

---

## KOKOUSTIEDOT

**Aika** 19.6.2023 klo 19  
**Paikka** Seurakuntakoti

---

| OSALLISTUJAT           |             | läsnä           | poissa |
|------------------------|-------------|-----------------|--------|
| Sinikumpu Airi         | jäsen, pj.  | x               |        |
| Suomaa Helena          | jäsen, vpj. |                 | x      |
| Hemminki Taija         | jäsen       | x etäyhteydellä |        |
| Herranen Aleks         | jäsen       | x               |        |
| Kangosjärvi Ulla Maija | jäsen       | x               |        |
| Kurki Virpi            | jäsen       |                 | x      |
| Mäki Kimmo             | jäsen       | x etäyhteydellä |        |
| Niemelä Juha           | jäsen       |                 | x      |
| Niemelä Mika           | jäsen       |                 | x      |
| Pöyhtäri-Trøen Priitta | jäsen       | x §23 -         |        |
| Sinikumpu Petri        | jäsen       |                 | x      |
| Soutukorva Eliisa      | jäsen       | x               |        |
| Soutukorva Johanna     | jäsen       | x               |        |
| Särkijärvi Juha        | jäsen       | x               |        |
| Tikka Pasi             | jäsen       |                 | x      |

## MUUT OSALLISTUJAT

|                |             |   |
|----------------|-------------|---|
| Anu Toivonen   | kirkkoherra | x |
| Sinikumpu Eija | sihteeri    | x |

## ALLEKIRJOITUKSET

\_\_\_\_\_  
puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
sihteeri

---

## KÄSITELTÄVÄT ASIAT

**Pykälät 17 § - 29 §**

---

## PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS

**Paikka ja aika**  
**Allekirjoitukset**

**Muonio 19 /6 2023**

\_\_\_\_\_  
**Eliisa Soutukorva**

\_\_\_\_\_  
**Alexi Herranen**

Kirkkovaltuusto

2/2023

19.6.2023

---

**17 §****Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja avasi kokouksen

**18 §****Läsnäolijoiden toteaminen**

Todettiin läsnäolijat

**19 §****Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus****Puheenjohtajan esitys**

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

**Kirkkovaltuuston päätös**

Todettiin

**20 §****Pöytäkirjan tarkistajien valinta**, toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Eliisa Soutukorva ja  
Aleksi Herranen. He toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

**21 §****Pöytäkirjan nähtävillä olo**

Tarkistettu pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 21.6.-  
21.7.2023 ja tieto pöytäkirjan nähtävänä olosta pidetään seurakunnan  
ilmoitustaululla saman ajan.

**22 §****Työjärjestyksen hyväksyminen****Puheenjohtajan esitys**

Työjärjestys hyväksytään kokouskutsun mukaiseksi. Lisätään pykäläksi  
24 § Tili- ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille.

**Kirkkovaltuuston päätös**

Esityksen mukaan

**23 §****Tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2022****KN 28.3.2023 § 43**

Seurakunnan tilinpäätös ja toimintakertomus vuodelta 2022 ovat liite 5.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto esittää tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2022 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi tilintarkastuksen jälkeen.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**KV 19.6.2023 § 23**

Priitta Pöyhtäri-Trøen saapui kokoukseen pykälän käsittelyn aikana klo 20.09

**Kirkkovaltuuston päätös**

Kirkkovaltuusto hyväksyi tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2022. Liite 1

**24 §****Tili- ja vastuuvapauden myöntäminen tilivelvollisille.**

Tilintarkastus on pidetty 31.5.2023 ja tilintarkastajat esittävät tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltaan tilikaudelta. Liite 2

**Kirkkovaltuuston päätös**

Kirkkovaltuusto päätti myöntää vastuuvapauden tilivelvollisille.

**25 §****Kirkollisveron määrittäminen vuodelle 2024****KN 19.6.2023****Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston päätettäväksi, että kirkollisveroprosentti **pidetään vuonna 2024 ennallaan 1,65 prosentissa.**

|           | Vuosi<br>2023 | Vuosi 2022 | Muutos         |        |
|-----------|---------------|------------|----------------|--------|
| Kuukausi  | Yhteensä      | Yhteensä   | ed.<br>vuoteen | %      |
| Tammikuu  | 52 495 €      | 54 265 €   | -1 770 €       | -3,3 % |
| Helmikuu  | 48 179 €      | 47 153 €   | 1 026 €        | 2,2 %  |
| Maaliskuu | 41 889 €      | 41 868 €   | 21 €           | 0,1 %  |
| Huhtikuu  | 45 344 €      | 46 174 €   | -830 €         | -1,8 % |
| Toukokuu  | 47 021 €      | 48 334 €   | -1 313 €       | -2,7 % |
| Yhteensä  | 234 929 €     | 237 793 €  | -2 864 €       | -1,2 % |

Jos muutos (-1,2 %) säilyy koko vuoden, verotuloja kertyy koko vuonna 5734,39 € vähemmän kuin vuonna 2022. Vuoden 2022 kokonaiskertymä oli 477866 €.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuuston päätettäväksi, että kirkollisveroprosentti pidetään vuonna 2024 ennallaan 1,65 prosentissa.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**KV 19.6.2023 § 23****Kirkkovaltuuston päätös**

Kirkollisveroprosentti pidetään vuonna 2024 ennallaan 1,65 prosentissa

Kirkkovaltuusto

2/2023

19.6.2023

**26 §****Muut KJ 8:4 §:n mukaiset asiat**

KJ 8:4

”Jos kirkkovaltuuston jäsen haluaa saattaa jonkin asian valtuuston käsiteltäväksi, on hänen tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on viivytyksettä toimitettava se kirkkoneuvoston valmisteltavaksi.”

**Ei ollut****27 §****Ilmoitusasiat**

- Kirkkoherran vuosiloman sijaisina 7.-20.8. Soili Juntumaa, 21.-27.8. Juhani Holma ja 28.8.-10.9. Ilkka Raittila
- Oulun hiippakunnan luottamushenkilöiden neuvottelupäivä 16.9.2023 verkossa teams-koulutuksena, infot tulevat sähköpostiin
- vuosikertomus löytyy kommentteja varten osoitteessa <https://www.muonionseurakunta.fi/paatoksenteko/vuosikertomus-2022>
- Hirsilaitavaaran suojavyöhykkeen maankäyttö

**28 §****Valitusosoitus**

Pöytäkirjan liitteenä

**29 §****Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.55.  
Lopuksi laulettiin virsi 571:1-4

**Muonion Seurakunnan  
Kirkkovaltuusto**

19.6.2023 § 27

**VALITUSOSOITUS****1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 17 - 18, 20 - 22, 26 - 29

**Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
  - 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
  - 150.000 € (rakennusurakat);
  - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvet);
  - 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset talvet) ja
  - 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

### 3 VALITUSOSOITUS

#### VALITUSVIRANOMAINEN JA VALITUSAIKA

##### 3 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

- **Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: **Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu**

Postiosoite: **PL 189, 90101 Oulu**

Sähköposti: [pohjois-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:pohjois-suomi.hao@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

**<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.**

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 19, 23, 24, 25

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Kirkollisvalitus alistusasiassa**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

- **Oulun hiippakunnan tuomiokapituli**, pöytäkirjan pykälät: 41

Käyntiosoite: **Hallituskatu 3, Oulu**

Postiosoite: **PL 85, 90101 Oulu**

Sähköposti: [oulu.tuomiokapituli@evl.fi](mailto:oulu.tuomiokapituli@evl.fi)

- **Kirkkohallitus**, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: [kirkkohallitus@evl.fi](mailto:kirkkohallitus@evl.fi)

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.



**Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

**4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU****Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
  - postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
  - sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
  - päätös, johon haetaan muutosta
  - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
  - vaatimuksen perustelut
  - mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

**Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**

|                            |   |
|----------------------------|---|
| <b>Kieltojen perusteet</b> | <b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b><br>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.<br><br>Pöytäkirjan pykälät: |
|----------------------------|---|

**Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom :n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
2. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.
3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon<sup>1</sup>.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

<sup>1</sup> Kansallisen kynnysarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)