
KOKOUSTIEDOT

Aika 16.1.2023 klo 18
Paikka Seurakuntakoti

OSALLISTUJAT

läsä poissa

Hemminki Taija	jäsen	x	
Herranen Aleksi	jäsen	x	
Kangosjärvi Ulla Maija	jäsen	x	
Kurki Virpi	jäsen	x	
Mäki Kimmo	jäsen	x	
Niemelä Juha	jäsen	x	
Niemelä Mika	jäsen	x	etäyhteydellä
Pöytäri-Trøen Priitta	jäsen	x	
Sinikumpu Airi	jäsen	x	
Sinikumpu Petri	jäsen	x	
Soutukorva Eliisa	jäsen	x	
Soutukorva Johanna	jäsen	x	
Suomaa Helena	jäsen	x	
Särkijärvi Juha	jäsen		x
Tikka Pasi	jäsen	x	

MUUT OSALLISTUJAT

Anu Toivonen	kirkkoherra	x	
Sinikumpu Eija	sihteeri	x	

ALLEKIRJOITUKSET

Ulla Maija Kangosjärvi 1-9 § puheenjohtaja	Airi Sinikumpu 10§- puheenjohtaja	Eija Sinikumpu sihteeri
---	--------------------------------------	----------------------------

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Pykälät 1 § - 17 §

PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS

Paikka ja aika
Allekirjoitukset

Muonio / 2023

Juha Niemelä

Taija Hemminki

Kirkkovaltuusto

1/2023

16.1.2023

1 §**Kokouksen avaus**, kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu (KJ osa IV, 8 luku 5 §)

Lauettiin yhdessä virsi 443

Kokouksen avasi Ulla Maija Kangosjärvi klo 18.17

2 §**Läsnäolijoiden toteaminen**

Todettiin läsnäolijat

3 §**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

4 §**Sihteerin valinta**

Sihteeriksi valittiin Eija Sinikumpu

5 §**Pöytäkirjan tarkistajien valinta**, toimivat tarvittaessa äänenlaskijoina

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Juha Niemelä ja Taija Hemminki, ja he toimivat tarvittaessa äänenlaskijoina.

6 §**Pöytäkirjan nähtävillä olo**

Tarkistettu pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 18.1-17.2.2023 ja tieto pöytäkirjan nähtävänä olosta pidetään seurakunnan ilmoitustaululla saman ajan.

7 §**Työjärjestyksen hyväksyminen****Kirkkovaltuuston päätös:**

Työjärjestys hyväksytään kokouskutsun mukaiseksi.

8 §**Suhteellisten vaalien vaalilautakunta 2023-2026****KN 1/2023 1.11.2023 § 6**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 18 §:n mukaan kirkkovaltuusto ensimmäisessä kokouksessaan asettaa keskuudestaan toimikaudekseen suhteellisten vaalien toimittamista varten vaalilautakunnan, johon samalla valitaan kolme (3) varsinaista jäsentä ja kolme (3) varajäsentä.

Vaalilautakunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Lautakunta on päätösvaltainen vähintään kahden (2) jäsenen ollessa saapuvilla. Jos lautakunta ei ole päätösvaltainen, valtuusto voi tilapäisesti täydentää sitä suoritettavaa vaalia varten. Lautakunnalla on oikeus käyttää apunaan asiantuntijoita ja ottaa itselleen sihteeri.

Kirkkolain 7 luvun 4 §:n 3 mom. mukaan vaali toimitetaan enemmistövaalina. Kahta tai useampaa luottamushenkilöä valittaessa on kuitenkin noudatettava suhteellista vaalitapaa, jos sitä vaatii niin monta vaaliin osallistuvaa, että he suhteellisessa vaalissa voisivat saada valituksi vähintään yhden ehdokkaan.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että suhteellisten vaalien vaalilautakuntaan valitaan kolme (3) jäsentä ja kolme (3) varajäsentä. Vaalilautakunta valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan sekä kutsuu itselleen sihteerin.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KV 16.1.2023**Kirkkovaltuuston päätös**

Suhteellisten vaalien vaalilautakuntaan valittiin,
jäsenet:
Soutukorva Eliisa
Mäki Kimmo
Sinikumpu Airi
Varajäsenet
Herranen Aleks
Pöytäri-Trøen Priitta
Tikka Pasi

Kirkkovaltuusto

1/2023

16.1.2023

9 §**Kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja vuosille 2023-2024****KN 1/2023 1.11.2023 § 7**

Kirkkovaltuuston työjärjestyksen 1 §:n mukaan valtuuston toiminnan sisäistä järjestelyä koskevien asioiden valmistelua johtaa puheenjohtaja, jollei valtuusto toisin päättä.

Samana pykälän mukaan kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan kautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että valtuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan vuosiksi 2023 - 2024.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KV 16.1.2023**Kirkkovaltuuston päätös**

Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi vuosiksi 2023-2024 valittiin Airi Sinikumpu ja varapuheenjohtajaksi vuosiksi 2023-2024 valittiin Helena Suomaa

Airi Sinikumpu kiitti luottamuksesta ja alkoi johtaa kokousta

10 §**Kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja jäsenet vuosille 2023 – 2024****KN 1/2023 11.1.2023 § 8**

KL 10 luvun 2 §:n 1 mom. mukaan kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtajan lisäksi 5-11 muuta henkilöä sen mukaan kuin ohjesäännössä määrätään. Muonion seurakunnan kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan neuvostossa on viisi (5) muuta jäsentä.

KL 10 luvun 2 §:n 2 mom. mukaan varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Kirkkoneuvoston jäsenten vaalit toimitetaan kirkkovaltuustossa siten, että ensiksi valitaan kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja sitten muut jäsenet ja valinnassa tulee ottaa huomioon tasa-arvolain vaatimus, että vähintään 40 % tulee olla toista sukupuolta.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että valtuusto valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja viisi (5) jäsentä kirkkoneuvostoon toimikaudeksi 2023 - 2024.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KV 16.1.2023**Kirkkovaltuuston päätös**

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi vuosille 2023-2024 valittiin

Sinikumpu Petri

jäseniksi:

Hemminki Taija

Soutukorva Johanna

Kangosjärvi Ulla Maija

Liikavainio Raimo

Mäki Kimmo

11 §**Kirkkoneuvoston jäsenten henkilökohtaiset varajäsenet vuosille 2023 - 2024****KN 1/2023 11.1.2023 § 9**

Kun edellä olevassa pykälässä mainitut vaalit on toimitettu, on eri vaalilla valittava varapuheenjohtajalle ja varsinaisille jäsenille henkilökohtaiset varajäsenet.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että valtuusto valitsee kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan varajäsenen ja neuvoston jäsenten henkilökohtaiset varajäsenet toimikaudeksi 2023 - 2024.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KV 16.1.2023**Kirkkovaltuuston päätös**

Tikka Pasi, (Petri Sinikummun vj.)

Kurki Virpi, (Taija Hemmingin vj.)

Niemelä Juha, (Johanna Soutukorvan vj.)

Rantakokko Päivi, (Ulla Maija Kangosjärven vj.)

Sinikumpu Sami, (Raimo Liikavainion vj.)

Särkijärvi Juha, (Kimmo Mäen vj.)

12 §**Lähetystyön johtokunta vuosille 2023 - 2026****KN 1/2023 11.1.2023 § 10**

Muonion seurakunnassa on kirkkoneuvoston alainen lähetystyön johtokunta. Muita johtokuntia ei ole. Lähetysjohtokunta on yhdessä kirkkoherran kanssa vastannut seurakunnan lähetystyöstä. Lähetysjohtokunnan järjestämällä varainkeruutapahtumilla on suuri merkitys seurakunnan lähetyskannatukselle.

Johtokuntaan, joka on kirkkoneuvoston alainen, kirkkovaltuusto valitsee toimikaudekseen puheenjohtajan ja neljä (4) muuta jäsentä sekä kaksi (2) varajäsentä.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että valtuusto valitsee lähetystyön johtokunnan puheenjohtajan, neljä (4) muuta jäsentä ja kaksi (2) varajäsentä toimikaudeksi 2023 - 2026.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KV 16.1.2023**Kirkkovaltuuston päätös**

Kirkkovaltuusto valitsi lähetystyön johtokunnan toimikaudeksi 2023 – 2026

Holma Juhani, puheenjohtaja

Kangosjärvi Elli

Soutukorva Eliisa

Liikavainio Raimo

Roimaa Kaija

Varajäsenet:

Kangosjärvi Ulla Maija

Sinikumpu Airi

13 §**Tilintarkastaja ja varatilintarkastaja, tai tilintarkastusyhteisö vuosille 2023 - 2026****KN 1/2023 11.1.2023 § 11**

Kirkkovaltuusto valitsee ensimmäisessä kokouksessa vähintään yhden tilintarkastajan ja yhden varatilintarkastajan tai näiden sijasta tilintarkastusyhteisön valtuustokauden ajaksi, hallinnon ja talouden tarkastamista varten.

Kirkkojärjestyksen mukaan vain ammattitilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö voi hoitaa seurakuntien tilintarkastuksen. (KJ 15:7)

Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHTT-, KHT- tai HTM-tilintarkastaja taikka JHTT-, KHT- tai HTM-tilintarkastusyhteisö. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHTT-, KHT- tai HTM-tilintarkastaja. Tilintarkastajalta ei edellytetä seurakunnan jäsenyyttä.

Kirkkohallituksen yleiskirjeen (28/2022) ohjeistuksen mukaan kilpailuttaminen on suotavaa, mutta ei välttämätöntä, kun hankintalain kynnyksarvot (60.000 €) eivät ylity. Muonion seurakunnassa ne eivät ylity, vuonna 2021 tilintarkastuksen kustannukset olivat noin 2900 €.

Muonion seurakunnalla on ollut sopimus tilintarkastusyhteisö BDO Auditor Oy:n kanssa jo useamman valtuustokauden ajan. Yhteistyö on ollut hyvää ja yhteisö tuntee seurakunnan hallinnon ja talouden. Kilpailutus ei sinänsä takaa edullisinta lopputulosta, koska tarjoukset perustuvat arvioon tulevasta työmäärästä.

BDO Auditorilta on pyydetty hinnasto 11.1.2023 kokoukseen mennessä.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsee seurakunnan hallinnon ja talouden tarkastajaksi tilintarkastajayhteisö BDO Auditor Oy:n tulevalle valtuustokaudelle 2023-2026.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KV 16.1.2023**Kirkkovaltuuston päätös**

Kirkkovaltuusto päätti, kirkkoneuvoston esityksen mukaisesti, valita seurakunnan hallinnon ja talouden tarkastajaksi tilintarkastajayhteisö BDO Auditor Oy:n tulevalle valtuustokaudelle 2023-2026.

Kirkkovaltuusto

1/2023

16.1.2023

14 §**Muut KJ 8:4 §:n mukaiset asiat**

KJ 8:4

”Jos kirkkovaltuuston jäsen haluaa saattaa jonkin asian valtuuston käsiteltäväksi, on hänen tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on viivytyksettä toimitettava se kirkkoneuvoston valmisteltavaksi.”

-Ei ollut**15 §****Ilmoitusasiat**

- Luottamushenkilöiden kirkkopyhä ja luottamustehtävään siunaaminen laskiaissunnuntain messussa 19.2.2023 klo 11 seurakuntakodilla
- Työntekijöiden ja luottamushenkilöiden iltakoulu seurakuntakodilla 15.3.2023 klo 17.
- Kirkkoherra jakoi valtuutetuille Seurakunnan luottamushenkilön kirjan 2023-2026

16 §**Valitusosoitus**

Pöytäkirjan liitteenä

17 §**Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.19

Kirkkovaltuusto

1/2023

16.1.2023

Muonion seurakunta

VALITUSOSOITUS

Kirkkovaltuusto

Kokouspäivämäärä

Pöytäkirjan pykälä

MUUTOKSENHAKUKIELLOT**16.1.2023****16**

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 1, 2, 4-7, 13-17</p> <p><u>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</u> 1. Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom :n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 2. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. 3. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a § 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
----------------------------	---

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §). Pykälä</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Muonion kirkkoneuvosto Käyntiosoite: Puthaanrannantie 14 Postiosoite: PL 39, 99301 MUONIO Telekopio: 016 532 420 Sähköposti: muonio@evl.fi</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä</p>
-----------------------------------	---

¹ Kansallisen kynnsarvon suuruus on 30.000 € (tavarat –ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito –ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus –ja käyttöoikeusurakat)

	tiedoksianto viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	<u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u>	
	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.	
	Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:	
	Pohjois-Suomen hallinto-oikeus	
	Isokatu 4 Postiosoite: PL 189 90101 OULU Faksi: 029 56 42841 Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi	Valitusaika
	Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 3, 8-13	30 päivää
Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:	30 päivää	
	<u>Kirkollisvalitus alustusasiassa</u>	
Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.		
	Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:	Valitusaika
	• Oulun hiippakunnan tuomiokapituli , pöytäkirjan pykälät:	30 päivää
	Käyntiosoite: Ojakatu 1 Postiosoite: PL 85 90101 OULU Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi	
	• Kirkkohallitus , pöytäkirjan pykälät:	30 päivää

	<p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09 1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <p>• Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Faksi: 09 135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>
	<p>Valitus markkinaoikeuteen Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika 14 päivää Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen: Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Faksi: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
Muutoksenhaku- ajan laskeminen	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>

Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa (548/2007) tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnysarvon.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa 250 euroa ja markkinaoikeudessa 2 000 euroa, jollei lain 5, 7 tai 8 §:stä muuta johdu.</p>
Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.	