
KOKOUSTIEDOT

Aika 19.12.2022 **klo 18**
Paikka Seurakuntakoti/etänä

OSALLISTUJAT

läsnä **poissa**

Kinnula Matti	jäsen, pj	x	
Sinikumpu Airi	jäsen, vpj	x	
Hemminki Taija	jäsen	x	
Kangosjärvi Ulla Maija	jäsen	x	
Kurki Virpi	jäsen	x § 42-	
Lantto Pasi	jäsen		x
Liikavainio Raimo	jäsen	x	
Niemelä Mika	jäsen		x
Rauhala Eija	jäsen	x	
Roos Markus	jäsen		x
Soutukorva Johanna	jäsen	x	
Suomaa Helena	jäsen		x
Särkijärvi Juha	jäsen	x etänä	
Tikka Pasi	jäsen	x	

MUUT OSALLISTUJAT

Toivonen Anu	vt. kirkkoherra	x	
Sinikumpu Eija	sihteeri	x	

ALLEKIRJOITUKSET

puheenjohtaja

sihteeri

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Pykälät 36-48

PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS

Paikka ja aika
Allekirjoitukset

Muonio __/__/2022

Eija Rauhala

Airi Sinikumpu

Kirkkovaltuusto

3/2022

19.12.2022

36 §**Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen

37 §**Läsnäolijoiden toteaminen**

Todettiin läsnäolijat

38 §**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus****Puheenjohtajan esitys**

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi

Kirkkovaltuuston päätös

Esityksen mukaan

39 §**Pöytäkirjan tarkistajien valinta**, toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Eija Rauhala ja Airi Sinikumpu. He toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

40 §**Pöytäkirjan nähtävillä olo**

Tarkistettu pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 21.12.2022–20.1.2023 ja tieto pöytäkirjan nähtävänä olosta pidetään seurakunnan ilmoitustaululla saman ajan.

41 §**Työjärjestyksen hyväksyminen****Puheenjohtajan esitys**

Työjärjestys hyväksytään esityslistan mukaiseksi

Kirkkovaltuuston päätös

Esityksen mukaan

42 §**Luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden kokouspalkkiot ja matkakorvaukset kokouksiin vuodelle 2023**

Asian aiempi käsittely:

KN 12.9.2022 § 127

Kirkkoneuvosto päätti jättää seuraavat asiat viranhaltijoiden valmisteltavaksi:

-Ulla-Maija Kangosjärvi esitti, että uusille luottamushenkilöille maksetaan kokouspalkkiot

KN 14.11.2022 § 155

Kokouspalkkioesitys on laadittu pienten seurakuntien ja Muonion kunnan kokouspalkkioihin ja niihin liittyviin käytäntöihin vertaamalla.

Esitetyllä kustannusrakenteella ja vallitsevalla keskimääräisellä kokousrakenteella (kirkkoneuvosto 10 kokousta vuodessa, kirkkovaltuusto 3 kokousta vuodessa) kokouspalkkioiden kustannukset ilman matkakorvauksia ja yliaikakorotuksia ovat kirkkoneuvoston osalta n. 4100 € vuodessa ja kirkkovaltuuston osalta n. 2000 € vuodessa.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää kokouspalkkioiden maksamisesta, ja vahvistaa kokouspalkkioiksi vuonna 2023 seuraavat:

- kirkkovaltuuston puheenjohtajalle, kirkkovaltuuston varapuheenjohtajalle, kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalle ja lähetysjohtokunnan puheenjohtajalle 50 € / kokous, sellaisissa kokouksissa, joissa he toimivat puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan roolissa.
- 30 € / kokous kirkkovaltuuston, kirkkoneuvoston ja lähetysjohtokunnan jäsenelle sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja kirkkovaltuuston varapuheenjohtajalle silloin kun he osallistuvat kirkkoneuvoston kokoukseen.
- viranhaltijalle/työajattomalle työntekijälle 34,03 € / kokous (KirVESTES liite 1, kohta 4.2)
- yli 3 h kestävien kokousten kokouspalkkiota korotetaan 50 %
- sähköisesti päätöksentekomenettelyyn osallistuneen kokouspalkkiota alennetaan 50 %
- Matkakulukorvaus maksetaan kodin ja kokouspaikan väliseltä matkalta, ja korvauksen määrä maksetaan Verohallinnon matkakustannuskorvausten mukaan. Matkakulut korvataan myös erillisestä pöytäkirjantarkastuksesta.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KV 19.12.2022 § 41

Virpi Kurki saapui kokoukseen etäyhteydellä pykälän käsittelyn aikana.

Kirkkovaltuuston päätös

Kirkkovaltuusto vahvistaa kokouspalkkioiksi vuonna 2023 seuraavat:

- kirkkovaltuuston puheenjohtajalle, kirkkovaltuuston varapuheenjohtajalle, kirkkoneuvoston varapuheenjohtajalle ja lähetysjohtokunnan puheenjohtajalle 50 € / kokous, sellaisissa kokouksissa, joissa he toimivat puheenjohtajan roolissa.
- 30 € / kokous kirkkovaltuuston, kirkkoneuvoston ja lähetysjohtokunnan jäsenelle sekä kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja kirkkovaltuuston varapuheenjohtajalle silloin kun he osallistuvat kirkkoneuvoston kokoukseen.
- viranhaltijalle/työajattomalle työntekijälle 34,03 € / kokous (KirVESTES liite 1, kohta 4.2)
- yli 3 h kestävien kokousten kokouspalkkiota korotetaan 50 %
- sähköisesti päätöksentekomenettelyyn osallistuneen kokouspalkkiota alennetaan 50 %
- Matkakulukorvaus maksetaan kodin ja kokouspaikan väliseltä matkalta, ja korvauksen määrä maksetaan Verohallinnon matkakustannuskorvausten mukaan. Matkakulut korvataan myös erillisestä pöytäkirjantarkastuksesta.

43 §**Anomus tuomiokapituliin diakonian viran muuttamisesta diakoniatyön osalta osa-aikaiseksi (50%)**

Asian aiempi käsittely:

KV 25.10.2010 18 § - asia 6

Muonion seurakunnan talouden tasapainottamisohjelman laatiminen Oulun hiippakunnan tuomiokapitulille 31.10.2010 mennessä

KN 5.10.2010

Muonion seurakunnan kirkkoneuvoston perustamassa selvitysryhmässä olivat kirkkoneuvoston jäsenet, valtuuston puheenjohtajat, taloussihteerit Merja Hietala ja kaksi työntekijöiden edustajaa. Puheenjohtajana toimi Timo Stoor ja sihteerinä Soile Pöyhtäri. Selvitysryhmän kokouksissa oli osittain läsnä vs. kirkkoherra Jouko Lepistö.

Työryhmän työskentelyn tuloksena on syntynyt esitys talouden tasapainottamisesta ja järjestelyistä joiden perusteella seurakunta voisi säilyttää itsenäisyytensä. Esitys liitteenä.

Enontekiön seurakunnan kanssa on keskusteltu yhteistoiminnasta ja yhteisistä viroista.

Muonion seurakunnan osalta työryhmä esittää muutoksia työntekijöiden ja viranhaltijoiden tehtäviin.

Kahdella saman hiippakunnan seurakunnalla voi olla yhteisenä kirkkoherran ja kanttorin virka tai toinen niistä (KL 6 luku 13 §). Yhteisen kirkkoherranviran perustamista koskevan aloitteen voi tehdä kirkkovaltuusto. Seurakunta voi tehdä aloitteen yhteisen kanttorinviran perustamisesta. Päätös yhteisen kirkkoherranviran tai kanttorinviran perustamisesta tulee noudatettavaksi, kun virka toisessa seurakunnassa on tullut avoimeksi ja toisen seurakunnan viranhaltija suostuu siirtymään molempien seurakuntien yhteiseksi viranhaltijaksi. Tuomiokapituli voi kuitenkin erityisistä syistä määrätä päätöksen toimeenpantavaksi ja ilman viranhaltijan suostumusta velvoittaa hänet siirtymään yhteiseen virkaan. Kustannusten jakoperusteet vahvistetaan viran perustamisesta päätettäessä (KJ 6 luku 52 §). Muiden seurakunnan virkojen osalta kirkkolaki tai kirkkojärjestys ei anna määräyksiä, kirkkolain selityksen mukaan luontevinta on, että seurakuntien sopimuksella virka perustetaan johonkin seurakuntaan ja muut seurakunnat maksavat sovitun osuutensa viran kustannuksista (KL 6. luku 13 § sel.7) Muonion ja Enontekiön seurakuntien nuorisotyön ja diakoniatyön järjestämiseksi olisi tarpeen saada uusi virka, jonka haltija tekisi nuorisotyötä Muoniossa ja diakoniatyötä Enontekiöllä. Viran kustannusjako voisi olla 60 % Muonio ja 40 % Enontekiö.

Kirkkoherran esitys

1. Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se tekee Oulun hiippakunnan tuomiokapitulille aloitteen yhteisen kirkkoherranviran perustamisesta Muonion ja Enontekiön seurakunnille 1.1.2011 alkaen. Viran kustannusten jakoperusteeksi esitetään 50 %/50 %. Viran toimipaikka sijaitsee Muoniossa. Päätös koskee viran perustamista, joten se vaatii kirkkovaltuustossa määräenemmistöä. (KL 9 luku 3§)
2. Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se tekee Oulun hiippakunnan tuomiokapitulille aloitteen yhteisen kanttorinviran perustamisesta Muonion ja Enontekiön seurakunnille 1.1.2011 alkaen. Viran kustannusten jakoperusteeksi esitetään 50 %/50 %. Viran toimipaikka sijaitsee Muoniossa. Päätös koskee viran perustamista, joten se vaatii kirkkovaltuustossa määräenemmistöä. (KL 9 luku 3§)
3. Muonion kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se esittää Enontekiön seurakunnalle seurakuntapastorin viran perustamista Enontekiön seurakuntaan 1.1.2011 alkaen siten, että toimialueeksi tulee myös Muonion seurakunta. Kustannusten jaosta päätetään seurakuntien kesken myöhemmin. Viran toimipaikka sijaitsee Enontekiöllä.
4. Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se lakkauttaa Muonion seurakunnan nuorisotyönohjaajan 70 %:sen viran 31.12.2010 alkaen.
5. Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle, että se perustaa Muonion seurakuntaan diakonian viran 1.1.2011 alkaen siten, että toimialueeksi tulee myös Enontekiön seurakunta. Kustannusjaoksi esitetään 60 % Muonio ja 40 % Enontekiö. Päätös koskee viran perustamista, joten se vaatii kirkkovaltuustossa määräenemmistöä. (KL 9 luku 3§)
6. Kirkkoneuvosto päättää, että nykyisen Muonion diakonianviran työajasta 40 % osoitetaan Enontekiön seurakuntaan 1.1.2011 alkaen ja Enontekiö vastaa 40 % viran kustannuksista.
7. Kirkkoneuvosto tekee 1.1.2011 alkaen Enontekiön seurakunnan kanssa yhteistyösopimuksen seurakuntamestarin työajasta 20 %:n osoittamisesta Enontekiön seurakunnalle.
8. Kirkkoneuvosto päättää, että Muonion seurakunnan siivooja-suntion (75 %) toimesta siirretään 1.1.2011 alkaen noin 12 tuntia viikossa päiväkerhotyöhön.
9. Kirkkoneuvosto päättää esittää Enontekiön seurakunnalle, että Enontekiön kirkkoherranviraston hoito siirretään Muonion kirkkoherranvirastoon 1.1.2011.
10. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkoherranviraston kanslistin virka (62 %) muutetaan 100 %:n viraksi 1.1.2011 alkaen.
11. Kirkkoneuvosto päättää vuoden 2011 aikana selvittää taloudenhoidon järjestelyt Muonion ja Enontekiön seurakuntien yhteistyönä

12. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se antaa tämän päätöksensä liitteineen Oulun hiippakunnan tuomiokapitulille selvityksenä seurakunnan toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi.

Kirkkoneuvoston päätös:

1. Esityksen mukaan
2. Esityksen mukaan
3. Esityksen mukaan
4. Esityksen mukaan
5. Esityksen mukaan
6. Esityksen mukaan
7. Esityksen mukaan
8. Esityksen mukaan
9. Kirkkoneuvosto päättää esittää Enontekiön seurakunnalle, että Enontekiön kirkkoherranviraston hoito siirretään Muonion kirkkoherranvirastoon 1.1.2011. Kustannukset jaetaan 50%/50%.
10. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkoherranviraston kanslistin virka (62 %) muutetaan 100 %:n viraksi 1.1.2011 alkaen, edellyttäen että kohta 9 toteutuu. Kanslisti, kokouksen sihteeri, Eija Sinikumpu jääväsi itsensä, kohdan kirjasi kirkkoherra Jouko Lepistö.
11. Esityksen mukaan
12. Esityksen mukaan. Liite 1

(Toimeenpano

Kohdat 1-5 ja 10 ja 12 Muonion kirkkovaltuustolle, 1, 2, 5, 6, 7, 9 ja 11 Enontekiön seurakunnalle.)

KV 25.10.2010

Kirkkovaltuuston päätös

Kirkkovaltuusto hyväksyi kirkkoneuvoston esityksen yksimielisesti.

KV 4.12.2013 § 34

Nuorisotyötä tekevän diakonin virka

KN 11.9.2013

Muonion ja Enontekiön yhteistyösopimuksen mukaisesti Muonion nuorisotyöntekijä on työskennellyt 60 % Muoniossa ja 40 % Enontekiöllä. Matkakustannukset on jaettu samassa suhteessa. Viranhaltija on esittänyt toivomuksenaan, että hänen virkansa muutettaisiin osa-aikaiseksi siten, että työtehtäviä olisi vain Muonion seurakunnassa (liite 2).

Muonion ja Enontekiön seurakuntien yhteistyösopimus on tarkoitus päivittää siten, että kummallakin seurakunnalla on oma osa-aikainen nuorisotyöntekijä, koska nuorisotyöntekijän on hyvä asua paikkakunnalla, missä nuorisotyötä tehdään ja matkakustannukset ovat

tällä hetkellä suuret kun kulkemista Enontekiölle on hankala yhdistää muiden seurakunnan työntekijöiden matkoihin.

Puheenjohtajan esitys

Esitetään kirkkovaltuustolle että nuorisotyöntekijän virka muutetaan 60 %:seksi.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta ja päätti yksimielisesti esittää kirkkovaltuustolle, että nuorisotyötä tekevän diakonin virka muutetaan osa-aikaiseksi (70 %) viraksi 1.1.2014 alkaen.

KV 4.12.2013

Ilkka Paaso esitti Raimo Alaojan kannattamana, että nuorisotyötä tekevän diakonin virka muutetaan osa-aikaiseksi, 60%, viraksi. Koska oli tullut kaksi toisistaan poikkeavaa esitystä, kirkkovaltuusto äänesti asiasta.

Kirkkovaltuuston päätös

Äänestyksen tuloksena, äänin 6-2, kirkkovaltuusto päätti muuttaa nuorisotyötä tekevän diakonin viran osa-aikaiseksi, 60%, viraksi.

KV 14.12.2016 § 44

Muonion seurakunnan toiminta ja taloussuunnitelma vuosille 2017 – 2019

Kirkkovaltuuston päätös

Kirkkovaltuusto lisäsi kiinteistön pääluokalle 1000 € palvelujen ostoon kirkon vakuutusmaksua varten ja hyväksyi Muonion seurakunnan Toiminta- ja taloussuunnitelman vuosille 2017 -2019 tehdyin muutoksin. Kirkkovaltuusto hyväksyi samalla taloussuunnitelmaan kirjatun nuorisotyötä tekevän diakonin viran osa-aikaisuusprosentin nostamisen 70 prosenttiin vuoden 2017 alusta.

Kirkkovaltuusto päätti kirkkoneuvoston esityksen mukaisesti, että Muonion seurakunta hakee kirkkohallitukselta avustusta sankarihautojen kunnostamiseen 3500 euroa ja kirkon katon, ulko-ovien ja –seinien huoltomaalaukseen 62 260,40 euroa.

KN 31.3.2020 § 34

Diakoniaviranhaltijan työaikaosuuden muutos

Enontekiön ja Muonion seurakuntien yhteistyösopimuksen mukaan Muonion diakonissa Reetta Riipiranta on hoitanut diakonian virkaa 60 % Muoniossa ja 40 % Enontekiöllä. Tarvetta Enontekiöllä on kuitenkin enemmän hänen työpanokselleen. Yhteistyöryhmä on kokouksessaan 21.1.2020 tehnyt seuraavan esityksen kirkkoneuvostoille diakonissan työaikaosuudesta:

”Muonion seurakunnan pääasiassa diakoniatyötä tekevän diakonin työstä viisikymmentä (50) prosenttia tapahtuu Muonion seurakunnassa ja viisikymmentä (50) prosenttia Enontekiön seurakunnassa. Kaikki viran kustannukset jaetaan seurakuntien kesken siten, että Muonion seurakunta maksaa 50 % kustannuksista ja Enontekiön seurakunta 50 % kustannuksista. Kustannuksiin kuuluvat kaikki diakonian viran palkasta ja työstä aiheutuvat kustannukset.

Diakonin virkapaikka sijaitsee Muoniossa.”

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy yhteistyöryhmän esityksen, muutos astuu voimaan 1.4.2020.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KN 31.3.2021 § 45

Diakonissa Reetta Riipiranta on irtisanoutunut diakonian virasta 1.9.2021 alkaen eläkkeelle jäämisen takia. Edellisessä kirkkoneuvostossa tuli esille ehdotus diakoni Elina Heikkilän työajan muuttamisesta kokoaikaiseksi niin, että hän tekisi 50 % työajastaan diakoniatyötä ja 50 % nuorisotyötä. Elina Heikkilän kanssa on neuvoteltu asiasta ja hän on valmis uuteen järjestelyyn

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto muuttaa diakoni Elina Heikkilän työajan kokoaikaiseksi 1.9.2021-31.8.2022 väliseksi ajaksi. Hänen työaikansa jakautuu tuolloin 50 % diakoniatyöhön ja 50 % nuorisotyöhön.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KN 16.5.2022

Enontekiön seurakunta on ilmoittanut luopuvansa diakoniyhteistyöstä Muonion seurakunnan kanssa 1.9.2022 alkaen. Kirkkoneuvoston täytyy päättää diakoniatyön järjestämisestä Muonion seurakunnassa siitä eteenpäin, koska diakoni Elina Heikkilän kanssa on sovittu määräaikainen työajan muutos 31.8.2022 asti.

Diakoni Elina Heikkilä on kutsuttu kuultavaksi hänen toiveistaan työajan järjestämiseksi.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto päättää jatkaa diakoniatyön ja nuorisotyön yhdistelmävirkaa 31.12.2022 asti. Siihen mennessä selvitetään diakoniatyön ja nuorisotyön järjestelyt.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KN 14.11.2022 § 152

Diakonian viran täyttämättä jättäminen

Seurakunnassa tulee olla kirkkoherran, kanttorin ja diakonian virka (Kirkkojärjestys luku 6 § 1).

Muonion seurakunnassa on kaksi diakonian virkaa, joista toinen on nuorisotyötä tekevän diakonin virka.

Diakonian virka, jossa oli yhteistyösopimuksen mukaan 50 % työtä Enontekiöllä ja 50 % Muoniossa, on ollut täyttämättä viranhaltijan eläköitymisestä 1.9.2021 lähtien. Yhteistyösopimus Enontekiön seurakunnan kanssa on diakoniatyön osalta päätynyt, ja Muonion osuus tämän diakonian viran tehtävistä on siirretty nuorisotyötä tekevän diakonin virkaan siten, että tällä on ollut Muoniossa diakoniatyötä 50 % ja nuorisotyötä 50 %.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto jättää viranhaltijan eläköitymisen vuoksi avoimeksi jääneen diakonian viran täyttämättä toistaiseksi.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KN 12.12.2022 § 173

KJ 6:1.1 mukaan ”Seurakunnassa tulee olla kirkkoherran, kanttorin ja diakonian virka. Kanttorin ja diakonian virka voidaan kirkkolain 6 luvun 52 §:ssä sanotuilla perusteilla tuomiokapitulin suostumuksella perustaa tai muuttaa osa-aikaiseksi taikka tuomiokapitulin päättämäksi määrääjäksi jättää täyttämättä tai täyttää määrääjäksi osa-aikaisena.”

Muonion seurakunnalla ei ole taloudellisia edellytyksiä täyttää 100 % diakonian virkaa ja sen lisäksi osa-aikaista nuorisotyönohjaajan virkaa. Tämä on todettu jo vuonna 2010 kun seurakunnan talouden tasapainottamiseksi on laadittu yhteistyösopimus Enontekiön seurakunnan kanssa. Muonion seurakunnan diakoniatyö on toteutunut osa-aikaisena vuodesta 2011 lähtien, ja vuodesta 2020 lähtien 50 %:na.

Kirkkovaltuusto

3/2022

19.12.2022

Muonion seurakunnan nuorisotyötä tekevä diakoni on tällä hetkellä seurakunnan ainoa diakoniatyötä tekevä viranhaltija. Hänen virkasuhteestaan, joka on osa-aikainen (70%), tahdotaan tehdä kokoaikainen siten, että siinä on diakoniatyötä 50 % ja nuorisotyötä 50 %.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se anoo tuomiokapitulista lupaa muuttaa Muonion seurakunnan nuorisotyötä tekevän diakonin virkaa niin, että siinä on diakoniatyötä 50 %.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KV 19.12.2022 § 41**Kirkkovaltuuston päätös**

Esityksen mukaan

Kirkkovaltuusto

3/2022

19.12.2022

44 §**Talousarvio vuodelle 2023 sekä talous- ja toimintasuunnitelma 2023-25.****KN 12.12.2022 § 178**

Kokouksessa käsitellään vuoden 2023 talousarvio sekä talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2023-25 kirkkovaltuustolle esitettäväksi (liite 6).

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää vuoden 2023 talousarvion sekä toiminta - ja taloussuunnitelman 2023-2025 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KV 19.12.2022 § 42**Kirkkovaltuuston päätös**

Kirkkovaltuusto hyväksyi vuoden 2023 talousarvion sekä toiminta - ja taloussuunnitelman 2023-2025.

45 §**Muut kj 8:4 §:n mukaiset asiat**

Ei ollut

46 §**Ilmoitusasiat**

Jumalanpalvelukset siirtyvät seurakuntakodille tammi-maaliskuuksi 2023 kirkon lämmityskulujen säästämiseksi.

47 §**Valitusosoitus**

Pöytäkirjan liitteenä

48 §**Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja kiitti luottamushenkilöitä ja viranhaltijoita kuluneesta valtuustokaudesta ja päätti kokouksen klo 19.10.

**Muonion Seurakunnan
Kirkkovaltuusto**

19.12.2022 § 47

VALITUSOSOITUS**1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 36-37, 39-41, 45-47

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
 - 150.000 € (rakennusurakat);
 - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvet);
 - 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset talvet) ja
 - 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

3 VALITUSOSOITUS

VALITUSVIRANOMAINEN JA VALITUSAIKA

3 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

- **Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: **Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu**

Postiosoite: **PL 189, 90101 Oulu**

Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 42, 44

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

- **Oulun hiippakunnan tuomiokapituli**, pöytäkirjan pykälät: 43

Käyntiosoite: **Hallituskatu 3, Oulu**

Postiosoite: **PL 85, 90101 Oulu**

Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi

- **Kirkkohallitus**, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
 - postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
 - sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
 - päätös, johon haetaan muutosta
 - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
 - vaatimuksen perustelut
 - mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelemänsä markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.