

---

## KOKOUSTIEDOT

**Aika** 9.3.2022 **klo 18**  
**Paikka** Pappila/etänä

---

## OSALLISTUJAT

**läsnä poissa**

Kinnula Matti	jäsen, pj	x	
Sinikumpu Airi	jäsen, vpj	x	
Hemminki Taija	jäsen	x	
Jama Jaana	jäsen		x
Kangosjärvi Ulla Maija	jäsen	x	
Kurki Virpi	jäsen	x	
Lantto Pasi	jäsen		x
Liikavainio Raimo	jäsen		x
Niemelä Mika	jäsen	x	
Rauhala Eija	jäsen		x
Roos Markus	jäsen	x	
Soutukorva Johanna	jäsen	x	
Suomaa Helena	jäsen	x	
Särkijärvi Juha	jäsen	x	
Tikka Pasi	jäsen		x

## MUUT OSALLISTUJAT

Ilkka Raittila	vs. kirkkoherra	x	
Sinikumpu Eija	sihteeri	x	

## ALLEKIRJOITUKSET

\_\_\_\_\_  
puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
sihteeri

---

## KÄSITELTÄVÄT ASIAT

**Pykälät 1-15**

---

## PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS

**Paikka ja aika**  
**Allekirjoitukset**

**Muonio 9.3.2022**

\_\_\_\_\_  
Juha Särkijärvi

\_\_\_\_\_  
Helena Suomaa

Kirkkovaltuusto

1/2022

9.3.2022

**1 §****Kokouksen avaus**

Vs. kirkkoherra Ilkka Raittila piti alkuhartauden ja puheenjohtaja avasi kokouksen

**2 §****Läsnäolijoiden toteaminen**

Todettiin läsnäolijat

**3 §****Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus****Puheenjohtajan esitys**

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

**Kirkkovaltuuston päätös**

Esityksen mukaan

**4 §****Pöytäkirjan tarkistajien valinta, toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Juha Särkijärvi ja Helena Suoma. He toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

**5 §****Pöytäkirjan nähtävillä olo**

Tarkistettu pöytäkirja on nähtävillä kirkkoherranvirastossa 14.3 – 13.4.2022 ja tieto pöytäkirjan nähtävänä olosta pidetään seurakunnan ilmoitustaululla saman ajan.

**6 §****Työjärjestyksen hyväksyminen****Puheenjohtajan esitys**

Työjärjestys hyväksytään kokouskutsun mukaiseksi

**Kirkkovaltuuston päätös**

Esityslistan mukaan

Kirkkovaltuusto

1/2022

9.3.2022

7 §

**Rakennus Pahta Oy:n tarjous****KV 25.1.2021 § 11****Kirkkovaltuuston päätös**

Seurakunta myy seurakuntakodin tontin rakennuksineen Markus Muotkalle 50 000 €:n hinnalla. Karttaliitteen (liite 1) mukaisen tontin koko on 5 116,8 m<sup>2</sup> tilasta 498-401-13-26 Autio, tontilla on kulkuoikeus Oma Tupa ry:n rakennukselle. Määräalan lohkomisen maksaa ostaja.

Tontin ulkopuolelle jäävä puisto-osuus myydään myöhemmin Muonion kunnalle. Liitteet 2, 3, 4, 5.

**KN 1 25.1.2022 § 6**

Rakennus Pahta Oy on tehnyt 14.1.2022 vaihtotarjouksen viheralueesta 498-401-13-26 (kartta liite 1). Vaihdoissa tulisi laitoskeittiö kokonaisuudessaan, koneet ja kaapistot. Kyse on vanhan seurakuntakodin keittiön koneista ja kalusteista.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Rakennus Pahta Oy:n vaihtotarjouksen. Vaihdeettavan omaisuuden arvoksi arvioidaan 7500 €. Rakennus Pahta Oy vastaa kaupasta aiheutuvista kuluista.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**KV 9.3.2022 § 7****Kirkkovaltuuston päätös**

Esityksen mukaan, kauppakirjan allekirjoittavat kirkkoherra ja kirkkovaltuuston puheenjohtaja.

Kirkkovaltuusto

1/2022

9.3.2022

---

**8 §****Aloite juhlasalille****KN 1 25.1.2022 § 10**

Kirkkovaltuuston jäsen Raimo Liikavainio jätti kirkkovaltuuston kokouksessa 3.6.2021 aloitteen juhlasalin rakentamisesta kirkon pohjoisen puolen ristiin. (Liite 2).

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto käsittelee aloitteen.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että aloite raukeaa, koska juhlasalille ei ole tarvetta: uusi seurakuntatalo on rakenteilla, ja sinne tulee juhlasali.

**KV 9.3.2022 § 8****Kirkkovaltuuston päätös**

Esityksen mukaan

Kirkkovaltuusto

1/2022

9.3.2022

---

**9 §****Aloite Pappilan ulkovuorisaneeraukseen****KN 1 25.1.2022 § 11**

Kirkkovaltuuston jäsen Raimo Liikavainio jätti kirkkovaltuuston kokouksessa 19.5.2021 aloitteen Pappilan ulkovuorisaneeraukseen. (Liite 3).

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto käsittelee aloitteen.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Pappilan ulkovuorisaneerauksen ja kirkon katon maalauksen suunnitteleminen siirretään vuodelle 2023. Seurakuntatalo on jo rakenteilla, joten urakkakilpailutuksen osalta aloite raukeaa.

**KV 9.3.2022 § 9****Kirkkovaltuuston päätös**

Esityksen mukaan

**10 §****Muonion seurakunnan kirkkoherranviran täyttäminen****KN 2 21.2.2022 § 28**

Ulla-Maija Kangosjärvi poistui kokouksesta.

Vt. kirkkoherra Anu Toivonen poistui kokouksesta ja kokousta alkoi johtaa kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja Johanna Soutukorva.

Asian käsittely:

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli on lähettänyt Muonion seurakunnan kirkkovaltuustolle seuraavansisältöisen lausuntopyynnön:

”Muonion seurakunnan kirkkoherran virka on avoinna. Virkaa hoitaa 31.10.2022 saakka kestäväällä viranhoidomääräyksellä pastori Anu Toivonen, joten viran täyttäminen on syytä käynnistää keväällä 2022.

Tuomiokapituli pyytää Muonion seurakunnan kirkkovaltuustoa

- ilmoittamaan, pyytääkö se välillisen vai välittömän vaalitavan käyttämistä mahdollisessa virantäyttöprosessissa, sekä
- ilmoittamaan mahdollista viran haettavaksi julistamista varten Muonion seurakunnan kirkkoherran viran erityiset tarpeet tai ilmoittamaan tuomiokapitulille, ettei erityisiä tarpeita ole.

Tuomiokapituli julistaa kirkkoherran viran haettavaksi seuraavassa mahdollisessa kokouksessaan saatuaan kirkkovaltuuston lausunnon.”

**Kirkkoherran esitys**

a. kirkkoneuvosto keskustelee vaalitapavaihtoehdoista ja esittää kirkkovaltuustolle joko välillistä (ns. valtuustovaali) tai välitöntä (ns. kansanvaali) vaalia.

b. kirkkoherran viran tehtävät ovat KJ 6:13 mukaisesti seuraavat: Kirkkoherran tehtävänä on johtaa kirkkolain 4 luvun mukaista seurakunnan toimintaa. Kirkkoherra on vastuussa jumalanpalveluksen, pyhien sakramenttien, kirkollisten toimitusten ja sananjulistuksen oikeasta hoitamisesta sekä yksityisen sielunhoidon harjoittamisesta. Kirkkoherran tulee myös valvoa, että seurakunnan muuta toimintaa kuten kristillistä kasvatusta ja opetusta, diakoniaa sekä evankelioimis- ja lähetystyötä harjoitetaan kirkon tunnustuksen ja tehtävän mukaisesti.

Kirkkoherra vastaa kirkkoherranviraston toiminnasta ja seurakunnan arkistosta.

Kirkkoherra on seurakunnan jumalanpalveluksissa, kirkollisissa toimituksissa ja muussa hengellisessä työssä sekä kirkkoherranvirastossa toimivien viranhaltijoiden ja työntekijöiden ylin esimies. Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto voi päättää, että kirkkoherran

alainen viranhaltija tai työntekijä toimii päätöksessä mainittujen kirkkoherran alaisten muiden viranhaltijoiden tai työntekijöiden esimiehenä.

Kirkkoneuvosto keskustelee Muonion seurakunnan kirkkoherran virkaan liittyvistä erityisistä tarpeista ja esittää ne kirkkovaltuustolle.

#### **Kirkkoneuvoston päätös**

- a. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle välitöntä vaalia.
- b. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle Muonion seurakunnan kirkkoherran viran erityiset tarpeet:
  - Kirkollisen turistityön tuntemus, koska virkaan kuuluu Tunturi-Lapin turistityön koordinointi
  - Kyky hallita taloutta
  - Mahdollisuus oman auton käyttöön välttämätön
  - Valmius toimia tarvittaessa naapuriseurakunnan kirkkoherran vapaapäivän sijaisena oman viran ohella.

Vt. kirkkoherra Anu Toivonen palasi johtamaan kokousta

#### **KV 9.3.2022 § 10**

Ulla-Maija Kangosjärvi jääväsi itsensä pykälän käsittelyn ajaksi

#### **Kirkkovaltuuston päätös**

- a. Kirkkovaltuusto pyytää välittömän vaalitavan käyttöä virantäyttöprosessissa
- b. Kirkkovaltuusto esittää tuomiokapitulille Muonion seurakunnan kirkkoherran viran erityiset tarpeet:
  - Kirkollisen turistityön tuntemus, koska virkaan kuuluu Tunturi-Lapin turistityön koordinointi
  - Kyky hallita taloutta
  - Mahdollisuus oman auton käyttöön välttämätön
  - Valmius toimia tarvittaessa naapuriseurakunnan kirkkoherran vapaapäivän sijaisena oman viran ohella.

Kirkkovaltuusto

1/2022

9.3.2022

**11 §****Vaalilautakunnan asettaminen****KN 9.3.2022 § 38**

Seurakuntavaalit pidetään 20.11.2022.

Vuoden 2022 seurakuntavaalien toimittamisesta seurakunnassa huolehtii vaalilautakunta. Vaalilautakunnan asettaa kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto. Vaalilautakunta tulee asettaa viimeistään 31.5.2022.

Vaalilautakuntaan tulee valita puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä, sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. (KL 23:19.)

Ehdokas tai hänen puolisonsa, lapsensa, sisaruksensa tai vanhempansa ei voi olla vaalilautakunnan jäsenenä eikä varajäsenenä. Puolisolla tarkoitetaan aviopuolisoa sekä ehdokkaan kanssa avioliitonomaisissa olosuhteissa tai rekisteröidyssä parisuhteessa elävää henkilöä. Vaalilautakuntaan on hyvä valita enemmän jäseniä kuin laissa edellytetään sekä riittävästi varajäseniä. Tällöin esimerkiksi tilanteessa, jossa vaalilautakunnan jäsen menettää kelpoisuutensa tehtävään, vaalilautakunnan kokoonpano on edelleen lain mukainen tai hänen tilalleen vaalilautakuntaan voidaan nostaa aiemmin nimetty varajäsen. (Kirkkohallituksen yleiskirje 2/2022).

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se asettaa vaalilautakunnan vuoden 2022 seurakuntavaalien toimittamiseksi. Kirkkovaltuusto valitsee vaalilautakunnan puheenjohtajan, jäsenet ja varajäsenet.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**KV 9.3.2022 § 11****Kirkkovaltuuston päätös**

Kirkkovaltuusto päätti valita puheenjohtajan esityksestä vaalilautakuntaan puheenjohtajan ja neljä muuta jäsentä sekä viisi varajäsentä.

Kirkkovaltuusto valitsi vaalilautakunnan:



Kirkkovaltuusto

1/2022

9.3.2022

Myllykangas Matti, puheenjohtaja  
Kannasvuo Timo  
Kasurinen Riitta  
Naalisvaara Ann-Christine  
Sinikumpu Elli

Varajäsenet, kutsutaan kokoukseen tässä järjestyksessä:

Sinikumpu Pentti  
Naalisvaara Lassi  
Luhtaanmäki Ulla-Riitta  
Rauhala Heimo  
Sieppi Ulla

**12 §****Muut kj 8:4 §:n mukaiset asiat**

Ei ollut

**13 §****Ilmoitusasiat**

-piispantarkastus 8 - 10.4.  
-seurakuntakodin harjakaiset 25.3. klo 14

**14 §****Valitusosoitus**

Pöytäkirjan liitteenä

**15 §****Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.59

**Muonion Seurakunnan  
Kirkkovaltuusto**

9.3.2022 § 14

**VALITUSOSOITUS****1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 1 - 2, 4 - 6, 10, 2 - 15

**Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
  - 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
  - 150.000 € (rakennusurakat);
  - 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvet);
  - 300.000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset talvet) ja
  - 500.000 € (käyttöoikeussopimukset).
3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

### 3 VALITUSOSOITUS

#### VALITUSVIRANOMAINEN JA VALITUSAIKA

##### 3 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

- **Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: **Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu**

Postiosoite: **PL 189, 90101 Oulu**

Sähköposti: [pohjois-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:pohjois-suomi.hao@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

**<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.**

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 3, 8, 9, 11

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Kirkollisvalitus alustusasiassa**

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

- **Oulun hiippakunnan tuomiokapituli**, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: **Hallituskatu 3, Oulu**

Postiosoite: **PL 85, 90101 Oulu**

Sähköposti: [oulu.tuomiokapituli@evl.fi](mailto:oulu.tuomiokapituli@evl.fi)

- **Kirkkohallitus**, pöytäkirjan pykälät: 7

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: [kirkkohallitus@evl.fi](mailto:kirkkohallitus@evl.fi)

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

**Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

**4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU****Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
  - postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
  - sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
  - päätös, johon haetaan muutosta
  - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
  - vaatimuksen perustelut
  - mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.
- Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

**Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta

- 
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelemäksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**