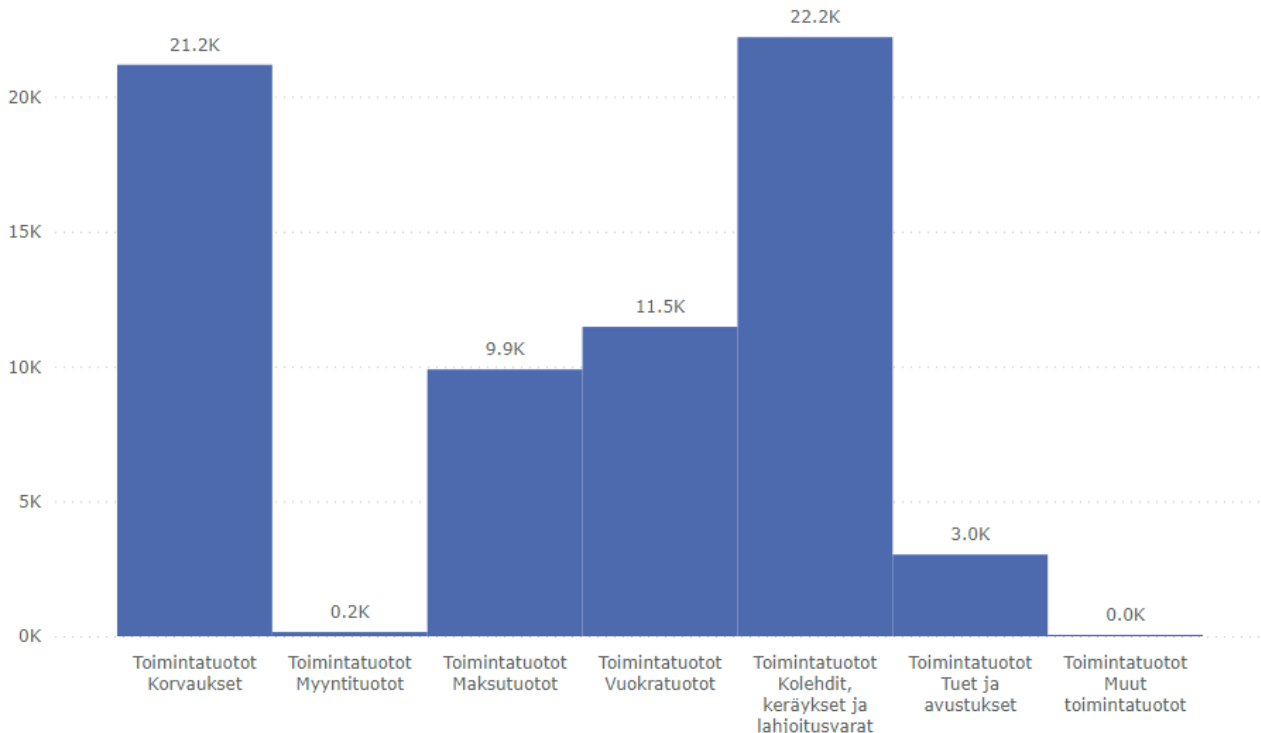
Nimellispalkkojen noususta huolimatta reaalituloindeksi laski korkean inflaation seurauksena. Kirkollisverotilitysten yhteismäärä kasvoi 1,8 % ollen 928,5 milj. euroa.

Vuonna 2022 kotimainen tuotanto kasvoi valtiovarainministeriön mukaan 2 %. Kasvun ennustetaan vuonna 2023 pysähtyvän, mutta kääntyvän jälleen vuonna 2024 noin 1,2 prosentin kasvuvauhtiin. Nimellisansioiden ennustetaan lisääntyvän noin 3 prosenttia vuosina 2024 ja 2025. (Lähde: VM 20.12.2022)

Seurakunnan talous

Muonion seurakunnan tilikauden tulos on 33 384,35 euroa ylijäämäinen. Tuloslaskelma sisältää kertaluontoisena poistona 23 994,17 euroa vanhan seurakuntakodin kunnostuksesta aiheutuneita investointimenoja, tämä heikensi tilikauden tulosta.

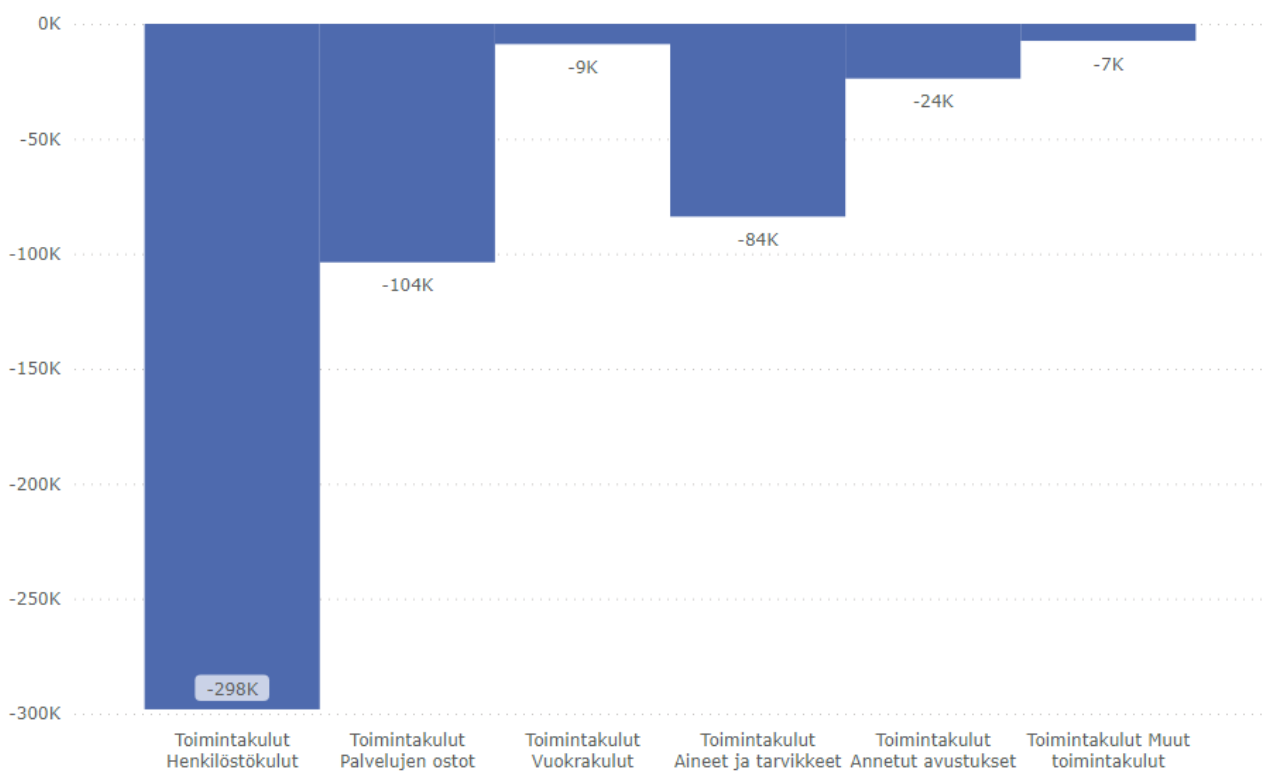
Toimintatuotot olivat 67 951,27 euroa ja ne olivat pienemmät kuin edellisenä vuonna, jolloin tulosta nosti maan myynti. Toimintatuotoista vuokratuotot säilyivät liki ennallaan, maksutuottoja kertyi hieman edellisvuotta vähemmän. Toimintatuottojen jakauma on esitetty seuraavassa kaaviossa:



Toimintakulut olivat 525 679,15 euroa ja ne vähenivät edellisvuodesta yhteensä 55 575,95 euroa. Vähennys koostuu suurimmaksi osaksi palvelujen ostoista, joita oli 43 747,26 euroa (–29,67 %) vähemmän kuin vuonna 2021.

Palvelujen ostojen suurin vähennys on yhteistyökorvauksissa, 34 928,33 euroa, mikä johtuu Muonion ja Enontekiön yhteisen kirkkoherranviran lakkauttamisesta 31.10.2021.

Tavaraostoja sen sijaan oli 17 970,79 euroa edellisvuotta enemmän (+27,29 %). Tämä johtuu mm. siitä, että polttoaineen hinnannousu nosti lämmityskuluja n. 5 000 euroa edellisvuotta korkeammaksi. Piispantarkastuksesta koitui kuluja, kuten myös eri tapahtumien ruokailuista. Lisäksi uuteen seurakuntakotiin hankittiin n. 5 000 euron digitaalinen flyygeli.



Kirkollisverojen tuotto oli 477 865,91 euroa, mikä on 3 792,82 euroa (–0,79 %) vähemmän kuin vuonna 2021. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 73 %. Valtionrahoitusta saatiin 45 456 euroa, mikä on 7 % kokonaistuloista. Verotuskuluja maksettiin 6 303,48 euroa, 448,12 euroa vähemmän

kuin v. 2021 ja Kirkon rahastomaksuja 37 656,13 euroa, 6 211,72 euroa vähemmän kuin v. 2021. Rahoituskuluja oli 3 804,30, mikä on 3 733,78 euroa enemmän kuin edellisenä vuonna, nousu johtuu lähes kokonaan seurakuntakodin rakentamista varten nostetun lainan koroista. Kirkkohallitus maksoi seurakunnalle Lapin turistityön määrärahasta 65 000 euroa kirkkoherran palkkakustannuksiin.

Vuosikatetta kertyi 82 830,12 euroa. Tilikaudelle kohdistuneet suunnitelman mukaiset poistot olivat 25 451,60 euroa. Tilikaudella poistettiin myös kertaluonteisena poistona 23 994,17 euroa, mikä oli vanhan seurakuntakodin kunnostuksen suunnittelusta kertyneen investoinnin arvo.

Seurakunnan rahavarat vähenivät 4 726,25 euroa ja olivat vuoden lopussa yhteensä 213 402,78 euroa. Summa ei sisällä testamentti- ja lahjoitusrahastojen varoja, jotka olivat 8 612,18 euroa.

Suunnitellut investoinnit toteutuivat. Uuden seurakuntakodin rakentaminen (554 213,64 € v. 2022) saatiin päätökseen, kustannusarvio (800 000 €) ylittyi 13 922,63 eurolla. Pappilan pihapiiriin EU-hankkeena toteutetun leikkikentän loppurahoitus (8 643,66 €) maksettiin v. 2022 ja hanke saatiin valmiiksi. Hankkeen kustannus seurakunnalle oli yhteensä 10 875,47 euroa.

Toiminnan ja talouden tarkastelu tuloperustan muutosten valossa:

Seurakunnan talouden suunta ei ennusteiden mukaan ole lähivuosina olennaisesti heikkenemässä, mutta haasteen tuottaa se, että ennusteet ovat nykyhetkeen nähden liian optimistisia. Esimerkiksi jäsenmäärän lasku vuonna 2022 on ollut odotettua suurempaa. Vuoden 2021 tilinpäätökseen kirjatun arvion mukaan seurakunnan jäsenmäärä vuonna 2022 on 1707 henkeä, mutta todellisuudessa se oli 1684 henkeä (31.12.2022). Jäsenmäärän laskuun vaikuttaa jäsenistön ikääntyminen, kirkosta eroaminen ja alueen muuttotappio. Ennusteiden mukaan lasku jatkuu myös tulevaisuudessa, mutta lasku siis saattaa olla ennusteita nopeampaa.

Viime vuosien kirkollisverotulot ovat kuitenkin olleet varsin vakaat. Sote-/verotusuudistuksen vuoksi tehdyllä kirkollisveroprosentin alentamisella 1,75 prosentista 1,65 prosenttiin ei pitäisi olla vaikutusta ensi vuoden verotulokertymään. Verotulokehityksestä on enemmän tietoa kohdassa Verotulot ja valtion rahoitus.

Muonion seurakunnan taloutta on jo sopeutettu usein eri tavoin. Seurakunta on yksipappinen. Yksi diakonian virka on täyttämättä, ja diakonian ja nuorisotyön tehtävät on yhdistetty nuorisotyötä tekeväälle diakonille. Seurakunta tekee yhteistyötä Enontekiön seurakunnan kanssa mm. kanslistin ja kanttorin osalta. Vapaaehtoisten työ on myös taloudellisesti merkittävä asia.

Toiminnan ja talouden tarkastelu Kriisiytyvän seurakunnan mittarien valossa:

Kriisiytyvän seurakunnan mittareista Muonion seurakunnassa toteutuu vuonna 2022 yksi talouden mittari: rahavarojen riittävyys, joka oli 65 päivää 31.12.2022. Raja on 90 päivää, ja vuonna 2021 rahavarojen riittävyys oli 89 päivää. Rahavarojen riittävyyden laskuun vaikuttaa se, että seurakunnalla on nyt seurakuntakodin rakentamiseen otettua lainaa. Toimintaa on sopeutettava niin, että lainaa voidaan lyhentää. Seurakunnalla on lisäksi tarkoitus myydä maata vuoden 2023 aikana.

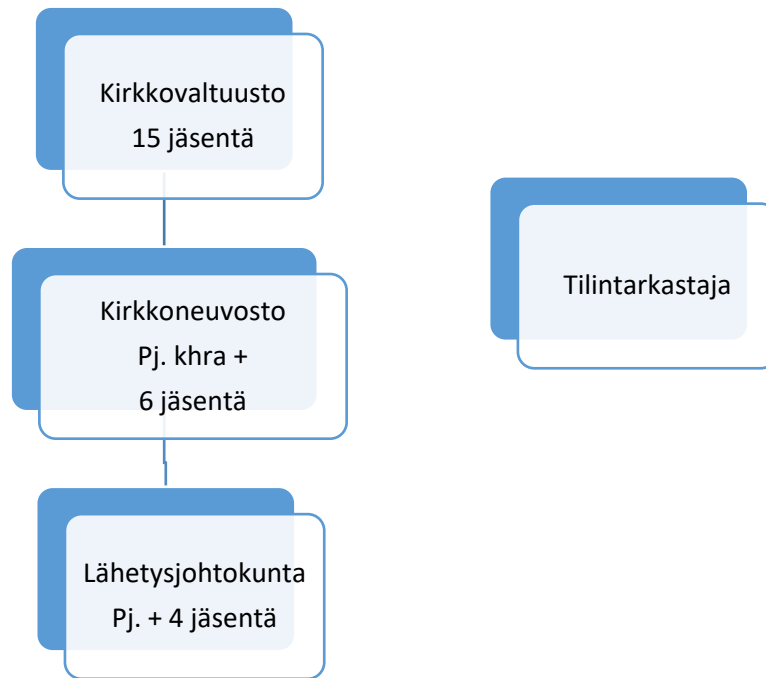
Kriisiytyvän seurakunnan toiminnan ja hallinnon mittarit	Seurakuntatalouden tilanne v. 2022
<p>1. Seurakunnan yhteiskunnalliset tehtävät</p> <ul style="list-style-type: none"> • Puutteet hautausmaiden tai hautausmaahan ylläpitotehtävien hoidossa. • Epäkohdat kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitotehtävien hoidossa. • Puutteellisuudet kirkonkirjojen ja väestötietojärjestelmään liittyvien tehtävien hoidossa. 	<p>Hautausmaiden ja hautausmaahan ylläpitotehtävien resurssit ovat riittävät.</p> <p>Kulttuurihistoriallisesti arvokkaan kirkon ja esineistön hoito on asianmukaista.</p> <p>Kirkonkirjat ja väestötietojärjestelmän tehtävät hoidetaan Rovaniemen aluekeskusrekisterissä. Historiakirjojen tarkastus seurakunnassa on kesken.</p>
<p>2. Seurakunnan hallinto ja viranomaistoiminta</p> <ul style="list-style-type: none"> • Toimielinten kokoonpanoon ja toimivuuteen liittyvät ongelmat • Hallintomenettelyn puutteellisuudet 	Toimielinten toiminnassa tai hallintomenettelyissä ei puutteita.
<p>3. Seurakunnan toimintaorganisaatio</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perustehtävien (KL 4:1) mukaisen toiminnan ylläpidon ilmeiset puutteet ja laiminlyönnit • Seurakunnan jäsenmäärä on laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % ja on arviointihetkellä alle 2000 jäsentä • Jäykkä, lokeroitunut, eristytynyt ja/tai uusiutumiskyvytön toimintakulttuuri 	<p>Perustehtävien hoidossa ei puutteita.</p> <p>Seurakunnan jäsenmäärä ei ole laskenut viimeisten viiden vuoden aikana 15 % (vuonna 2018 jäsenmäärä oli 1818 ja vuonna 2022 1684) mutta on alle 2000 henkeä.</p> <p>Toimintakulttuuri on uusiutumiskykyinen.</p>
<p>5. Johtaminen seurakunnassa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Johtamisen heikkoudet • Johtamista tukevat strategiset linjaukset, kuten toimintasuunnitelma, seurakunnan strategia/toimintalinjaus/missio/visio, kiinteistöstrategia, henkilöstösuunnitelma, koulutussuunnitelma 	<p>Johtaminen normaalilla tasolla.</p> <p>Seurakunta on tehnyt strategisia linjauksia: strategia, toimintasuunnitelma ja koulutussuunnitelma löytyy. Henkilöstösuunnitelmaa ei edellytetä, koska seurakunta työllistää alle 20 henkilöä. Kiinteistöstrategia puuttuu,</p>

<p>tai valmiussuunnitelma puuttuvat</p> <ul style="list-style-type: none"> • Puuttumattomuus seurakunnan operatiivisessa johtamisessa esiintyviin pitkäaikaisiin ongelmiin • Haluttomuus yhteistyöhön lähiseurakuntien, rovastikunnan muiden seurakuntien ja/tai tuomiokapitulien kanssa. 	<p>valmiussuunnitelman päivittäminen on kesken.</p> <p>Ei pitkäaikaisia operatiivisen johtamisen ongelmia.</p> <p>Yhteistyövalmius hyvä.</p>
<p>6. Seurakunnan henkilöstö</p> <ul style="list-style-type: none"> • Henkilöstön määrä • Henkilöstön työhyvinvoinnissa on toistuvia ongelmia • Ongelmat riittävän henkilöstön määrässä ja rekrytoinnissa työaloittain tarkasteltuna. 	<p>Henkilöstön määrä on riittävä.</p> <p>Henkilöstön työhyvinvoinnissa ei ole todettu ongelmia.</p> <p>Ei ongelmia rekrytoinneissa.</p>

Kriisiytyvän seurakunnan talouden mittarit	2022
1. Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on negatiivinen kolmena peräkkäisenä vuotena taikka viimeisen tilikauden tulos on negatiivinen ilman kertaluonteisia eriä ja kirkollisveroprosentti on 2,0 tai korkeampi.	Tilikauden tulos ilman kertaluonteisia eriä on 57 625,67 euroa ylijäämäinen. ja kirkollisveroprosentti on 1,75.
2. Seurakunnan taseessa oleva edellisten tilikausien yli/alijäämä luku on tilinpäätöksen perusteella menossa alijäämäiseksi, eikä sen kattamista seuraavan kolmen vuoden aikana voida laskelmin osoittaa ilman kertaluontoisten erien tai metsänhoitosuunnitelman ylittävän myynnin toteuttamista.	Taseessa on edellisten tilikausien ylijäämää 332 158,44 euroa.
3. Maksuvalmius on alle 90 päivää, tai maksuvalmius heikkenee kolmena peräkkäisenä tilikautena.	Maksuvalmius on 65 päivää.
4. Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista kasvaa kolmena peräkkäisenä vuonna.	Henkilöstökulujen osuus toimintakuluista ei ole kasvanut kolmena peräkkäisenä vuonna.

2 Hallinto

Muonion seurakunnan hallinto-organisaation rakenne:



KIRKKOVALTUUSTO

Kirkkovaltuusto on seurakunnan ylin päättävä toimielin. Kirkkovaltuusto on delegoinut päätösvaltaansa kirkkoneuvostolle erillisillä määräyksillä. Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2019–2022 on valittu Matti Kinnula ja varapuheenjohtajaksi Airi Sinikumpu. Kirkkovaltuusto kokoontui vuoden aikana 3 kertaa. Kirkkovaltuuston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkovaltuuston jäsenet:

Kinnula Matti, puheenjohtaja, 3/3

Sinikumpu Airi, varapuheenjohtaja, 3/3

Hemminki Taija, 2/3

Jama Jaana, - eronnut jäsenyydestä, ilm. 26.4.2022

Kangosjärvi Ulla-Maija, 3/3

Kurki Virpi, 3/3

Lantto Pasi, 0/3

Liikavainio Raimo, 1/3

Niemelä Mika, 2/3

Rauhala Eija, 2/3

Roos Markus, 2/3

Soutukorva Johanna, 3/3

Suomaa Helena, 2/3

Särkijärvi Juha 2/3

Tikka Pasi 2/3

Kirkkovaltuusto on kertomusvuoden aikana käsitellyt kolmessa kokouksessaan kirkkolain edellyttämät asiat, joita ovat henkilövalinnat, seurakunnan toimintakertomuksen hyväksyminen, tilinpäätöksen vahvistaminen ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille. Lisäksi kirkkovaltuusto vahvisti kirkollisveroksi 1,65 vuodeksi 2023 Valtiovarainministeriön kirkollisveron alentamistaulukon mukaisesti. Vuoden 2022 talousarvio ja vuosien 2022–2023 toiminta- ja taloussuunnitelma hyväksyttiin.

Aloitteet 2022

Luottamushenkilöt eivät tehneet aloitteita.

KIRKKONEUVOSTO 2021–2022

Kirkkoneuvosto johtaa seurakunnan käytännön toimintaa ja hallintoa sekä toimii kirkkovaltuuston valmistelu- ja täytäntöönpanoelimenä. Kirkkoneuvoston esittelijänä toimii kirkkoherra.

Vuosiksi 2021 – 2022 valittu kirkkoneuvosto kokoontui vuoden aikana 11 kertaa. Kirkkoneuvoston jäsenet ja heidän kokouksiin osallistumiskertansa on lueteltu alla.

Kirkkoneuvoston jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet

Toivonen Anu, kirkkoherra, pj. 10/11

Raittila Ilkka, vs. kirkkoherra, pj 1/11

Soutukorva Johanna, varapj. 11/11, varajäsen Paaso Ilkka

Hemminki Taija, 8/11, varajäsen Jama Jaana 1.6.2022 asti, Rauhala Eija
1.6.2022 alkaen

Kangosjärvi Ulla-Maija, 11/11, varajäsen Rauhala Eija 1.6.2022 asti, Rantakokko Päivi 1.6.2022 alkaen

Liikavainio Raimo, 7/11, varajäsen Suoma Helena 1/11

Roos Markus, 9/11, varajäsen Tikka Pasi 2/11

Särkijärvi Juha, 8/11, varajäsen Lantto Pasi

Kirkkoneuvoston keskeisimmät päätökset:

Kirkkoneuvosto on valmistellut kaikki kirkkovaltuustolle esiteltävät asiat (tilinpäätös 2021, veroprosentti vuodeksi 2023, talousarvio vuodeksi 2023 sekä toiminta- ja taloussuunnitelma vuosiksi 2023–2025 sekä viheralueeksi kaavoitetun määräalan myynnin Rakennus Pahta Oy:lle). Lisäksi se on käsitellyt ja hyväksynyt vuoden 2023 koulutussuunnitelman, rippikoulun paikallissuunnitelman, kilpailuttanut haudankaivuun ja päivittänyt lähetystyön nimikkosopimukset Lähetisyhdistys Kylväjän, MAF:n ja Suomen Lähetysseuran kanssa. Kirkkoneuvosto päätti uuden seurakuntakodin vuokrista ja päätti siirtää jumalanpalvelukset seurakuntakodille tammi-maaliskuuksi 2023 kirkon lämmityskulujen säästämiseksi. Kirkkoneuvosto on huolehtinut kirkkovaltuuston päätösten täytäntöönpanosta.

Kirkkoneuvosto valitsi siivooja-suntion toimeen Aslak Kotakorvan 1.7.2022 alkaen, kun siivooja-suntio Maija Suutari irtisanoutui kyseisestä toimesta jäädäkseen eläkkeelle. Kirkkoneuvosto myös valitsi kanttorin viransijaisen ja päätti nuorisotyötä tekevän diakonin työjärjestelystä toistaiseksi.

JOHTOKUNTIEN JÄSENET JA VARAJÄSENET 2021–2022

Lähetysjohtokunta

Roos Markus, pj.

Liikavainio Raimo

Palo Kaarina

Ranta Marianne, 13.12.2021 asti

Kangosjärvi Elli, 13.12.2021 alkaen

Niemelä Mervi, 1.6.2022 asti

Roos Katrina 1.6.2022 alkaen

varajäsenet:

Kangosjärvi Ulla-Maija,

Roos Katriina 1.6.2022 asti

Sinikumpu Airi 1.6.2022 alkaen

Tilintarkastusyhteisö 2019–2022

BDO Audiator Oy, päävastuullinen tilintarkastaja Hilikka Ojala 31.10.2022 asti,
Hanna Keskinen 1.11.2022 alkaen.

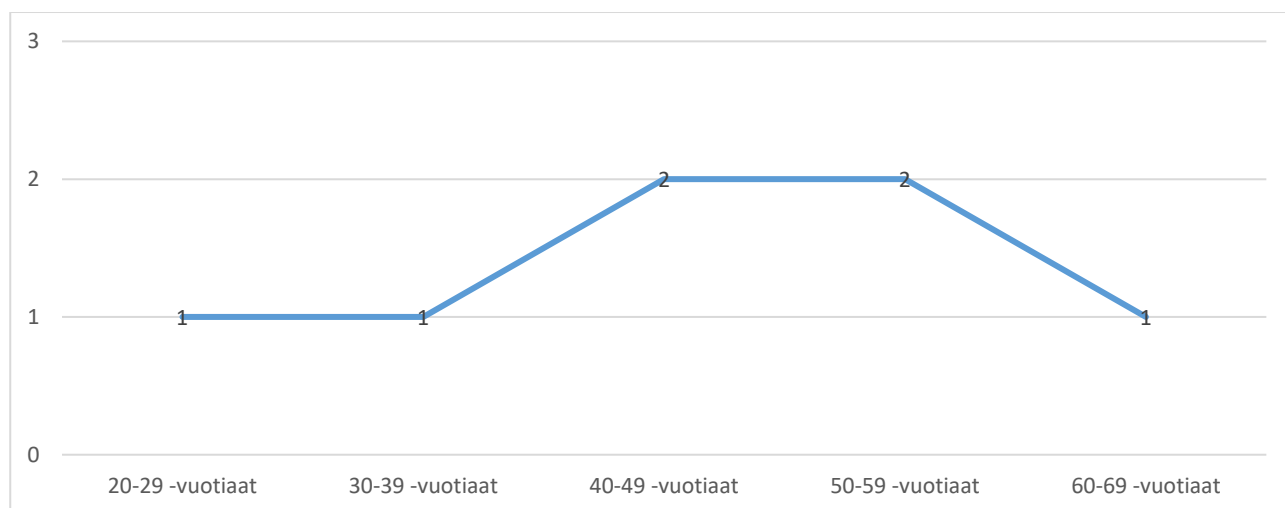
3 Henkilöstö

Seurakunnassa työskenteli 31.12.2022 yhteensä 7 henkilöä. Vakituudessa palvelussuhteessa oli 7 henkilöä, joista kokoaikaisia oli 4 ja osa-aikaisia 3. Vakituista naisia oli 5 ja miehiä 2. Määräaikaisia työntekijöitä oli vuoden aikana 2: kirkon esittelijä ja nurmikonleikkaaja-hautausmaanhoitaja. Henkilöstön määrässä ei tapahtunut muutoksia vuonna 2022.

Henkilöstön määrä työaloittain

	2022
Seurakuntapapisto	1
Kirkkomuusikot	1
Diakoniatyöntekijät	0,5
Nuorisotyöntekijät	0,5
Varhaiskasvatuksen työntekijät	1
Muut seurakuntatyöntekijät	-
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	1
Hautausmaatyöntekijät	-
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	2
Muut työntekijät	0
Yhteensä	7

Henkilöstön ikäjakauma



Henkilöstön keski-ikä on 46 vuotta.

Henkilöstön vaihtuvuus

Siivooja-suntio jäi eläkkeelle. Hänen paikalleen rekrytoitiin uusi työntekijä. Kanttorin viransijainen vaihtui syyskuussa.

Henkilöstökulut

	1.1.2022-31.12.2022	1.1.2021-31.12.2021	1.1.2020-31.12.2020
Palkat ja palkkiot	-248 885,36	-253 207,73	-282 349,24
Eläkekulut	-52 450,30	-52 623,81	-58 526,38
Muut henkilösivukulut	-5 932,17	-6 596,97	-7 848,32
Saadut henkilöstökorvaukset	9 535,71	7 942,07	12 917,34
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	-377,00	1 781,15	0,00
YHTEENSÄ	-298 109,12	-302 705,29	-335 806,60
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	-9 547,53	-17 546,46	-12 102,22
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	-3 187,30	-1 699,26	-2 264,75
Työterveyshuolto	-1 484,90	-2 090,15	-2 100,10
YHTEENSÄ	-14 219,73	-21 335,87	-16 467,07

Työntekijöillä on mahdollisuus saada työnhajausta tarpeen mukaan.

Henkilöstön koulutus

Koko henkilöstöä koskevia koulutuspäiviä ei järjestetty. Työntekijäkohtaiset koulutukset toteutuivat pääosin koulutussuunnitelman mukaan. Webinaarien ja muiden verkkokoulutusten myötä on päivitetty tietoa ajankohtaisista asioista ja tulevista muutoksista.

Työterveyshuolto ja sairauspoissaolot

Sairauspoissaolojen määrä oli 67 päivää, kun määrä vuonna 2021 oli 161 päivää ja 94 päivää vuonna 2020.

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Lääkäriasema Tervan kanssa. Sopimus on voimassa vuoden 2023 loppuun, ja sen jälkeen on varattu vielä yksi optiovuosi.

Työhyvinvointi

Henkilöstölle järjestettiin ruskaretkipäivä syyskuussa. Jouluruokailu oli Levillä.

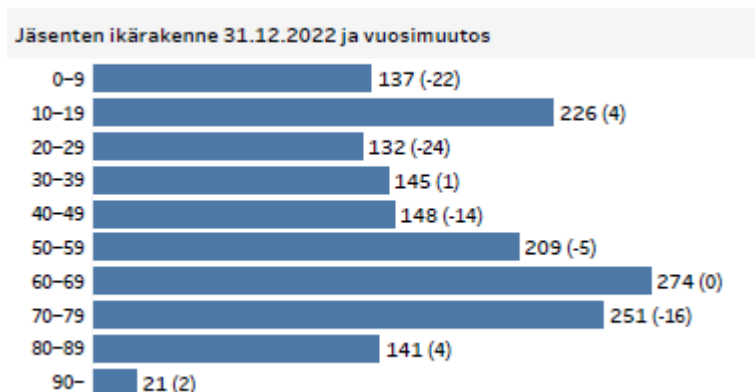
Henkilöstökulut suhteessa verotuloihin

<u>Tilivuosi</u>	<u>Henkilöstökulut verotuloista (%)</u>
2022	66,06
2021	68,10
2020	72,25

Henkilöstökulut ovat laskeneet 39 757,49 euroa vuodesta 2020 vuoteen 2022 ja henkilöstökulujen osuus verotuloista on laskenut 8,57 prosenttia.

4 Jäsenmäärä

Jäsenten ikärakenne ja vuosimuutos



Kastetut	11
Kuolleet	26
Liittyneet	8
Eronneet	32
Muuttoliike (+/-)	-31
Jäsenmuutos yhteensä	-70
Jäsenet 31.12.2021	1754
Jäsenet 31.12.2022	1684

Kirkkoon kuuluvuus vuonna 2022 oli 73,8%

Jäsenennuste seuraavan 10 vuoden aikana

Vuosi	Jäsenet, henk.	Muutos vuodesta 2022, henk.	Muutos vuodesta 2022 %	Kirkkoon kuuluvuus, %
2023	1654	-30	-1,8	73,5
2024	1625	-59	-3,5	72,4
2025	1600	-84	-5	71,7
2026	1571	-113	-6,7	70,7
2027	1541	-143	-8,5	69,6
2028	1512	-172	-10,2	68,8
2029	1483	-201	-11,9	67,7
2030	1454	-230	-13,7	67
2031	1428	-256	-15,2	65,9
2032	1404	-280	-16,6	65,2
2033	1377	-307	-18,2	64,1

5 Sisäinen valvonta

Sisäisen valvonnan järjestäminen

Muonion seurakunnan kirkkoneuvosto vastaa Muonion seurakunnan sisäisen valvonnan järjestämisestä. Sisäisen valvonnan vastuu on kaikilla toimielimillä ja työntekijöillä. Sisäistä valvontaa ovat kaikki organisaation sisäiset menettely- ja toimintatavat, joilla pyritään kohtuullisella varmuudella varmistamaan, että seurakunnan toiminta ja hallinto on hoidettu asiallisesti, avoimesti, tuloksellisesti, laadukkaasti ja lainmukaisesti. Tilintarkastaja antaa lausunnon siitä, onko sisäinen valvonta järjestetty asianmukaisesti.

Seurakunnassa on 8.10.2004 hyväksytty taloussääntö, joka sisältää sisäisen valvonnan ohjeet. Taloussäännössä on määräyksiä toiminnan ja talouden suunnitteluun, talousarvion laatimiseen ja täytäntöönpanoon, omaisuuden hoitoon, kirjanpitoon sekä tilinpäätökseen liittyen.

Ohjesääntöjä ja johtosääntöjä ei ole päästy päivittämään, koska kirkkolain uudistus ei ole edennyt eduskunnassa. Viranhaltijapäätökset on annettu tiedoksi ja toimenpiteitä varten kirkkoneuvostolle. Kirkkoneuvosto ei ole käyttänyt otto-oikeuttaan tehtyihin viranhaltijapäätöksiin.

Laskujen ja tositteiden hyväksymismenettelystä on ohjeet. Kassavarojen käsittelystä on erilliset ohjeet.

Lahjojen antamisessa, saamisessa, vieraanvaraisuudessa ja korruption torjunnassa noudatettavia periaatteita ei ole erikseen virallisesti linjattu, mutta niissä käytetään kohtuutta.

Riskien hallinnan järjestäminen

Riskienhallinnalla tunnistetaan, arvioidaan ja hallitaan tavoitteiden saavuttamista uhkaavia tekijöitä. Riskienhallinnan tulee perustua järjestelmälliseen ja dokumentoituun toimintatapaan.

Riskikartoitus tulisi tehdä seurakunnassa vuosittain. Kartoituksessa kuuluu arvioida seurakunnan strategisia, toiminnallisia ja taloudellisia riskejä. Muonion seurakunnassa ei ole tehty riskikartoitusta vuonna 2022.

Riskienhallintatoimenpiteitä on vuoden aikana tehty seuraavasti:

- Kiinteistöt: Kanttorilan 1-asunnon muutostyöt toimitilasta asunnoksi on aloitettu. Seurakunnan kiinteistöjen pelastussuunnitelmien päivittäminen on aloitettu. Hautausmailla pidettiin katselmukset. Seurakuntakoti on otettu käyttöön.

Koko henkilöstölle järjestettiin 7.9.2022 turvallisuuskävelyt Pappilassa, seurakuntakodilla ja kirkolla. Niissä käytiin läpi, miten arjen tilanteissa turvallisuutta voi lisätä ja kuinka mahdollisissa häiriötilanteissa tulisi toimia.

- Esineet: ei toimenpiteitä
- Henkilöstö: Henkilökunnan työterveyshuollon toteuttaa Lääkäriasema Terva Oy. Varhaisen tuen malli on käytössä ja työpaikkakäyntejä ja -selvityksiä tehdään sopimuksen ja tarpeen mukaan. Työterveyshuollon toimintasuunnitelma on päivitetty joulukuussa 2021.
- Lainat ja sijoitukset: Muonion seurakunnalla on lainaa 443 332 euroa. Seurakunnalla on sijoitus Nordea-rahastossa, ja sijoituksen arvo on laskenut viime vuodet. Sijoituksen kehittymistä seurataan.
- Tietohallinto ja tietosuoja ja -turva: Seurakunnan tietohallinnon palvelut hankitaan Rovaniemen IT-alueelta, jolla on tekninen vastuu tietosuojasta. IT-alue hankkii ja ylläpitää käytettäviä tietoturvaohjelmia.

Seurakunnassa seurakuntalaisten henkilötietoja käsitellään vain silloin, kun se seurakuntalaisten asioiden hoitamiseksi on välttämätöntä.

Riskien taloudellisilta vaikutuksilta suojautumiseksi seurakunnalla on tavanomaiset omaisuus-, toiminta- ja henkilöstövakuutukset.

Keskeiset johtopäätökset ja sisäisen valvonnan kehittäminen

Sisäisessä valvonnassa ei ole havaittu kuluvana vuonna puutteita.

Talouden ja toiminnan toteutumisesta on raportoitu kirkkoneuvostolle tarpeen mukaan.

Vuonna 2022 seurakunnan suurin taloudellinen riski on seurakuntakodin rakennuslaina.

Sisäistä valvontaa kehitetään siten, että taloussääntö sekä ohje- ja johtosäännöt päivitetään.

6 Talouden tunnusluvut

Tuloslaskelman tunnusluvut

Muonion seurakunnassa toimintatuottojen osuus toimintakuluista laski vuodesta 2022 noin 4,6 prosenttia, mikä ei ole toivottava kehityssuunta. Vuosikatteen osuus, 167,52 %, kertoo siitä, että vuosikatteen määrä riitti hyvin kattamaan poistot. Vuosikatteen osuus poistoista tulisi olla vähintään 100 %.

	1.1.2022-31.12.2022	1.1.2021-31.12.2021
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista (%)	12,93	17,50
Vuosikatteen osuus poistoista (%)	167,52	228,63
Vuosikate (€/jäsen)	49,19	28,82

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %, osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla ($= 100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - /+ \text{Valmisteverastojen lisäys/vähennys} + \text{Valmistusomaan käyttöön})$).

Vuosikate, euroa/jäsen on tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arviointiin. Tunnuslukua laskettaessa vuosikate jaetaan seurakunnan tilivuoden päättyessä läsnä olevalla jäsenmäärällä.

Vuosikatteen osuus poistoista/%: $\text{Vuosikate jaettuna poistot} * 100$

Rahoituslaskelman tunnusluvut

Rahavarat vähenivät 4 726,25 euroa tilikauden aikana. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 213 402,78 euroa.

Investoinnit tilivuonna, eli uuden seurakuntakodin rakentaminen ja leikkikenttähankkeen loppuun saattaminen, olivat 545 569,98 euroa. Tunnusluku investointien tulorahoitus-% oli 15,18 %, mikä oli vähemmän kuin edellisellä vuonna (19,44 % 2021). Lainaa nostettiin uuden seurakuntakodin rahoittamiseen 475 000 euroa, jota vuonna 2022 lyhennettiin 31 668,00 euroa.

Rahavarojen riittävyys oli 65 päivää (kriisiytyvän seurakunnan mittari on alle 90 päivää). Muonion seurakunnalla on lainaa 443 332 euroa.

	1.1.2022-31.12.2022	1.1.2021-31.12.2021
Investointien tulorahoitusprosentti (%)	15,18	19,44
Rahavarojen riittävyys (pv)	65	89
Lainanhoitokate	1,29	77 779,71

Investointien tulorahoitusprosentti, %, ($= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$)

Rahavarojen riittävyys, pv ($= 365 \text{ pv} * \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$)

Lainanhoitokate ($= (\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$)

Taseen tunnusluvut

Taseen loppusumma on 1,431 miljoonaa euroa. Tase kasvoi 511 000 eurolla. Pysyvät vastaavat olivat 1,148 miljoonaa euroa, ne kasvoivat 496 000 euroa uuden seurakuntakodin ja leikkikentän rakentamisen myötä. Poistot pienensivät muutosta 48 900 euroa. Vaihtuvat vastaavat (saamiset ja sijoitukset) olivat 239 930 euroa. Rahavarat olivat tilikauden lopussa 213 402,78 euroa ja ne vähenivät 4 726,25 eurolla. Rahavaroihin ei sisälly lahjoitusrahastojen ja muiden toimeksiantojen varoja, joita oli 8 612,18 euroa. Oma pääoma kasvoi 33 631,50 euroa, eli tilikauden ylijäämän verran.

	1.1.2022-31.12.2022	1.1.2021-31.12.2021
Omavaraisuusaste (%)	58,39	88,12
Rahoitusvarallisuus (€/jäsen)	-200,59	71,60
Suhteellinen velkaantuneisuus (%)	88,03	15,35
Lainakanta (€/jäsen)	262,73	0,00

Omavaraisuusaste, %, (= $100 * (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero} + \text{Vapaaehtoiset varaukset} - \text{Ainaishoitosisopimusten pääomat}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Toimeksiantojen pääomat} - \text{Saadut ennakot})$).

Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen (= $[(\text{Saamiset} + \text{Rahoitusarvopaperit} + \text{Rahat ja pankkisaamiset}) - (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot})] / \text{Jäsenmäärä}$).

Suhteellinen velkaantuneisuus, % (= $100 * (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$).

Lainakanta, euroa/jäsen (= $[\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})] / \text{Jäsenmäärä}$).

7 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Muonion seurakunnalla ei ole konsernitaseen laatimisvelvollisuutta.

8 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Tilikauden tulos on 33 631,50 euroa ylijäämäinen.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 33 631,50 euroa kirjataan taseen omaan pääomaan tilille "Tilikauden yli/alijäämä".

Taseen omassa pääomassa oleva edellisten tilikausien ylijäämä ennen vuoden 2022 tilinpäätöksen ylijäämäkirjausta on 332 158,84 euroa. Kirkkojärjestyksen edellyttämään esitykseen toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi ei ole tarvetta.

II Talousarvion toteutuminen

1 Käyttötalouden toteutuminen

Käyttötalousosa

Muonion seurakunnan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso, toimintakate 1, ja kirkkoneuvostoon nähden tehtäväalueetaso.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	55 333,00	55 333,00	67 951,27	-12 618,27	122,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-573 914,00	-573 914,00	-525 679,15	-48 234,85	91,6
Toimintakate 1	-518 581,00	-518 581,00	-457 727,88	-60 853,12	88,3
Toimintatuotot (sisäiset)			176 312,30	-176 312,30	0,0
Toimintakulut (sisäiset)			-176 312,30	176 312,30	0,0
Toimintakate 2	-518 581,00	-518 581,00	-457 727,88	-60 853,12	88,3
Poistot ja arvonalentumiset	-21 510,00	-21 510,00	-25 451,60	3 941,60	118,3
Laskennalliset erät			-80 248,77	80 248,77	0,0
Sisäiset korkokulut			-36 289,16	36 289,16	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-43 959,61	43 959,61	0,0
Työalake (ulkoiset ja sisäiset)	-540 091,00	-540 091,00	-563 428,25	23 337,25	104,3

HALLINTO (pääluokka 1)

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
1 - Hallinto					
Toimintatuotot (ulkoiset)	2 820,00	2 820,00	1 680,39	1 139,61	59,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-94 639,00	-94 639,00	-73 829,58	-20 809,42	78,0
Toimintakate 1	-91 819,00	-91 819,00	-72 149,19	-19 669,81	78,6
Toimintakulut (sisäiset)			-24 085,83	24 085,83	0,0
Toimintakate 2	-91 819,00	-91 819,00	-96 235,02	4 416,02	104,8
Laskennalliset erät			96 577,49	-96 577,49	0,0
Sisäiset vyörytyserät			96 577,49	-96 577,49	0,0
Työalake (ulkoiset ja sisäiset)	-91 819,00	-91 819,00	342,47	-92 161,47	-0,4

Hallinnon tehtäväalueet ja sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen tehtäväalueittain:

Hallintoelimet 101

Tehtävä:

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto, kirkkoneuvosto ja johtokunnat.

Resurssit:

Kirkkovaltuusto, jäseniä 15. Kirkkoneuvosto, jäseniä 7. Lähetysjohtokunta, jäseniä 5.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Tavoite 1: Mahdollistaa joustavasti ja järkevästi seurakunnan tehtävien hoito juulistuksessa, opetuksessa ja palvelussa.

Toteutus: Kirkkovaltuusto, kirkkoneuvosto ja lähetysjohtokunta ovat toiminnallaan edesauttaneet seurakunnan toimintaa.

Tavoite 2: Turvata taloudelliset edellytykset toiminnalle.

Toteutus: Kirkkovaltuusto on hyväksynyt tilinpäätöksen ja toiminta- ja taloussuunnitelman.

Tavoite 3: Seurakuntalaisten tarpeet ja toiveet otetaan huomioon luottamushenkilöiden päättämien toiminnan suuntaviivojen mukaan.

Toteutus: Luottamushenkilöt ovat hyväksyneet toimintasuunnitelman.

Tavoite 4: Uudet luottamushenkilöt koulutetaan tehtäviinsä.

Toteutus: Luottamushenkilöiden kesken tapahtui muutoksia lähinnä varajäsenten osalta. Erillistä koulutusta ei järjestetty.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
101 - Hallintoelimet					
Toimintatuotot (ulkoiset)	500,00	500,00	160,00	340,00	32,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-24 972,00	-24 972,00	-20 323,21	-4 648,79	81,4
Toimintakate 1	-24 472,00	-24 472,00	-20 163,21	-4 308,79	82,4
Toimintakulut (sisäiset)			-10 838,49	10 838,49	0,0
Toimintakate 2	-24 472,00	-24 472,00	-31 001,70	6 529,70	126,7
Laskennalliset erät			31 001,70	-31 001,70	0,0
Sisäiset vyörytyserät			31 001,70	-31 001,70	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-24 472,00	-24 472,00	0,00	-24 472,00	-0,0

Taloushallinto ja henkilöstöhallinto 105 (sis. työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut

Tehtävä:

Taloushallinnon tehtävänä on tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtäväläille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi. Taloushallinnon vastuulle kuuluu myös kiinteistöjen hoito ja isännöinti sekä toimistopalvelut.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYKY-päivät, liikunta- ja kulttuurisetelit.

Resurssit:

Kanslisti Eija Sinikumpu. Kirkon palvelukeskus eli Kipa hoitaa seurakunnan talous- ja henkilöstöhallinnon sekä myyntilaskutuksen.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Tavoite 1: Hoitaa kirjanpito, palkanlaskenta ja -maksu, maksujen perimiset ja laskujen maksu sekä tilitykset lakien ja asetusten mukaisesti

Toteutus: Kanslisti kirjaa Kipaan mm. muistiotositteet, palkkatietojen valmistelun, myyntilaskujen laskutuspyynnöt, kolehtien yms. tilitykset, sekä ostolaskujen tiliöintiä. Kirkkoherra vastaa hyväksymismenettelyistä. Jokainen työntekijä tekee itse matka- ja kululaskunsa, ja tarkastaa ja tiliöi omat ostolaskunsa.

Tavoite 2: Seurata talousarvion toteutumista ja antaa työmuodoille siitä tietoja

Toteutus: Kipa tekee kuukausittain raportit seurakunnalle, kanslisti tallentaa toteumavertailun työntekijöiden yhteiselle verkkoasemalle.

Tavoite 3: Antaa tietoja seurakuntasuunnittelua varten talouden kehityksestä

Toteutus: Tiedotetaan luottamushenkilöille tarpeen mukaan.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
105 - Talous- ja henkilöstöhallinto					
Toimintatuotot (ulkoiset)	2 320,00	1 431,89	888,11	61,7	
Toimintakulut (ulkoiset)	-53 222,00	-45 229,87	-7 992,13	85,0	
Toimintakate 1	-50 902,00	-43 797,98	-7 104,02	86,0	
Toimintakulut (sisäiset)		-10 050,97	10 050,97	0,0	
Toimintakate 2	-50 902,00	-53 848,95	2 946,95	105,8	
Laskennalliset erät			53 848,95	-53 848,95	0,0
Sisäiset vyörytyserät			53 848,95	-53 848,95	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-50 902,00	-50 902,00	-0,00	-50 902,00	0,0

Kirkonkirjojenpito 107

Tehtävä:

Huolehtia seurakunnan jäsenten väestörekisterinpitoon liittyvistä tehtävistä. Seurakunta ostaa palvelut Rovaniemen aluekeskusrekisteriltä.

Resurssit:

Kanslisti Eija Sinikumpu

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Tavoite 1: Tuottaa väestörekisteripalveluja lakien ja asetusten mukaisesti

Toteutus: Rovaniemen alueellinen keskusrekisteri hoitaa väestörekisteripalvelut.

Tavoite 2: Hoitaa konekieliset ja manuaaliset muutokset Väestötietojärjestelmään kirkon jäsenrekisteriin ohjeiden mukaisesti ja ylläpitää omaa rekisteriä

Toteutus: Rovaniemen alueellinen keskusrekisteri hoitaa väestörekisteripalvelut. Seurakunta arkistoi alkuperäiset asiakirjat.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
107 - Kirkonkirjojenpito					
Toimintatuotot (ulkoiset)			88,50	-88,50	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-3 400,00	-3 400,00	253,97	-3 653,97	-7,5
Toimintakate 1	-3 400,00	-3 400,00	342,47	-3 742,47	-10,1
Toimintakate 2	-3 400,00	-3 400,00	342,47	-3 742,47	-10,1
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-3 400,00	-3 400,00	342,47	-3 742,47	-10,1

Kirkkoherranvirasto ja muu yleishallinto 108

Tehtävä:

Seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen.

Resurssit:

Kanslisti Eija Sinikumpu. Kirkkoherranvirastoa johtaa kirkkoherra.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Tavoite 1: Hoitaa keskitetysti varauskalenterin ja seurakunnan toiminnan kannalta tarpeelliset ilmoittautumisten ja maksujen keräykset.

Toteutus: Kirkkoherranvirasto palvelee ottamalla tila- ja toimitusvaraukset vastaan. Työntekijät käyttävät kukin Katrina-varausjärjestelmää itse. Tilaisuuksien ja leirien vastuutyöntekijä ottaa yleensä ilmoittautumiset vastaan, ja toimittaa mahdolliset osallistumismaksut virastoon tilitettäväksi.

Tavoite 2: Palvella seurakuntalaisia neuvonnan ja kirkollisten ilmoitusten välityksellä

Toteutus: Kanslisti on vastannut kirkkoherranviraston asiakaspalvelusta ja kirkollisista ilmoituksista.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
108 - Kirkkoherranvirasto ja muu yleishallinto					
Toimintakulut (ulkoiset)	-13 045,00	-13 045,00	-8 530,47	-4 514,53	65,4
Toimintakate 1	-13 045,00	-13 045,00	-8 530,47	-4 514,53	65,4
Toimintakulut (sisäiset)			-3 196,37	3 196,37	0,0
Toimintakate 2	-13 045,00	-13 045,00	-11 726,84	-1 318,16	89,9
Laskennalliset erät			11 726,84	-11 726,84	0,0
Sisäiset vyörytyserät			11 726,84	-11 726,84	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-13 045,00	-13 045,00	-0,00	-13 045,00	0,0

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA (pääluokka 2)

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
2 - Seurakunnallinen toiminta ja yhteiset seurakunnalliset tehtävät					
Toimintatuotot (ulkoiset)	33 063,00	33 063,00	47 375,79	-14 312,79	143,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-292 281,00	-292 281,00	-276 935,30	-15 345,70	94,7
Toimintakate 1	-259 218,00	-259 218,00	-229 559,51	-29 658,49	88,6
Toimintakulut (sisäiset)			-152 226,47	152 226,47	0,0
Toimintakate 2	-259 218,00	-259 218,00	-381 785,98	122 567,98	147,3
Laskennalliset erät			-117 481,39	117 481,39	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-117 481,39	117 481,39	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-259 218,00	-259 218,00	-499 267,37	240 049,37	192,6

Jumalanpalveluselämä 201**Tehtävä:**

Seurakunnan palveleminen Jumalan sanalla ja sakramenteilla.

Resurssit:

Kirkkoherra, kanttori, suntio. Sijaiset tarpeen mukaan.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Tavoite 1: Seurakunta ylläpitää monipuolista jumalanpalveluselämää.

Toteutus: Jumalanpalveluksia pidettiin 71, joista 48 oli messuja ja 23 sanajumalanpalveluksia. Perhemessuja/kirkkoja oli kynttilänpäivänä, toukokuussa, elokuussa, mikkelinpäivänä, isänpäivänä ja 3. adventtina. Nuortenmessuja oli yksi ja koulukirkkoja kaksi. Piispanmessuja oli kaksi, piispantarkastuksen sekä kirkon 200-vuotisjuhlan yhteydessä. Helmikuussa oli Tunturimessu ja toukokuussa Tuomaslaulujen messu sekä Veisumessu. Elokuussa oli Kansanlaulukirkko ja syyskuussa Kalakirkko sekä Muistimessu. Ruska-aikaan Pakasaivolla pidettiin kolme luontokirkkoa. Itsenäisyyspäivänä oli Suomalainen messu.

Tavoite 2: Laitoksissa järjestetään säännöllisesti hartaustilaisuuksia.

Toteutus: Laitoksissa pidettiin hartaudet joka toinen viikko, ja ehtoollishartaudet joulun alla.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
201 - Jumalanpalveluselämä					
Toimintatuotot (ulkoiset)	1 300,00	1 300,00	1 379,00	-79,00	106,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-46 672,00	-46 672,00	-49 001,03	2 329,03	105,0
Toimintakate 1	-45 372,00	-45 372,00	-47 622,03	2 250,03	105,0
Toimintakulut (sisäiset)			-42 003,16	42 003,16	0,0
Toimintakate 2	-45 372,00	-45 372,00	-89 625,19	44 253,19	197,5
Laskennalliset erät			-26 610,45	26 610,45	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-26 610,45	26 610,45	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-45 372,00	-45 372,00	-116 235,64	70 863,64	256,2

Hautaan siunaaminen 202

Tehtävä:

Toimittaa hautaan siunaamiset kirkkokäsikirjan ja omaisten toiveiden mukaisesti.

Resurssit:

Kirkkoherra, kanttori, suntio. Sijaiset tarpeen mukaan.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Tavoite 1: Kirkollisilla toimituksilla palvellaan seurakuntalaisia, heidän toiveidensa mukaisesti.

Toteutus: Hautaan siunaamisia oli vuoden aikana 30. Kaikkien omaisten kanssa on toimituskeskustelussa sovittu hautajaisten kulusta.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
202 - Hautaan siunaaminen					
Toimintatuotot (ulkoiset)	700,00	700,00	513,54	186,46	73,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-19 693,00	-19 693,00	-20 146,11	453,11	102,3
Toimintakate 1	-18 993,00	-18 993,00	-19 632,57	639,57	103,4
Toimintakulut (sisäiset)			-16 290,11	16 290,11	0,0
Toimintakate 2	-18 993,00	-18 993,00	-35 922,68	16 929,68	189,1
Laskennalliset erät			-10 732,68	10 732,68	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-10 732,68	10 732,68	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-18 993,00	-18 993,00	-46 655,36	27 662,36	245,6

Muut kirkolliset toimitukset 203

Tehtävä:

Palvella seurakuntalaisia elämän juhlahetkissä: kasteissa, konfirmaatioissa, avioliittoon vihkimisissä ja avioliiton siunaamisissa sekä kodinsiunaamisessa

Resurssit:

Kirkkoherra, kanttori, suntio. Sijaiset tarpeen mukaan.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Tavoite 1: Kirkollisilla toimituksilla palvellaan seurakuntalaisia, heidän toiveidensa mukaisesti.

Toteutus: Kasteita oli 9, vihkimisiä 14. Helmikuussa oli Häyö-tapahtuma. Konfirmoituja rippikoululaisia oli 16. Kodinsiunaamisia toimitettiin yksi.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
203 - Muut kirkolliset toimitukset					
Toimintatuotot (ulkoiset)			4,29	-4,29	0,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-9 784,00	-9 784,00	-9 188,19	-595,81	93,9
Toimintakate 1	-9 784,00	-9 784,00	-9 183,90	-600,10	93,9
Toimintakulut (sisäiset)			-7 285,56	7 285,56	0,0
Toimintakate 2	-9 784,00	-9 784,00	-16 469,46	6 685,46	168,3
Laskennalliset erät			-4 788,76	4 788,76	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-4 788,76	4 788,76	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-9 784,00	-9 784,00	-21 258,22	11 474,22	217,3

Aikuistyö 204

Tehtävä:

Toimia alueella asuvien aikuisten parissa.

Resurssit:

Kirkkoherra, diakoni; seurakunnan tilat; tarvittaessa muut seurakunnan työntekijät

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Ei asetettuja tavoitteita.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
204 - Aikuistyö					
Toimintatuotot (ulkoiset)	350,00	350,00	1 483,95	-1 133,95	424,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-3 452,00	-3 452,00	-4 630,50	1 178,50	134,1
Toimintakate 1	-3 102,00	-3 102,00	-3 146,55	44,55	101,4
Toimintakulut (sisäiset)			-18 822,67	18 822,67	0,0
Toimintakate 2	-3 102,00	-3 102,00	-21 969,22	18 867,22	708,2
Laskennalliset erät			-8 229,21	8 229,21	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-8 229,21	8 229,21	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-3 102,00	-3 102,00	-30 198,43	27 096,43	973,5

Muut seurakuntatilaisuudet 205

Tehtävä:

Järjestää seurakuntalaisille hengellisiä tilaisuuksia ja tapahtumia.

Resurssit:

Seurakunnan työntekijät; vapaaehtoiset; seurakunnan tilat

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Ei asetettuja tavoitteita.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
205 - Muut seurakuntatilaisuudet					
Toimintatuotot (ulkoiset)	330,00	330,00	171,89	158,11	52,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-13 719,00	-13 719,00	-12 754,54	-964,46	93,0
Toimintakate 1	-13 389,00	-13 389,00	-12 582,65	-806,35	94,0
Toimintakulut (sisäiset)			-4 489,56	4 489,56	0,0
Toimintakate 2	-13 389,00	-13 389,00	-17 072,21	3 683,21	127,5
Laskennalliset erät			-5 255,87	5 255,87	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-5 255,87	5 255,87	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-13 389,00	-13 389,00	-22 328,08	8 939,08	166,8

Tiedotus ja viestintä 210

Tehtävä:

Vahvistaa viestinnän keinoin kirkon jäsenyyden merkitystä antamalla oikeaa ja kattavaa tietoa seurakunnan toiminnasta ja tapahtumista, ja lisäämällä seurakunnan tarjoamien palvelujen tuntemusta. Tukea hengellisen työn tekemistä antamalla seurakuntalaisille mahdollisuus osallistua jumalanpalveluselämään seurakuntaradion ja internetin kautta. Tarjota seurakuntalaisille mahdollisuus tavoittaa sähköisesti seurakunta ja sen työntekijät

Resurssit:

Tiedotuksesta vastaa kirkkoherra ja käytännön toimista kanslisti. Työntekijät vastaavat oman työalansa ajankohtaisesta tiedotuksesta.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Tavoite 1: Yhteyksiä tiedotusvälineisiin pyritään tiivistämään.

Toteutus: Kokousten pöytäkirjat menevät Luoteis-Lappiin, ja lehteen myös tiedotetaan toiminnasta.

Tavoite 2: Radiointia jatketaan edelleen sunnuntaisin, mikäli saadaan radiolupa uusittua.

Toteutus: Jumalanpalvelukset on lähetetty seurakuntaradiossa koko vuoden.

Tavoite 3: Jumalanpalvelusten striimaaminen jatkuu.

Toteutus: Jumalanpalvelukset on striimattu koko vuoden.

Tavoite 4: Seurakunnan Facebook-sivuja hyödynnetään tiedotuksessa paremmin.

Toteutus: Facebookin käyttö tiedotuksessa on ollut aktiivista, julkaisuja vuoden aikana 107 kappaletta.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
210 - Tiedotus ja viestintä					
Toimintakulut (ulkoiset)	-18 712,00	-18 712,00	-13 751,96	-4 960,04	73,5
Toimintakate 1	-18 712,00	-18 712,00	-13 751,96	-4 960,04	73,5
Toimintakulut (sisäiset)			-1 323,58	1 323,58	0,0
Toimintakate 2	-18 712,00	-18 712,00	-15 075,54	-3 636,46	80,6
Laskennalliset erät			-4 292,84	4 292,84	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-4 292,84	4 292,84	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-18 712,00	-18 712,00	-19 368,38	656,38	103,5

Musiikki 220

Tehtävä:

Seurakunnan musiikkityö vahvistaa evankeliumin viemistä eteenpäin. Musiikki on tärkeä osa seurakuntalaisen hengellisyyttä. Musiikki lohduttaa surun keskellä, tuo iloa ja toivoa arkeen ja kiitosta juhlan hetkellä.

Resurssit:

Vakituinen viranhaltija Marjo Karppinen on ollut koko vuoden virkavapaalla. Sijaisena toimivat 1.1.—20.06.2022 Mum Anna-Maija Virtanen ja 1.9.2022 alkaen kirkkomuusikko Tarleena Ylönen. Muonion ja Enontekiön seurakuntien voimassa olevan yhteistyösopimuksen mukaisesti Muonion seurakunnan kanttori on Enontekiön ensisijainen sijaiskanttori.

Tehtäväalueen sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Tavoite 1: Jumalanpalvelusten musiikki on korkeatasoista ja monipuolista, ja jokaisessa jumalanpalveluksessa on kanttori.

Toteutus: Jumalanpalvelusten musiikkia rikastuttivat mm. klarinetisti Jyrki Myllylä, Entisten nuorten kuoro, Käsivarren mieslaulajat ja sopraano Jonna Sinikumpu. Myös virsikirjaa käytettiin monipuolisesti. Sijaiskanttoreina ovat toimineet mm. Leena Rautakoski, Pasi Tikka, Sonja Tissari, Jenni Jokela, Marjo Karppinen ja Helena Heikkilä.

Tavoite 2: Erityismessuihin kootaan musiikkiryhmiä ja myös kuoroja pyritään käyttämään jumalanpalveluksissa mahdollisimman paljon.

Toteutus: Käsivarren mieslaulajat olivat mukana piispantarkastuksen messussa. Entiset Nuoret Kittilästä olivat toteuttamassa Tunturimessua ja Kansanlaulukirkkoa. Itsenäisyyspäivänä oli Suomalainen messu, jonka musiikin toteuttivat Käsivarren mieslaulajat ja Entiset Nuoret yhdessä.

Tavoite 3: Seurakunnassa on projektiluontoista kuorotoimintaa

Toteutus: Keväällä kuorotoimintaa ei ollut, syksyllä kuoroon ei tullut laulajia.

Tavoite 4: Muuta musiikkitoimintaa kehitetään palvelemaan seurakunnan tarpeita - teemalauluiltoja (esimerkiksi vanhoja hengellisiä lauluja, vanhoja koulu- lauluja, kauneimpia hengellisiä lauluja, uusia virsiä, kauneimmat joululaulut ja yhteisvastuulaulut)

Toteutus: Huhtikuussa järjestettiin kirkossa Veisuja vuosien varrelta -tilaisuus sekä hiljaisen viikon virsilauluilta. Kauneimpien joululaulujen suunnitellut neljätoista tilaisuutta saatiin toteutettua.

Tavoite 5: Osallistutaan paikkakunnan musiikkielämän kehittämiseen teke- mällä yhteistyötä muiden toimijoiden kanssa.

Toteutus: Ei ole toteutunut.

Tavoite 6: Kirkossa järjestetään konsertteja ja muita musiikkitapahtumia.

Toteutus: Konsertteja oli seitsemän, osa järjestettiin yhteistyössä Muonion kunnan kulttuuritoimen kanssa.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
220 - Musiikki					
Toimintatuotot (ulkoiset)	2 550,00	2 550,00	1 867,25	682,75	73,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-18 157,00	-18 157,00	-15 660,01	-2 496,99	86,2
Toimintakate 1	-15 607,00	-15 607,00	-13 792,76	-1 814,24	88,4
Toimintakulut (sisäiset)			-6 701,85	6 701,85	0,0
Toimintakate 2	-15 607,00	-15 607,00	-20 494,61	4 887,61	131,3
Laskennalliset erät			-7 110,73	7 110,73	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-7 110,73	7 110,73	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-15 607,00	-15 607,00	-27 605,34	11 998,34	176,9

Päiväkerho 231

Tehtävä:

Päiväkerhon tehtävänä on olla tukemassa kotien kristillistä kasvatusta ja rakentaa lapsen kokemusta seurakunnasta kirkkovuoden teemojen kautta. Päiväkerho antaa mahdollisuuden hiljentymiseen ja hartauden kokemiseen. Päiväkerho ohjaa lasta tuntemaan Jumalan Luojana ja rakastavana Taivaan Isänä ja Jeesuksen lasten ystävänä ja Vapahtajana.

Resurssit:

Lastenohjaaja Susanna Sieppi

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Tavoite 1: 3-5 -vuotiaalle lapsille tarjotaan päiväkerhopalveluja kerran viikossa, 2-3 tuntia kerrallaan, Pappilassa pidettävissä kerhoissa.

Toteutus: Keväällä ja syksyllä päiväkerhoryhmiä oli kaksi viikoittain.

Tavoite 2: Päiväkerhoissa annetaan kasteopetusta ja toiminnallisia virikkeitä.

Toteutus: Jokaiseen kerhokertaan sisältyi hartaus kirkkovuoden teeman mukaisesti ja lasten hengellisiä lauluja ja laululeikkejä, loruja sekä askartelu teemaan tai vuodenaikaan liittyen.

Tavoite 3: Lapsiperheitä tuetaan kristillisessä kasvatustyössä.

Toteutus: Perheitä kutsuttiin perhekerkkoihin, joissa päiväkerholaiset toimivat eri tehtävissä. Päiväkerhot päättyivät perhekerkkoon. Kesäkuussa järjestettiin kesäkerho leikkikentällä yhden viikon ajan 3-5-vuotiaille sekä esikoululaisille. Syksyllä kerhokausi aloitettiin esikouluun ja kouluun lähtevien siunaamisella. Päivähoidon eri toimipisteissä vierailtiin keväällä n. kerran kuussa. Syksyllä päivähoito ja esikoululaiset kävivät kirkkovierailulla. Syksyllä lastenohjaaja vieraili esikoulussa muutaman kerran kertomassa raamatunkertomuksia. Seurakunnan 1-4 -vuotiaalle lähetettiin syntymäpäiväonnittelukortti, ja 5-vuotiaille joulukirja.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
231 - Päiväkerho					
Toimintatuotot (ulkoiset)	150,00	150,00	311,90	-161,90	207,9
Toimintakulut (ulkoiset)	-20 312,00	-20 312,00	-18 077,92	-2 234,08	89,0
Toimintakate 1	-20 162,00	-20 162,00	-17 766,02	-2 395,98	88,1
Toimintakulut (sisäiset)			-9 702,29	9 702,29	0,0
Toimintakate 2	-20 162,00	-20 162,00	-27 468,31	7 306,31	136,2
Laskennalliset erät			-8 305,23	8 305,23	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-8 305,23	8 305,23	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-20 162,00	-20 162,00	-35 773,54	15 611,54	177,4

Perhekerhotyö 238

Tehtävä:

Tukea perheiden kristillistä kasvatusta ja vanhempien jaksamista, tarjota mahdollisuus kohdata muita perheitä ja kokea vertaisuutta.

Resurssit:

Lastenohjaaja Susanna Sieppi

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Tavoite 1: Lapsiperheitä tuetaan kristillisessä kasvatustyössä.

Toteutus: Lapsiparkki kokoontui kerran viikossa. Kunnan perhetyön kanssa toteutettava perhekerho kokoontui kerran viikossa Pappilassa, ja syksyllä aloitettiin seurakunnan oma iltaperhekerho kerran viikossa. Lisäksi syksystä lähtien lastenohjaaja osallistui kerran viikossa kokoontuvaan käsityökahvilaan, jossa on mukana paljon lapsia.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
238 - Perhekerhotyö					
Toimintatuotot (ulkoiset)	70,00	70,00	253,15	-183,15	361,6
Toimintakulut (ulkoiset)	-6 767,00	-6 767,00	-7 253,53	486,53	107,2
Toimintakate 1	-6 697,00	-6 697,00	-7 000,38	303,38	104,5
Toimintakulut (sisäiset)			-2 479,18	2 479,18	0,0
Toimintakate 2	-6 697,00	-6 697,00	-9 479,56	2 782,56	141,5
Laskennalliset erät			-384,32	384,32	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-384,32	384,32	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-6 697,00	-6 697,00	-9 863,88	3 166,88	147,3

Rippikoulu 235

Tehtävä:

Rippikoulu on kirkon kasteopetusta. Rippikoulun tavoite on vahvistaa nuorten uskoa kolmiyhteiseen Jumalaan ja varustaa heitä elämään kristittyinä.

Resurssit:

Kirkkoherra, diakoni-nuorisotyönohjaaja; leirijakso oli yhteinen Enontekiön seurakunnan kanssa, ja siellä mukana olivat lisäksi nuorisotyönohjaaja Heikki Tourunen sekä palkattuna leirityöntekijänä Satu Sinikumpu.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Tavoite 1: Järjestää rippikoulutyö ja isostoiminta laadukkaalla, hengellisesti syvällisellä ja nuorille mielekkäällä tavalla monipuolisia menetelmiä käyttäen.

Toteutus: Rippikoulun ennakkojaksolla oli seurakuntaan tutustumista jumalanpalvelusten ja nuorteniltojen kautta, sekä yhden yön leiri. Leirijakson ohjelma on ollut monipuolinen. Isostoiminnassa on mm. harjoiteltu ryhmän ohjaamistaitoja, muiden huomioimista, omana itsenään vahvistumista sekä hengellisiä sisältöjä.

Tavoite 2: Rippikoulun jälkeen ohjaamme nuoria isostoimintaan ja muuhun seurakunnan nuorten toimintaan.

Toteutus: Nuoria on leiriltä lähtien ohjattu isostoimintaan, joka alkoi syksyllä. Isostoimintaan osallistui syksyllä 6 nuorta.

Tavoite 3: Järjestämme tarvittaessa myös aikuisille mahdollisuuden rippikoulun käymiseen ja pidämme tätä mahdollisuutta esillä.

Toteutus: Aikuisrippikoululle ei ollut kysyntää, mutta sitä ei myöskään ole pidetty esillä.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
235 - Rippikoulu					
Toimintatuotot (ulkoiset)	1 260,00	1 260,00	1 098,39	161,61	87,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-24 757,00	-24 757,00	-19 827,79	-4 929,21	80,1
Toimintakate 1	-23 497,00	-23 497,00	-18 729,40	-4 767,60	79,7
Toimintakulut (sisäiset)			-715,19	715,19	0,0
Toimintakate 2	-23 497,00	-23 497,00	-19 444,59	-4 052,41	82,8
Laskennalliset erät			-6 305,64	6 305,64	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-6 305,64	6 305,64	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-23 497,00	-23 497,00	-25 750,23	2 253,23	109,6

Nuorisotyö 236

Tehtävä:

Varhaisnuoriso- ja nuorisotyön tehtävänä on nuorten hengellisen kasvun tukeminen ja osallisuuden mahdollistaminen seurakunnassa. Painopiste on kokoa-
vassa viikkotoiminnassa ja leireissä.

Resurssit:

Työalasta vastaa nuorisotyötä tekevä diakoni Elina Heikkilä 50% työajastaan panoksella. Varhaisnuorisotyössä mukana on lastenohjaaja Susanna Sieppi n.1pv/viikossa

Tehtäväalueen sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Tavoite 1: Nuoria tuetaan kehittymään vastuullisiksi ja aktiivisiksi seurakunnan ja yhteiskunnan jäseniksi.

Toteutus: On tarjottu mahdollisuus olla osana ryhmää ja toimia yhdessä erilaisissa tuokioissa viikoittain. Varhaisnuorille (eskari-2-luokkalaisille) on Puuhiskerho, ja yläkoulu- sekä lukioikäisille on nuortenillat. Puuhiskerholaisten kanssa teimme syysretken Pääkorvan tilalle Torassieppiin. Loppuvuodesta järjestimme kaksi Yö-Pappilassa-leiriä 1-3-luokkalaisille ja 4-6-luokkalaisille.

Tavoite 2: Nuorille annetaan kristillistä kasvatusta tukien heidän yksilöllisyytään ja yhteisöllisyyttään ja tukien heidän elämänvalintojaan

Toteutus: Viikkotoiminnan osana on ollut hartaus/hengellinen opetus/keskustelua/elokuva aiheesta, laulua, ja rukousta. Osana kristillistä kasvatusta on ollut myös henkilökohtaiset viestittelyt/keskustelut.

Tavoite 3: Nuorille annetaan mahdollisuuksia omakohtaiseen toimimiseen ja kehittymiseen työalan vapaaehtoistehtävissä.

Toteutus: Puuhislaiset ovat olleet mukana toteuttamassa perhekirkkoja. Nuorille on niin ikään tarjottu mahdollisuuksia eri tehtäviin jumalanpalveluksissa.

Tavoite 4: Toimitaan yhteistyössä kunnan nuorisotyön, koulujen ja eri järjestöjen kanssa.

Toteutus: Aamunavaukset koululla on pidetty sovituksi. Kunnan nuorisotoimen kanssa järjestettiin yhteistyössä Amazing race-kilpailu. Seurakunta toimii partiojärjestö Muonion Susipirkkojen taustayhteisönä, tuki on 1000€/vuosi.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
233 - Varhaisnuorisotyö					
Toimintatuotot (ulkoiset)	1 080,00	1 080,00	288,40	791,60	26,7
Toimintakulut (ulkoiset)	-17 899,00	-17 899,00	-13 496,37	-4 402,63	75,4
Toimintakate 1	-16 819,00	-16 819,00	-13 207,97	-3 611,03	78,5
Toimintakulut (sisäiset)			-1 620,16	1 620,16	0,0
Toimintakate 2	-16 819,00	-16 819,00	-14 828,13	-1 990,87	88,2
Laskennalliset erät			-4 688,52	4 688,52	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-4 688,52	4 688,52	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-16 819,00	-16 819,00	-19 516,65	2 697,65	116,0

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
236 - Nuorisotyö					
Toimintatuotot (ulkoiset)	1 250,00	1 250,00	375,65	874,35	30,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-17 878,00	-17 878,00	-12 035,23	-5 842,77	67,3
Toimintakate 1	-16 628,00	-16 628,00	-11 659,58	-4 968,42	70,1
Toimintakulut (sisäiset)			-4 788,00	4 788,00	0,0
Toimintakate 2	-16 628,00	-16 628,00	-16 447,58	-180,42	98,9
Laskennalliset erät			-4 947,98	4 947,98	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-4 947,98	4 947,98	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-16 628,00	-16 628,00	-21 395,56	4 767,56	128,7

Diakonia 241

Tehtävä:

Lähimmäisen palveleminen (kr diakonia). "Hän on lähettänyt minut ilmoittamaan köyhille hyvän sanoman, julistamaan vangituille vapautusta ja sokeille näkönsä saamista, päästämään sorretut vapauteen ja julistamaan Herran riemuvuotta". Diakoniassa ei ole kyse vain yhdestä seurakunnan työmuodosta, diakoniatyöstä, vaan koko kirkon, sen jäsenten ja työntekijöiden, yhdessä jakamasta tehtävästä ja elämisestä tavasta.

Resurssit:

Diakoniatyötä on tehnyt diakoni Elina Heikkilä 50% työpanoksella.

Tehtäväalueen sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Tavoite 1: Diakonisen palvelun kautta välittää kristillistä lähimmäisenrak-
kautta ja vahvistaa seurakuntayhteyttä

Toteutus: Erilaisin tilaisuuksin ja henkilökohtaisilla tapaamisilla on pyritty tar-
joamaan yhteyttä, ehkäisemään syrjäytymistä ja yksinäisyyttä, ja antamaan
apua surun, sairauden tai muun vaikean elämäntilanteen käsittelyyn. Kahvia ja
käsitöitä -ryhmä kaikenikäisille on toteutunut viikoittain. Loppuvuodesta toteu-
tettiin diakoniapäivä, jonka ohjelmassa oli mm. aivojumppaa, käsitöitä sekä il-
mainen lounas ja kahvit. Yhteisvastuutapahtuma toteutettiin koulun mäellä yh-
teistyössä kunnan nuorisopalvelujen kanssa. Vappuna kirkossa oli Yhteisvas-
tuukonsertti. Yhteiset syntymäpäiväjuhlat toteutettiin uudella seurakuntako-
dilla loppuvuodesta yhteistyössä Kittilän Entisten Nuorten kanssa.

Tavoite 2: Tehdä erityisesti työtä vertaisryhmätoiminnan tukemiseksi ja va-
paaehtoistyön kehittämiseksi

Toteutus: Omaishoitajille tarjottu tapaamista noin kerran kuussa yhteistyössä
kunnan ja kiertävän muistihoitajan kanssa, osallistujia on ollut hyvin vähän.
Kehitysvammaisille järjestettiin retki yhteiseen joulujuhlaan Kittilään. Kehitys-
vammaisten leirille osallistui muutama muoniolainen. Vapaaehtoisia on toimi-
nut Yhteisvastuukeräyksessä ja tilaisuuksien kahvituksessa, sekä Lyhty-toimin-
nassa.

Tavoite 3: Toimia henkilökohtaisten kontaktien avulla mm. kotona asuvien
mielenterveyskuntoutujien ja vanhusten tukemiseksi sekä perheiden autta-
miseksi ja kriisitilanteissa.

Toteutus: Yksilötapaamisia kodeissa, laitoksissa, muiden tilaisuuksien yhtey-
dessä sekä puhelimitse. Sielunhoito ja rukous ovat olleet tärkeitä. Kriisityötä
on tehty yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa.

Tavoite 4: Antaa harkinnan mukaan taloudellista tukea tarvitseville

Toteutus: Vuoden mittaan on ollut joitakin taloudellisia avunpyyntöjä. Kaup-
paan on annettu muutamia lahjakortteja.

Tavoite 5: Tukea jo olemassa olevia toiminnallisia piirejä taajamissa ja sivukylissä

Toteutus: Kahvia ja käsitöitä -ryhmä on kokoontunut kylällä ja kerran kokeiluontoisena sivukylällä.

Tavoite 6: Tehdä yhteistyötä kunnan sosiaalityön ja terveydenhuollon kanssa

Toteutus: Omaishoitajien ryhmä toteutettiin yhteistyössä terveydenhuollon kanssa.

Tavoite 7: Toimia yhteistyökumppanina yhdistyksille

Toteutus: Diakoniapäivän toteutuksessa oli mukana muistiyhdistys.

Tavoite 8: Toteuttaa diakoniakasvatusta rippikoulu- ja nuorisotyön yhteydessä

Toteutus: Diakonia oli esillä rippikoulun opetuksessa.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
241 - Diakonia					
Toimintatuotot (ulkoiset)	3 400,00	3 400,00	3 913,42	-513,42	115,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-27 394,00	-27 394,00	-23 824,14	-3 569,86	87,0
Toimintakate 1	-23 994,00	-23 994,00	-19 910,72	-4 083,28	83,0
Toimintakulut (sisäiset)			-6 790,45	6 790,45	0,0
Toimintakate 2	-23 994,00	-23 994,00	-26 701,17	2 707,17	111,3
Laskennalliset erät			-9 444,15	9 444,15	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-9 444,15	9 444,15	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-23 994,00	-23 994,00	-36 145,32	12 151,32	150,6

Sielunhoito 255

Tehtävä:

Tukea ja auttaa ihmisten henkistä ja hengellistä hyvinvointia keskustelun ja rukouksen kautta.

Resurssit:

Sielunhoitoa toteuttavat seurakunnan työntekijät, sekä rukouspalvelussa toimivat vapaaehtoiset.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Tavoite 1: Sielunhoitoa varten jokaisena viikonpäivänä on pappi tavoitettavissa.

Toteutus: Toteutunut työjärjestelyin. Myös diakoni voi viedä seurakuntalaiselle ehtoollista.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
255 - Sielunhoito					
Toimintakulut (ulkoiset)	-2 122,00	-2 122,00	-1 860,77	-261,23	87,7
Toimintakate 1	-2 122,00	-2 122,00	-1 860,77	-261,23	87,7
Toimintakate 2	-2 122,00	-2 122,00	-1 860,77	-261,23	87,7
Laskennalliset erät			-611,59	611,59	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-611,59	611,59	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-2 122,00	-2 122,00	-2 472,36	350,36	116,5

Yhteiskunnallinen työ 250

Tehtäväalueelle ei ole erillistä toimintasuunnitelmaa, vaan se on sisältynyt diakonian toimintasuunnitelmaan.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
250 - Yhteiskunnallinen työ					
Toimintakulut (ulkoiset)	-2 122,00	-2 122,00	-1 860,88	-261,12	87,7
Toimintakate 1	-2 122,00	-2 122,00	-1 860,88	-261,12	87,7
Toimintakate 2	-2 122,00	-2 122,00	-1 860,88	-261,12	87,7
Laskennalliset erät			-611,61	611,61	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-611,61	611,61	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-2 122,00	-2 122,00	-2 472,49	350,49	116,5

Lähetys 260

Tehtävä:

Lähetystyö on seurakunnan osallistumista kolmiyhteisen Jumalan pelastavaan toimintaan maailmassa.

Resurssit:

Lähetystyöstä vastaa kirkkoherra yhdessä lähetysjohtokunnan kanssa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Tavoite 1: Muonion seurakunta antaa oman panoksensa kristikunnan yhteiseen julistukseen, opetukseen ja palveluun lähetyskentillä

Toteutus: Seurakunnalla on sopimuksia 31.12.2022 eri lähetysjärjestöjen kanssa yhteensä 11 200 € edestä:

Suomen Lähetysseura:

- Keski-Venäjän työ 1000 €

- palvelusopimus tarkistettiin vuoden aikana, koska Lähetysseura keskeytti rahan tulouttamisen Venäjälle. Uusi sopimus on allekirjoitettu 11.10.2022, ja sen kohde on Vammaisten oikeuksien parantaminen Nepalissa

- SUS Uplift -yhteisönkehittämishanke, Nepal 2000 €

Kansanlähetys:

- Etu-Aasian seurakuntatyö, Pekka ja Kaarina Koskinen 1000 €
- Papua-Uusi-Guinea, Maria ja Mikko Vuorma 2000 €

Lähetysyhdistys Kylväjä:

- Ginnirin kummilapsityö, Etiopia 2000 €

- Khadgien työ Kylväjällä Nepalissa päättyi, jatkamme Kylväjän työn tukemista Etiopiassa

MAF Suomi:

- Lähetyslentotyö 2000 €

- Nimikkolähetti Roy Rissanen vaihtui syksyllä Iisakki Saareen

YWAM Finland:

- Katariina Ojan työn tukeminen Ukrainassa 1200 €

Lähetystyössä tapahtui vuoden aika paljon muutoksia. Kylväjän kohde vaihtui lähettien siirryttyä pois lähetyskentältä. Lähetysseuran Keski-Venäjän työ korvattiin toisella Nepal-sopimuksella, Venäjän aloittaman hyökkäyssodan vuoksi. Samasta syystä seurakunta päätti toistaiseksi keskeyttää Inkerin kirkon kautta tapahtuvan Murmanskin työn tukemisen. MAF-lähetit vaihtuivat

edellisten siirryttyä järjestöltä pois. Katariina Ojan työ Ukrainassa jatkuu so-
dasta huolimatta.

Tavoite 2: Innostetaan seurakuntalaisia kannattamaan lähetystyötä sekä ta-
loudellisesti että rukouksin.

Toteutus: Lähetystyön tuki Muoniossa perustuu lähes kokonaan vapaaehtois-
ten työhön ja seurakuntalaisten lahjoituksiin. Vappuaattona järjestettiin vappu-
kokkotapahtuma, Lähetyskahvila toimi Särkitunturin juurella 3.-18.9.2022, ja
adventtilounas järjestettiin toisena adventtina. Varoja kerättiin 18 086,17 eu-
roa. Vapaaehtoisen lahjoittajan tuki Tansaniaan, Ilembulan sairaalaan ja orpo-
kodille, on kulkenut seurakunnan kautta.

Tavoite 3: Niveltää lähetystyö yhä paremmin osaksi paikallisseurakunnan
työtä

Toteutus: Lähetystyön vierailuja tekivät Kirsti Kirjavainen (Nepalin työ),
Paavo Korteniemi (Murmanskin työ), Pia ja Mikko Pyhtilä (Suomen Lähetys-
seura) sekä nimikkolähetit Maria ja Mikko Vuorma (Papua-Uusi-Guinea) ja Ii-
sakki Saari (lähetyslentotyö).

Tavoite 4: Kasvattaa erityisesti lapsia ja nuoria ymmärtämään muita kansoja,
ja suhtautumaan myönteisesti toisiin ja toisenlaisiin ihmisiin.

Toteutus: Pyhtilät olivat mukana rippikoulukokoontumisessa ja vierailivat
myös koululla. Iisakki Saari osallistui vierailullaan puuhiskerhoon.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
260 - Lähetys					
Toimintatuotot (ulkoiset)	10 150,00	10 150,00	18 086,17	-7 936,17	178,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-18 267,00	-18 267,00	-25 407,85	7 140,85	139,1
Toimintakate 1	-8 117,00	-8 117,00	-7 321,68	-795,32	90,2
Toimintakulut (sisäiset)			-7 883,20	7 883,20	0,0
Toimintakate 2	-8 117,00	-8 117,00	-15 204,88	7 087,88	187,3
Laskennalliset erät			-4 517,66	4 517,66	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-4 517,66	4 517,66	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-8 117,00	-8 117,00	-19 722,54	11 605,54	243,0

Muu seurakuntatyö 290

Tämän tehtäväalueen alle on sisällytetty Enontekiön seurakunnan kanssa tehty yhteistyö ja Tunturi-Lapin turistityö.

Enontekiöltä laskutettavat (1002900250)

Enontekiön kanssa on solmittu yhteistyösopimus vuonna 2011. Sopimuksen perusteella kustannuspaikalle on kirjattu menot, jotka on sovittu Enontekiön maksettavaksi: osuus yhteisen kanslistin sekä kanttorin Enontekiön seurakunnan työstä aiheutuneet matkakulut.

Tunturi-Lapin turistityö (1002900285)**Tehtävä:**

Tehdä hengellistä työtä matkailijoiden parissa Tunturi-Lapissa yhteistyössä muiden alueen seurakuntien kanssa.

Resurssit:

Kirkkoherra, kanttori

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Tavoite 1: Muonion seurakunta koordinoi Tunturi-Lapin turistityötä, jotta hengellinen työ matkailijoiden parissa toteutuu Kittilän, Kolarin, Muonion ja Enontekiön alueilla.

Toteutus: Kirkkoherra on kutsunut Tunturi-Lapin turistityön neuvottelukunnan koolle kahdesti, keväällä ja syksyllä. Kirkkoherra vastasi lisäksi Tunturikappelikokouksen koollekutsumisesta ja ohjelmasta yhdessä hiippakuntadekaanin kanssa. Kanttorin työaika on järjestetty niin, että hän on keväällä soittanut yhden viikkomessun kuussa Pyhän Laurin kappelissa Äkäslompolossa, ja syksystä alkaen lisäksi yhden viikkomessun kuussa Marian kappelissa Levillä.

Tavoite 2: Muonion seurakunta koordinoi viikkopappitoimintaa Pyhän Laurin kappelissa Äkäslompolossa yhteistyössä Kolarin seurakunnan kanssa, ja Kilpisjärvellä yhteistyössä Enontekiön seurakunnan kanssa

Toteutus: Kirkkoherra on koordinoinut viikkopappitoimintaa.

Tavoite 3: Kirkkoherra toimii viikkopappien yhteyshenkilönä

Toteutus: Kirkkoherra on toiminut viikkopappien yhteyshenkilönä.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
290 - Muu seurakuntatyö					
Toimintatuotot (ulkoiset)	10 473,00	10 473,00	17 628,79	-7 155,79	168,3
Toimintakulut (ulkoiset)	-24 574,00	-24 574,00	-28 158,48	3 584,48	114,6
Toimintakate 1	-14 101,00	-14 101,00	-10 529,69	-3 571,31	74,7
Toimintakulut (sisäiset)			-21 331,51	21 331,51	0,0
Toimintakate 2	-14 101,00	-14 101,00	-31 861,20	17 760,20	225,9
Laskennalliset erät			-10 644,15	10 644,15	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-10 644,15	10 644,15	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-14 101,00	-14 101,00	-42 505,35	28 404,35	301,4

HAUTAUSTOIMI (pääluokka 4)

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
4 - Hautaus toimi					
Toimintatuotot (ulkoiset)	7 000,00	7 000,00	7 425,00	-425,00	106,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-42 822,00	-42 822,00	-42 283,08	-538,92	98,7
Toimintakate 1	-35 822,00	-35 822,00	-34 858,08	-963,92	97,3
Toimintakate 2	-35 822,00	-35 822,00	-34 858,08	-963,92	97,3
Laskennalliset erät			-12 510,55	12 510,55	0,0
Sisäiset korkokulut			-269,40	269,40	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-12 241,15	12 241,15	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-35 822,00	-35 822,00	-47 368,63	11 546,63	132,2

Hautausmaahallinto 401**Tehtävä:**

Hautausmaihin ja haudamiseen liittyvät hallinnolliset asiat

Resurssit:

Kanslisti, seurakuntamestari; kirkkoherranvirasto

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Ei asetettuja tavoitteita.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
401 - Hautausmaahallinto					
Toimintakulut (ulkoiset)	-2 074,00	-2 074,00	-2 033,81	-40,19	98,1
Toimintakate 1	-2 074,00	-2 074,00	-2 033,81	-40,19	98,1
Toimintakate 2	-2 074,00	-2 074,00	-2 033,81	-40,19	98,1
Laskennalliset erät			2 033,81	-2 033,81	0,0
Sisäiset vyörytyserät			2 033,81	-2 033,81	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-2 074,00	-2 074,00	0,00	-2 074,00	-0,0

Hautausmaakiinteistöt 403

Tehtävä:

Hautausmaiden ylläpito

Resurssit:

Kirkkotarhan, Reuhanmaan, Kätkäsuvannon ja Kihlangin hautausmaat rakennuksineen, Reuhanmaassa kylmiö; sankarihautausmaa; seurakuntamestari; tarvittaessa siivooja-suntio

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Tavoite 1: Tarjota muoniolaisille asiallinen hautausmaiden ja niiden ympäristön hoito

Toteutus: Hautausmaiden hoitoon on kesäksi palkattu nurmikonleikkaaja-hautausmaanhoitaja, jonka työajasta 60 % on ohjattu sopimushautojen hoitoon. Talvella hautausmaiden pääkäytävät on aukaistu konetyönä. Hautausmailla on jätehuolto ja vesipiste. Jätehuoltoa on kehitetty: metallin erilliskeräys aloitettiin Kirkkotarhan ja Reuhanmaan hautausmailla. Hautausmailla järjestettiin katselmukset elokuussa, joissa todettiin, että aidat ovat uusimisen tarpeessa kaikilla hautausmailla ja jätehuollossa on kehitystarpeita, esim. maatuvan jätteen kompostoinnissa.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
403 - Hautausmaakiinteistöt					
Toimintatuotot (ulkoiset)	1 000,00	1 000,00	900,00	100,00	90,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-20 777,00	-20 777,00	-20 216,39	-560,61	97,3
Toimintakate 1	-19 777,00	-19 777,00	-19 316,39	-460,61	97,7
Toimintakate 2	-19 777,00	-19 777,00	-19 316,39	-460,61	97,7
Laskennalliset erät			-7 333,70	7 333,70	0,0
Sisäiset korkokulut			-269,40	269,40	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-7 064,30	7 064,30	0,0
Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-19 777,00	-19 777,00	-26 650,09	6 873,09	134,8

Varsinainen hautaus toimi 404

Tehtävä:

Vainajien hautaamisesta huolehtiminen

Resurssit:

Seurakuntamestari; tarvittaessa siivooja-suntio; haudankaivuu ja peitto ostopalveluna; hautausmaat rakennuksineen

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Tavoite 1: Tarjota muoniolaisille riittävästi hautapaikkoja

Toteutus: Hautapaikkojen riittävyys on todettu katselmusten yhteydessä.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
404 - Varsinainen hautaus toimi					
Toimintatuotot (ulkoiset)	6 000,00	6 000,00	6 525,00	-525,00	108,8
Toimintakulut (ulkoiset)	-19 971,00	-19 971,00	-20 032,88	61,88	100,3
Toimintakate 1	-13 971,00	-13 971,00	-13 507,88	-463,12	96,7
Toimintakate 2	-13 971,00	-13 971,00	-13 507,88	-463,12	96,7
Laskennalliset erät			-7 210,66	7 210,66	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-7 210,66	7 210,66	0,0
Työalagate (ulkoiset ja sisäiset)	-13 971,00	-13 971,00	-20 718,54	6 747,54	148,3

KIINTEISTÖTOIMI (pääluokka 5)

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
5 - Kiinteistötoimi					
Toimintatuotot (ulkoiset)	12 450,00	12 450,00	11 470,09	979,91	92,1
Toimintakulut (ulkoiset)	-144 172,00	-144 172,00	-132 631,19	-11 540,81	92,0
Toimintakate 1	-131 722,00	-131 722,00	-121 161,10	-10 560,90	92,0
Toimintatuotot (sisäiset)			176 312,30	-176 312,30	0,0
Toimintakate 2	-131 722,00	-131 722,00	55 151,20	-186 873,20	-41,9
Poistot ja arvonalentumiset	-21 510,00	-21 510,00	-25 451,60	3 941,60	118,3
Laskennalliset erät			-46 834,32	46 834,32	0,0
Sisäiset korkokulut			-36 019,76	36 019,76	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-10 814,56	10 814,56	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-153 232,00	-153 232,00	-17 134,72	-136 097,28	11,2

501 Kiinteistöhallinto**Tehtävä:**

Tukea seurakunnan toimintaa huolehtimalla tilojen turvallisuudesta ja tarkoituksenmukaisuudesta. Kiinteistötoimi tuottaa puhtaanapitopalveluja, ylläpitää ja korjaa tiloja sekä huolehtii viranomaisten vaatimista velvoitteista.

Resurssit:

Seurakuntamestari ja siivooja-suntio; seurakunnan tilat

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Tavoite 1: Kiinteistöjen määrä on riittävä seurakunnan toiminnan turvaamiseen

Toteutus: Kirkko, Pappila ja valmistunut seurakuntakoti riittävät turvaamaan seurakunnan toiminnan.

Tavoite 2: Kiinteistöjä hoidetaan niin, että ne säilyttävät arvonsa

Toteutus: Kanttorilan 1-asunnon muuttaminen toimitilasta asunnoksi aloitettiin. Seurakuntakoti valmistui ja sen käyttöönotto alkoi.

Tavoite 3: Kiinteistöjen ekologinen taso on mahdollisimman hyvä.

Toteutus: Uusi seurakuntakoti on maalämmössä, Pappila ja Kanttorila kaukolämmössä.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
501 - Kiinteistöhallinto					
Toimintakulut (ulkoiset)	-2 062,00	-2 062,00	-2 341,57	279,57	113,6
Toimintakate 1	-2 062,00	-2 062,00	-2 341,57	279,57	113,6
Toimintakate 2	-2 062,00	-2 062,00	-2 341,57	279,57	113,6
Laskennalliset erät			2 341,57	-2 341,57	0,0
Sisäiset vyörytyserät			2 341,57	-2 341,57	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-2 062,00	-2 062,00	0,00	-2 062,00	-0,0

502 Kirkot

Tehtävä:

Muonion kirkko on kulttuurihistoriallisesti arvokas rakennus, jossa on jumalanpalveluselämää, kirkollisia toimituksia ja konsertteja.

Resurssit:

Kirkko; seurakuntamestari, siivooja-suntio; pappi ja kanttori; muut seurakunnan työntekijät; kesällä kirkon esittelijä

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Ei asetettuja tavoitteita. Muonion kirkko on toiminut tiekirkkona kesällä ja syksyllä.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
502 - Kirkot					
Toimintakulut (ulkoiset)	-64 528,00	-64 528,00	-63 192,58	-1 335,42	97,9
Toimintakate 1	-64 528,00	-64 528,00	-63 192,58	-1 335,42	97,9
Toimintatuotot (sisäiset)			86 031,42	-86 031,42	0,0
Toimintakate 2	-64 528,00	-64 528,00	22 838,84	-87 366,84	-35,4
Poistot ja arvonalentumiset	-13 044,00	-13 044,00	-13 658,97	614,97	104,7
Laskennalliset erät			-9 179,87	9 179,87	0,0
Sisäiset korkokulut			-6 765,31	6 765,31	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-2 414,56	2 414,56	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-77 572,00	-77 572,00	0,00	-77 572,00	-0,0

506 Seurakuntatalot

Tehtävä:

Tiloissa on seurakunnan kokoontumis-, toiminta- ja juhlatilat sekä työntekijöiden työtilat ja kirkkoherranvirasto.

Resurssit:

Pappila, seurakuntakoti; seurakuntamestari, siivooja-suntio

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Ei asetettuja tavoitteita. Uusi seurakuntakoti valmistui ja otettiin käyttöön.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
506 - Seurakuntatalot					
Toimintatuotot (ulkoiset)	300,00	300,00	840,00	-540,00	280,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-18 997,00	-18 997,00	-17 609,27	-1 387,73	92,7
Toimintakate 1	-18 697,00	-18 697,00	-16 769,27	-1 927,73	89,7
Toimintatuotot (sisäiset)			50 326,31	-50 326,31	0,0
Toimintakate 2	-18 697,00	-18 697,00	33 557,04	-52 254,04	-179,5
Poistot ja arvonalentumiset	-1 500,00	-1 500,00	-6 782,69	5 282,69	452,2
Laskennalliset erät			-26 774,35	26 774,35	0,0
Sisäiset korkokulut			-26 562,98	26 562,98	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-211,37	211,37	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-20 197,00	-20 197,00	-0,00	-20 197,00	0,0

507 Asuinkiinteistöt ja -osakkeet

Tehtävä:

Kanttorila toimii asuinkiinteistönä, ja siinä on kaksi asuntoa.

Resurssit:

Kanttorila; seurakuntamestari, tarvittaessa siivooja-suntio; ruohonleikkaaja

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Ei asetettuja tavoitteita. 1-asunnon muutostyöt toimitilasta asunnoksi aloitettiin.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
507 - Asuinkiinteistöt ja -osakkeet8012					
Toimintatuotot (ulkoiset)	11 800,00	11 800,00	10 380,09	1 419,91	88,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-57 585,00	-57 585,00	-48 274,39	-9 310,61	83,8
Toimintakate 1	-45 785,00	-45 785,00	-37 894,30	-7 890,70	82,8
Toimintatuotot (sisäiset)			39 954,57	-39 954,57	0,0
Toimintakate 2	-45 785,00	-45 785,00	2 060,27	-47 845,27	-4,5
Poistot ja arvonalentumiset	-6 966,00	-6 966,00	-5 009,94	-1 956,06	71,9
Laskennalliset erät			-12 890,37	12 890,37	0,0
Sisäiset korkokulut			-2 691,47	2 691,47	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-10 198,90	10 198,90	0,0
Työalakatte (ulkoiset ja sisäiset)	-52 751,00	-52 751,00	-15 840,04	-36 910,96	30,0

510 Maa- ja metsätalous

Tehtävä:

Hoitaa seurakunnan maa- ja metsäomaisuutta

Resurssit:

Seurakunnalla on maaomaisuutta, jonka pääosan muodostaa metsäpalsta.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Tavoite 1: Seurakunnan maaomaisuutta hoidetaan ja käytetään maankäyttö- ja rakennuslain mukaisesti, ja noudatetaan muitakin viranomaisohjeita sekä kirkkohallituksen suosituksia

Toteutus: Metsäpalstalla järjestettiin katselmus elokuussa. Hirsilaitavaarasta on päätetty myydä määräala.

Tavoite 2: Seurakunnan metsiä hoidetaan metsälain ja -asetuksen säädösten mukaisesti, ja huolehditaan kestävä kehityksen mukaisesta metsän käsitte-lystä.

Toteutus: Metsäsuunnitelma on voimassa vuoden 2024 loppuun.

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
510 - Maa- ja metsätalous					
Toimintatuotot (ulkoiset)	350,00	350,00	250,00	100,00	71,4
Toimintakulut (ulkoiset)	-1 000,00	-1 000,00	-1 213,38	213,38	121,3
Toimintakate 1	-650,00	-650,00	-963,38	313,38	148,2
Toimintakate 2	-650,00	-650,00	-963,38	313,38	148,2
Laskennalliset erät			-331,30	331,30	0,0
Sisäiset vyörytyserät			-331,30	331,30	0,0
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	-650,00	-650,00	-1 294,68	644,68	199,2

2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu

	Toteuma 2021	TA 2022	TA yhteensä 2022	Toteuma 2022	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	101 736,64	55 333,00	55 333,00	67 951,27	-12 618,27	122,8
Korvaukset	40 467,42	15 473,00	15 473,00	21 186,29	-5 713,29	136,9
Myyntituotot	220,00	500,00	500,00	160,00	340,00	32,0
Maksutuotot	10 376,96	10 370,00	10 370,00	9 892,86	477,14	95,4
Vuokratuotot	12 215,80	12 450,00	12 450,00	11 470,09	979,91	92,1
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	15 068,00	12 520,00	12 520,00	22 208,12	-9 688,12	177,4
Tuet ja avustukset	1 251,94	4 000,00	4 000,00	3 028,91	971,09	75,7
Muut toimintatuotot	22 136,52	20,00	20,00	5,00	15,00	25,0
Toimintakulut	-581 255,10	-573 914,00	-573 914,00	-525 679,15	-48 234,85	91,6
Henkilöstökulut	-302 705,29	-313 820,00	-313 820,00	-298 109,12	-15 710,88	95,0
Palkat ja palkkiot	-253 207,73	-260 490,00	-260 490,00	-248 885,36	-11 604,64	95,5
Henkilösivukulut	-59 220,78	-61 350,00	-61 350,00	-58 382,47	-2 967,53	95,2
Henkilökulujen oikaisuerät	9 723,22	8 020,00	8 020,00	9 158,71	-1 138,71	114,2
Palvelujen ostot	-147 461,50	-135 329,00	-135 329,00	-103 714,24	-31 614,76	76,6
Vuokratulut	-9 048,94	-15 245,00	-15 245,00	-8 830,61	-6 414,39	57,9
Aineet ja tarvikkeet	-65 854,32	-86 240,00	-86 240,00	-83 825,11	-2 414,89	97,2
Ostot tilikauden aikana	-65 854,32	-86 240,00	-86 240,00	-83 825,11	-2 414,89	97,2
Annetut avustukset	-15 712,22	-18 470,00	-18 470,00	-23 792,37	5 322,37	128,8
Muut toimintakulut	-40 472,83	-4 810,00	-4 810,00	-7 407,70	2 597,70	154,0
TOIMINTAKATE	-479 518,46	-518 581,00	-518 581,00	-457 727,88	-60 853,12	88,3
Kirkollisverotulot	481 658,73	460 000,00	460 000,00	477 865,91	-17 865,91	103,9
Valtionrahoitus	45 108,00	43 000,00	43 000,00	45 456,00	-2 456,00	105,7
Verotuskulut	-6 751,60	-6 500,00	-6 500,00	-6 303,48	-196,52	97,0
Kirkon rahastomaksut	-43 867,85	-41 650,00	-41 650,00	-37 656,13	-3 993,87	90,4
Toiminta-avustukset	54 000,00	60 000,00	60 000,00	65 000,00	-5 000,00	108,3
Rahoitustuotot ja -kulut	-72,66	-6 450,00	-6 450,00	-3 804,30	-2 645,70	59,0
Arvonalentumiset sijoituksista	-72,01	-50,00	-50,00	-65,27	15,27	130,5
Korkokulut	-0,65	-6 400,00	-6 400,00	-3 734,43	-2 665,57	58,4
Muut rahoituskulut				-4,60	4,60	
VUOSIKATE	50 556,16	-10 181,00	-10 181,00	82 830,12	-93 011,12	-813,6
Poistot ja arvonalentumiset	-22 113,02	-21 510,00	-21 510,00	-49 445,77	27 935,77	229,9
Suunnitelman mukaiset poistot	-22 113,02	-21 510,00	-21 510,00	-25 451,60	3 941,60	118,3
Kertaluonteiset poistot				-23 994,17	23 994,17	
Erilliskirjanpituon hoidetut rahastot	-0,00	0,00	0,00	-0,00	0,00	0,0
Tuotot	6 372,40	6 550,00	6 550,00	7 142,00	-592,00	109,0
Kulut	-5 898,51	-6 156,00	-6 156,00	-5 630,51	-525,49	91,5
Siirrot rahastosta/rahastoon	-473,89	-394,00	-394,00	-1 511,49	1 117,49	383,6
TILIKAUDEN TULOS	28 443,14	-31 691,00	-31 691,00	33 384,35	-65 075,35	-105,3
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	247,15	247,00	247,00	247,15	-0,15	100,1
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	28 690,29	-31 444,00	-31 444,00	33 631,50	-65 075,50	-107,0

Verotulot ja valtionrahoitus

Tilivuosi	Kirkollisveroprosentti	Kirkollisvero	Valtionrahoitus
2022	1,75	477 865,91	45 456,00
2021	1,75	481 658,73	45 108,00
2020	1,75	491 947,18	44 412,00
2019	1,65	428 627,78	44 412,00
2018	1,65	418 000,70	45 690,84

Verotuloiksi on merkitty tässä taulukossa tulot, jotka ko. vuonna on kirjanpidossa kirjattu verotuloiksi.

3 Investointiosan toteutuminen

Investointiosa toteumavertailu

Tulosyksikkö	Kustannusarvio	Toteuma yhteensä	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma kuluva menot	Toteuma kuluva tulot	Toteuma kuluva yhteensä	Yli/Ali	T-%	Kust. arviosta käytetty 31.12.
1005020000 - Kirkko	-124 000,00										
2003152 - Kirkon katon, ovien, ulkoseinien maalaus	-124 000,00										
1005030000 - Seurakuntatalo	-29 991,00	-10 875,47	-19 519,13			0,00	8 643,66	8 643,66	-8 643,66		36,3
2005315 - Seurakuntakodin leikkikenttä	-29 991,00	-10 875,47	-19 519,13			0,00	8 643,66	8 643,66	-8 643,66		36,3
1005060000 - Uusi seurakuntakoti	-800 000,00	-813 922,63	-259 708,99	-540 291,01	-540 291,01	-554 213,64		-554 213,64	13 922,63	102,58	101,7
2008680 - Uusi seurakuntakoti	-800 000,00	-813 922,63	-259 708,99	-540 291,01	-540 291,01	-554 213,64		-554 213,64	13 922,63	102,6	101,7
Yhteensä	-953 991,00	-824 798,10	-279 228,12	-540 291,01	-540 291,01	-554 213,64	8 643,66	-545 569,98	5 278,97	101,0	86,5

4 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutumisessa osoitetaan, miten seurakunnan menot on rahoitettu.

Rahoitusosa toteumavertailu

	Toteuma 2021	TA 2022	TA yhteensä 2022	Toteuma 2022	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	65 407,31	-10 181,00	-10 181,00	82 830,12	-93 011,12	-813,6
Vuosikate	50 556,16	-10 181,00	-10 181,00	82 830,12	-93 011,12	-813,6
Tulorahoituksen korjaukset	14 851,15					
Investoinnit	-187 997,50	-540 291,01	-540 291,01	-545 569,98	5 278,97	101,0
Investointimenot	-264 060,36	-540 291,01	-540 291,01	-554 213,64	13 922,63	102,6
Pysyvien vastaavien myyntitulot	72 120,00					
Rahoitusosuudet investointimenoihin	3 942,86			8 643,66	-8 643,66	
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-122 590,19	-550 472,01	-550 472,01	-462 739,86	-87 732,15	84,1
Lainakannan muutokset		459 167,00	459 167,00	442 432,00	16 735,00	96,4
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		475 000,00	475 000,00	474 100,00	900,00	99,8
Pitkäaikaisten lainojen vähennys		-15 833,00	-15 833,00	-63 336,00	47 503,00	400,0
Lyhytaikaisten lainojen muutos				31 668,00	-31 668,00	
Muut maksuvalmiuden muutokset	-17 765,77			15 581,61	-15 581,61	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-650,28			-638,64	638,64	
Lyhytaikaisten saamisten muutos	39 033,91			-14 297,24	14 297,24	
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-56 149,40			30 517,49	-30 517,49	
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-17 765,77	459 167,00	459 167,00	458 013,61	1 153,39	99,7
Rahavarojen muutos	-140 355,96	-91 305,01	-91 305,01	-4 726,25	-86 578,76	5,2
Rahavarojen muutos (tase)	-143 970,55	-45 480,00	-45 480,00	-4 726,25	-40 753,75	10,4

III Tilinpäätöslaskelmat

1 Tuloslaskelma

Tuloslaskelma

	1.1.2022-31.12.2022	1.1.2021-31.12.2021
Toimintatuotot	67 951,27	101 736,64
Korvaukset	21 186,29	40 467,42
Myyntituotot	160,00	220,00
Maksutuotot	9 892,86	10 376,96
Vuokratuotot	11 470,09	12 215,80
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	22 208,12	15 068,00
Tuet ja avustukset	3 028,91	1 251,94
Muut toimintatuotot	5,00	22 136,52
Toimintakulut	-525 679,15	-581 255,10
Henkilöstökulut	-298 109,12	-302 705,29
Palkat ja palkkiot	-248 885,36	-253 207,73
Henkilösivukulut	-58 382,47	-59 220,78
Henkilökulujen oikaisuerät	9 158,71	9 723,22
Palvelujen ostot	-103 714,24	-147 461,50
Vuokrakulut	-8 830,61	-9 048,94
Aineet ja tarvikkeet	-83 825,11	-65 854,32
Ostot tilikauden aikana	-83 825,11	-65 854,32
Annetut avustukset	-23 792,37	-15 712,22
Muut toimintakulut	-7 407,70	-40 472,83
TOIMINTAKATE	-457 727,88	-479 518,46
Kirkollisverotulot	477 865,91	481 658,73
Valtionrahoitus	45 456,00	45 108,00
Verotuskulut	-6 303,48	-6 751,60
Kirkon rahastomaksut	-37 656,13	-43 867,85
Toiminta-avustukset	65 000,00	54 000,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-3 804,30	-72,66
Arvonalentumiset sijoituksista	-65,27	-72,01
Korkokulut	-3 734,43	-0,65
Muut rahoituskulut	-4,60	0,00
VUOSIKATE	82 830,12	50 556,16
Poistot ja arvonalentumiset	-49 445,77	-22 113,02
Suunnitelman mukaiset poistot	-25 451,60	-22 113,02
Kertaluonteiset poistot	-23 994,17	0,00
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	-0,00	-0,00
Tuotot	7 142,00	6 372,40
Kulut	-5 630,51	-5 898,51
Siirrot rahastosta/rahastoon	-1 511,49	-473,89
TILIKAUDEN TULOS	33 384,35	28 443,14
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	247,15	247,15
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	33 631,50	28 690,29

2 Rahoituslaskelma

Ulkoiset tuotot ja kulut bruttomääräisinä sentin tarkkuudella.

Rahoituslaskelma

	1.1.2022-31.12.2022	1.1.2021-31.12.2021
Tulorahoitus	82 830,12	65 407,31
Vuosikate	82 830,12	50 556,16
Tulorahoituksen korjaukset		14 851,15
Investoinnit	-545 569,98	-187 997,50
Investointimenot	-554 213,64	-264 060,36
Pysyvien vastaavien myyntitulot		72 120,00
Rahoitusosuudet investointimenoihin	8 643,66	3 942,86
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	-462 739,86	-122 590,19
Lainakannan muutokset	442 432,00	
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	474 100,00	
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-63 336,00	
Lyhytaikaisten lainojen muutos	31 668,00	
Muut maksuvalmiuden muutokset	15 581,61	-17 765,77
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-638,64	-650,28
Lyhytaikaisten saamisten muutos	-14 297,24	39 033,91
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	30 517,49	-56 149,40
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	458 013,61	-17 765,77
Rahavarojen muutos	-4 726,25	-140 355,96
Rahavarojen muutos (tase)	-4 726,25	-143 970,55

	1.1.2022-31.12.2022	1.1.2021-31.12.2021
Rahavarojen muutos	-4 726,25	-143 970,55
Rahavarat kauden lopussa	213 402,78	218 129,03
Rahavarat kauden alussa	218 129,03	362 099,58

3 Tase

	1.1.2022-31.12.2022	1.1.2021-31.12.2021
VASTAAVAA	1 430 683,75	919 547,69
PYSYVÄT VASTAAVAT	1 148 462,60	652 338,39
Aineelliset hyödykkeet	1 145 939,78	649 815,57
Maa- ja vesialueet	42 252,10	42 252,10
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	9 195,20	9 195,20
Rakennukset	1 073 804,52	284 441,76
Kiinteät rakenteet ja laitteet	17 931,67	7 420,83
Koneet ja kalusto	2 756,29	3 283,39
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	0,00	303 222,29
Sijoitukset	2 522,82	2 522,82
Osakkeet ja osuudet	2 522,82	2 522,82
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	42 290,87	36 850,01
Muut toimeksiantojen varat	42 290,87	36 850,01
VAIHTUVAT VASTAAVAT	239 930,28	230 359,29
Saamiset	26 527,50	12 230,26
Lyhytaikaiset saamiset	26 527,50	12 230,26
Myyntisaamiset	2 810,00	768,50
Muut saamiset	21 852,99	9 643,51
Siirtosaamiset	1 864,51	1 818,25
Rahoitusarvopaperit	13 404,77	13 470,04
Osakkeet ja osuudet	13 404,77	13 470,04
Rahat ja pankkisaamiset	199 998,01	204 658,99
VASTATTAVAA	-1 430 683,75	-919 547,69
OMA PÄÄOMA	-806 678,34	-773 046,84
Peruspääoma	-423 541,39	-423 541,39
Muut omat rahastot	-17 346,61	-17 346,61
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-332 158,84	-303 468,55
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-33 631,50	-28 690,29
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	-3 954,31	-4 201,46
Poistoero	-3 954,31	-4 201,46
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	-42 322,87	-37 520,65
Lahjoitusrahastojen pääomat	-6 072,88	-6 121,48
Muut toimeksiantojen pääomat	-36 249,99	-31 399,17
VIERAS PÄÄOMA	-577 728,23	-104 778,74
Pitkäaikainen vieras pääoma	-410 764,00	0,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	-410 764,00	0,00
Lyhytaikainen vieras pääoma	-166 964,23	-104 778,74
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	-31 668,00	0,00
Ostovelat	-37 047,19	-35 132,38
Muut velat	-9 833,79	-9 816,14
Siirtovelat	-88 415,25	-59 830,22

IV Tilinpäätöksen liitetiedot

1 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. tilikaudelle.

Avustukset: Pysyvien vastaavien aineellisten hyödykkeiden hankintaan saadut rahoitusavustukset on kirjattu suoriteperusteisesti.

Arvostusperiaatteet/Pysyvien vastaavien arvostus

Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet: Hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Muonion seurakunnassa taseeseen aktivoidaan yli 10 000 euron hankinnat, jotka poistetaan taloudellisena vaikutusaikanaan.

Sijoitukset: Sijoitukset on merkitty taseeseen hankintamenoa.

Rahoitusomaisuus: Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon. Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintamenoa alempaan todennäköiseen luovutus- tai markkinahintaan.

2 Tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Tässä kohdassa ei ilmoitettavaa.

3 Tuloslaskelman liitetiedot

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu seurakunnassa ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kertapoistona kirjattiin 23 994,17 euroa vanhan seurakuntakodin kunnostuksesta aiheutuneita investointimenoja.

Kirkkovaltuuston hyväksymät poistoajat ovat seuraavat:

Aineelliset hyödykkeet

	Poistoaika	Poistotapa
Rakennukset ja rakennelmat		
Kirkko	30	tasapoisto
Seurakuntatalo	30	tasapoisto
Hallinto- ja laitosrakennukset	30	tasapoisto
Asuinrakennukset	30	tasapoisto
Kiinteät rakenteet ja laitteet		
Koneet ja kalusto	3	tasapoisto
ATK- ja muut laitteet	3	tasapoisto

4 Rahoituslaskelman liitetiedot

Rahasto-omaisuus 31.12.2022:

Nordea Korko A Kasvu, osuudet 1 289,6870 kpl à 10,366890, markkina-arvo 13 304,77, hankinta-arvo 14 580,47, arvon muutos -1 275,70 €, eli -8,75 %.

Pitkäaikaisten lainojen lisäys poikkeaa tilinpäätöksessä todellisesta lainamäärästä -900 euroa. Tämä on pankin palvelumaksun suuruus, joka on jäänyt huomioimatta v. 2022. Korjauskirjaus on tehty vuodelle 2023.

5 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

	Maa- ja vesialueet	Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	Aineelliset hyödykkeet Yht.	Sijoitukset	Yhteensä
Arvo ed. vuoden lopussa	42 252,10	9 195,20	284 441,76	7 420,83	3 283,39	303 222,29	649 815,57	2 522,82	652 338,39
Lisäykset			554 213,64			19 046,18	573 259,82		573 259,82
Siirtokirjaukset			283 703,16	38 565,31		-322 268,47	0,00		0,00
Myynnit									
Poisto/Myynti									
Suunnitelman mukaiset poistot			-24 559,87	-364,63	-527,10		-25 451,60		-25 451,60
Suunnitelmasta poikkeavat poistot			-23 994,17				-23 994,17		-23 994,17
Arvonkorotukset									
Invest. Tuki				-27 689,84			-27 689,84		-27 689,84
Arvo vuoden lopussa	42 252,10	9 195,20	1 073 804,52	17 931,67	2 756,29	0,00	1 145 939,78	2 522,82	1 148 462,60

Lyhytaikaisiin saamisiin sisältyvät mm. Enontekiön seurakunnalta laskutetut yhteistyökulut vuodelta 2022, 15 600,13 euroa, hautainhoitorahaston velka 4 238,37 sekä PaloTurva -jaksotus 2023, 1074,55 euroa

Muonion seurakunta omistaa Vuontispirtti Oy:n osakkeita, joiden arvo on 2 522,82 euroa.

6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

Oma pääoma

	1.1.2022-31.12.2022	1.1.2021-31.12.2021	Muutos
Oma pääoma	-806 678,34	-773 046,84	-33 631,50
Peruspääoma	-423 541,39	-423 541,39	0,00
Muut omat rahastot	-17 346,61	-17 346,61	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-332 158,84	-303 468,55	-28 690,29

Siirtovelkoihin sisältyy 19 231,47 euron lainan lyhennys joulukuulta 2022, se oli kirjautunut tililtä 2.1.2023, sekä lähetystyön kohdentamattomia tuottoja 6 093,68 euroa.

Seuraavana tilikautena erääntyvät pitkäaikaisten lainojen lyhennykset:
Laina 174520-00700108 Nordea, seuraavan tilikauden lyhennys 31 668,00 euroa.

7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot

Eläkevastuuvajaus

Seurakunnan laskennallinen osuus kirkon yhteisestä kattamattomasta eläkevastuusta on 1,7 miljoonaa euroa. Koko kirkon kattamaton eläkevastuu on 3,4 miljardia euroa.

Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

Vakuudet

Seurakunta on saanut rakennusliike S&T Siepiltä uuden seurakuntakodin rakentamiseen liittyvän takuuajan takauksen 12 500 euroa, takaus on voimassa 10.12.2024 asti.

Leasingvastuut

Muonion seurakunta 31.12.2022	Päätymispäivä	Vastuut yhteensä
Kirkkoherranviraston kone	31.3.2025	763,79
Lapsityön kone	30.9.2024	510,73
Yhteiskäyttökone	31.3.2024	404,49
Kopiokone ja lisenssit	30.9.2023	1 045,28
Kirkkoherran kone	31.3.2023	78,79
Verkkokytin	31.12.2023	45,98
Nuorisotyön kone	20.9.2026	1 365,61
Kanttorin kone	20.9.2026	1 328,60
Yhteensä		5 543,27

Seurakuntien väliset yhteistyösopimukset

Muonion seurakunnalla on yhteistyösopimus Enontekiön seurakunnan kanssa. Muonion kanslistin työajasta käytetään 30 % Enontekiön seurakunnan taloushallinnon hoitamiseen ja Enontekiön seurakunta korvaa Muonion kanslistin kuluista 30 %. Tähän sopimukseen sisältyvät myös Muonion kanttorin suorittamat toimituskäynnit Enontekiöllä.

8 Omistuksia muissa yhteisöissä koskevat liitetiedot

Muonion seurakunta on omistaja-asiakkaana Pohjolan Osuuspankissa 100 euron osuudella.

9 Taseyksikköinä hoidettujen rahastojen tilinpäätökset

HAUTAINHOITORAHASTO

TOIMINTAKERTOMUS

Yleiskatsaus

Kirkkolaki määrää, että haudat on pidettävä hautausmaan arvoa vastaavasti hoidettuina ja että haudan hoidosta vastaa hautaoikeuden haltija, joka voi kuitenkin hautausmaan ylläpitäjän kanssa sopia haudan määräaikaisesta hoidosta ja maksaa palveluksesta kirkkoneuvoston hyväksymän taksan mukaisen korvauksen. Tähän tarpeeseen hautainhoitorahasto on perustettu.

Kirkkolaki 17 luku 5 §.

Hautainhoitorahaston varat koostuvat hautapaikan haltijoiden tekemistä haudanhoitosopimuksista. Kirkkolaki kieltää seurakunnan varojen käyttämisen yksityisten hautojen hoitoon. Tämän vuoksi hautainhoitorahaston varat ja kirjanpito pidetään erillään seurakunnan varoista ja kirjanpidosta. Hautainhoitorahaston hoidettavana oli vuonna 2022 kaikkiaan 165 hoitohautaa.

Muonion seurakunnan hautainhoitorahasto hoiti velvoitteensa hautainhoitorahaston sääntöjen ja sopimusten mukaisesti vuonna 2022. Muonion seurakunnan hautainhoitorahastossa ei ole tapahtunut muutoksia tilikaudella 2022.

Anu Toivonen, kirkkoherra

Hallinto

Hautainhoitorahaston hallinto hoidetaan kuten seurakuntatalouden hallinto.

Hautainhoitorahastoon liittyviä aloitteita ei tilikaudella tehty.

Henkilöstö

Kesä-heinäkuuksi palkattiin nurmikoneleikkaaja-hautausmaanhoitaja, hänen työajastaan 60 % menee hoitohautojen hoitoon. Elokuussa siivooja-suntion työajasta 22 % osoitettiin hoitohautojen hoitamiseen.

Henkilöstökulut

Tilikausi	1.1.2022-31.12.2022	1.1.2021-31.12.2021	1.1.2020-31.12.2020
Palkat ja palkkiot	-2 702,98	-3 124,62	-2 522,83
Eläkekulut	-582,48	-673,36	-543,68
Muut henkilösivukulut	-65,71	-82,81	-68,79
YHTEENSÄ	-3 351,17	-3 880,79	-3 135,30
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut		-85,04	-28,54
YHTEENSÄ		-85,04	-28,54

Muut henkilöstöasiat kts. seurakuntatalouden toimintakertomuksen kohta 3 Henkilöstö.

Sisäinen valvonta

Hautainhoitorahaston sisäistä valvontaa toteutetaan samojen periaatteiden mukaan kuin seurakuntatalouden sisäistä valvontaa.

Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden taseapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi

Hautainhoitorahaston tuloslaskelman mukaan tilikauden tulos on +1 117,49 euroa.

Tilikauden 2022 ylijäämä kirjataan taseen tilikauden yli- ja alijäämän tilille.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

Toiminta-ajatus:

Haudanhoitorahaston tehtävänä on huolehtia seurakunnalle hoitoon annettujen hautojen hoitamisesta sopimusten mukaisesti.

Toiminnan arviointi:

Hoitohautoja oli vuonna 2022 yhteensä 165 kpl. Kesähoitoja, jossa vaihtoehtoina pelkkä kukkien hoitaminen tai kukkien hankkiminen ja istutus, lisäksi hiekkapinnan haravoiminen, oli yhteensä 125.

Määräaikaisten sopimusten, jotka sisältävät kukkien hankkimisen, istutuksen ja haudan hoitamisen, lukumäärät ovat kasvaneet edellisestä vuodesta. Kymmenen vuoden hoitosopimuksia oli 27 ja viiden vuoden sopimuksia 13 kappaletta.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet ja niiden toteutuminen:

Tavoite 1: Haudanhoitorahaston välityksellä antaa ihmisille mahdollisuus saada haudat hoidetuiksi

Toteutus: Tavoite on toteutunut.

Hautainhoitorahasto pysyi vuoden 2022 talousarviossa hyvin. Talousarvion sitovuustason (nettokulujen) mukaisia menojen ylityksiä ei ollut.

Hautainhoitorahastolla on varoja kaiken kaikkiaan noin 33 679 €. Hautainhoitorahaston kuluja (lähinnä työntekijöiden henkilöstökulut ja istutettavat kukat) oli v. 2022 noin 5 631 € ja tuloja (haudanhoitomaksut, perintätulot) 7 142 €. Ylijäämää tilivuodelta kertyi siten n. 1 117 €.

Käyttötalousosa

	TA kuluva	TA yhteensä	Toteuma	Yli-Ali	T-%
Toimintatuotot (ulkoiset)	6 550,00	6 550,00	7 142,00	-592,00	109,0
Toimintakulut (ulkoiset)	-6 156,00	-6 156,00	-5 630,51	-525,49	91,5
Toimintakate 1	394,00	394,00	1 511,49	-1 117,49	383,6
Toimintakate 2	394,00	394,00	1 511,49	-1 117,49	383,6
Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	394,00	394,00	1 511,49	-1 117,49	383,6

Tilinpäätöslaskelmat

Hautainhoitorahaston tuloslaskelma

	1.1.2022-31.12.2022	1.1.2021-31.12.2021
Toimintatuotot	7 142,00	6 372,40
Maksutuotot	7 122,00	6 372,40
Muut toimintatuotot	20,00	0,00
Toimintakulut	-5 630,51	-5 898,51
Henkilöstökulut	-3 351,17	-3 880,79
Palvelujen ostot	-201,04	-182,10
Aineet ja tarvikkeet	-2 078,30	-1 835,62
TOIMINTAKATE	1 511,49	473,89
VUOSIKATE	1 511,49	473,89
TILIKAUDEN TULOS	1 511,49	473,89
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	1 511,49	473,89

Hautainhoitorahaston rahoituslaskelma

	1.1.2022-31.12.2022	1.1.2021-31.12.2021
Tulorahoitus	1 511,49	473,89
Vuosikate	1 511,49	473,89
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	1 511,49	473,89
Muut maksuvalmiuden muutokset	5 663,97	-3 124,20
Lyhytaikaisten saamisten muutos	1 686,00	316,40
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	3 977,97	-3 440,60
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	5 663,97	-3 124,20
Rahavarojen muutos	7 175,46	-2 650,31
Rahavarojen muutos (tase)	7 175,46	-2 650,31

	1.1.2022-31.12.2022	1.1.2021-31.12.2021
Rahavarojen muutos	7 175,46	-2 650,31
Rahavarat kauden lopussa	32 810,69	25 635,23
Rahavarat kauden alussa	25 635,23	28 285,54

Hautainhoitorahaston tase

	1.1.2022-31.12.2022	1.1.2021-31.12.2021
VASTAAVAA	33 678,69	28 189,23
VAIHTUVAT VASTAAVAT	33 678,69	28 189,23
Saamiset	868,00	2 554,00
Lyhytaikaiset saamiset	868,00	2 554,00
Myyntisaamiset	0,00	2 554,00
Muut saamiset	868,00	0,00
Rahat ja pankkisaamiset	32 810,69	25 635,23
VASTATTAVAA	-33 678,69	-28 189,23
OMA PÄÄOMA	-18 369,24	-16 857,75
Peruspääoma	-9 236,60	-9 236,60
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-7 621,15	-7 147,26
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-1 511,49	-473,89
VIERAS PÄÄOMA	-15 309,45	-11 331,48
Pitkäaikainen vieras pääoma	-8 690,28	-8 989,34
Saadut ennakot	-8 690,28	-8 989,34
Lyhytaikainen vieras pääoma	-6 619,17	-2 342,14
Saadut ennakot	-2 314,70	-2 172,94
Muut velat	-4 238,37	-92,50
Siirtovelat	-66,10	-76,70

Hautainhoitorahaston liitetiedot

Haudanhoitosopimukset ja saadut ennakot 31.12.2022

HAUTAINHOITORAHASTO Muonion seurakunta					
Haudanhoitotilanne 31.12.2022					Saadut ennakot /
Hoitoaika	Hoitovuodet	Kpl-määrä	Pääoma 1.1.	Jaksotus	Pääoma 31.12.
			+ lisäykset 2022	2022	2022
5 vuotta	2018-2022	2	123,60	123,60	0,00
5 vuotta	2019-2023	5	604,80	302,40	302,40
5 vuotta	2020-2024	3	523,20	174,40	348,80
5 vuotta	2021-2025	2	588,00	235,20	352,80
5 vuotta	2022-2026	1	294,00	58,80	235,20
		13	2133,60	894,40	1239,20
10 vuotta	2013-2022	2	143,90	143,90	0,00
10 vuotta	2014-2023	2	246,80	123,40	123,40
10 vuotta	2016-2025	4	1015,20	253,80	761,40
10 vuotta	2017-2026	2	574,00	114,80	459,20
10 vuotta	2018-2027	3	1239,00	206,50	1032,50
10 vuotta	2019-2018	3	1671,60	238,80	1432,80
10 vuotta	2020-2019	3	1571,20	196,40	1374,80
10 vuotta	2021-2030	4	2574,90	286,10	2288,80
10 vuotta	2022-2031	4	2417,00	241,70	2175,30
		27	11453,60	1805,40	9648,20
Kaikki pääomat yhteensä			13 587,20	2 699,80	10 887,40

Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

Haudanhoitosopimusten lukumäärä	165	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	5 630,51	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	34,12	euroa/hauta
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	133	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	4 537,96	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	33 679,69	euroa
Yli-/alikalteisuus	29 141,73	euroa

V Allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkintä

Muoniossa 28.3.2022

Muonion seurakunnan kirkkoneuvosto

Anu Toivonen, kirkkoneuvoston pj.

Petri Sinikumpu, kirkkoneuvoston varapj.

Taija Hemminki

Ulla-Maija Kangosjärvi

Raimo Liikavainio

Kimmo Mäki

Johanna Soutukorva

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

_____.____.2023

Tilintarkastus BDO Audiator Oy

Tilintarkastajan nimi, JHT

VI Luettelot ja selvitykset

Luettelo kirjanpitokirjoista 2022

Kohdat 1–10 Kipan järjestelmässä, aineisto säilytetään sähköisessä muodossa

1. Päiväkirja
2. Pääkirja
3. Ostoreskontra
4. Myyntireskontra
5. Kassakirjanpito
6. Palkkakirjanpito
7. Käyttöomaisuuskirjanpito
8. Tuloslaskelma
9. Tase
10. Rahoituslaskelma

Luettelo tositelajeista

Kassa- ja muistiotositteet

Tositelaji	Nimi	Numerosarja
RV	Laskun siirto	00
AB	Kirjanpitosite	01
AI	Investointituet KOM	01
AZ	Purku KOM:iin	01
P1	Palkat verokäsittely	01
PV	Palkkavaraus	01
SA	Pääkirjatilitosite	01
SE	Sisäiset erät	01
SK	Srk:n muistiotosite	01
SZ	Peruutus muistio	01
T1	Maksul. tiliote,vero	01
TO	Tiliote	01
AF	Poistokirjaukset	03
DZ	Asiakkaat - maksu	14
KZ	Toimittajat - maksu	15
KA	Toimittajatosite	19
KG	Toimittajat - hyvät.	19
KR	Toimittajat - lasku	19
TM	Matkalaskut ostoresk	19

Numerosarja	Ensimmäinen nro	Viimeinen nro
00	90000000	90000140
01	1000000	1001452
14	14000000	14000189
15	15000000	15000591
19	19000000	19000697
03	3000000	3000023

Selvitys kirjanpito- ja tositteiden säilytystavoista

Tilinpäätös säilytetään pysyvästi sähköisessä muodossa.

Palkkatietoja sisältävät asiakirjat säilytetään 50 vuotta.

Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista säilytetään vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa. Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset säilytetään 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Kirjanpitoaineisto on tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.