
KOKOUSTIEDOT

Aika 16.6.2022 **klo 17.00**
Paikka Pappila / etänä

OSALLISTUJAT

			läsnä	poissa
Puh.joht.	Anu Toivonen	vt. khra, pj	x	
	Soutukorva Johanna	jäsen, vpj.	x	
	Hemminki Taija	jäsen		x
	Kangosjärvi Ulla-Maija	jäsen	x	
	Liikavainio Raimo	jäsen	x	
	Roos Markus	jäsen	x	
	Särkijärvi Juha	jäsen	x	

MUUT OSALLISTUJAT

	Kinnula Matti	kv pj	x	
	Sinikumpu Airi	kv vpj		x
	Sinikumpu Eija	sihteeri	x	

ALLEKIRJOITUKSET

Anu Toivonen puheenjohtaja	Eija Sinikumpu sihteeri
-------------------------------	----------------------------

LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Pykälä 90

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Pykälät
89-103

PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS

Paikka ja aika Muonio ____/____ 2022

Allekirjoitukset

Juha Särkijärvi

Johanna Soutukorva

Ennen kokouksen alkua haastatellaan kanttorin viransijaisuutta hakeneet, hakijoita ei ollut.

89 §

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja piti alkuhartauden ja avasi kokouksen.

90 §

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kirkkoherran esitys

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

Kirkkoneuvoston päätös

Todettiin

91 §

Pöytäkirjan tarkastajien valinta, toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Juha Särkijärvi ja Johanna Soutukorva he toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Varalle valitaan Markus Roos.

92 §

Pöytäkirjan nähtävillä olo

Kirkkoherran esitys

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Muonion kirkkoherranvirastossa 20.6. – 4.7.2022

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

93 §

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen työjärjestyksen.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

94 §

Kanttorinsijaisen palkkaaminen

KN 16.5.2022 § 69

Kanttorille tarvitaan sijainen ajalle 21.6.2022 – 3.12.2024, tai siihen saakka, kun vakinainen viranhaltija palaa työhönsä. Hakuilmoitus julkaistaan viivytyksettä Oikotiellä, seurakunnan nettisivuilla ja TE-palveluiden sivuilla.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto käynnistää haun kanttorin viransijaisuuden täyttämiseksi. Kirkkoneuvosto haastattelee hakijat torstaina 16.6.2022.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KN 16.6.2022 § 94

Kanttorin sijaisen hakuilmoitus (liite 1) on ollut seurakunnan kotisivulla, Oikotiellä ja Kirkon Avoimet työpaikat -sivustolla sekä TE-palveluiden sivulla 17.5.-10.6.2022. Hakuaika päättyy 10.6.2022 klo 16.

Määräaikaan mennessä ei tullut yhtään hakemusta.

Kirkkoherran esitys

Hakuaikaa jatketaan 5.8.2022 asti.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

95 §

Pankkiasioinnin siirtäminen Nordeaan

KN 16.5.2022 § 78

Seurakuntakodin laina on nostettu Nordeasta, ja lainan ehtona on, että ”Asiakas sitoutuu keskittämään maksuliikkeensä ja muun pankkiasiointinsa Nordeaan, siihen saakka, kunnes tämän luottosopimuksen mukainen rahoitus on tullut kokonaisuudessaan loppuun maksetuksi. Jollei asiakas täytä tätä lisäehtoa, pankilla on oikeus korottaa marginaalia tai kiinteäkorkoisen lainan korkoa enintään kaksi (2) prosenttiyksikköä.”

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto päättää keskittää seurakunnan maksuliikkeen ja muun pankkiasioinnin Nordeaan.

Kirkkoneuvoston päätös

Kirkkoneuvosto päätti jättää asian pöydälle

KN 16.6.2022 § 95

Seurakunta on nostanut Nordeasta lainaa tähän mennessä 250 000 €. Jos seurakunta ei siirrä, lainaehtojen mukaisesti, maksuliikettään ja päivittäistä pankkiasiointiaan Nordeaan, ja lainan korkomarginaali nousee lainaehdoissa ilmoitetun maksimin, eli 2 %, niin lainan korkokulut kasvavat nykyisellä lainamäärällä, ensimmäisen puolen vuoden jaksossa jo n. 2 500 euroa. Lainaa on vielä nostamatta 225 000 euroa, kun tämä loppuosa nostetaan, korkokulujen nousu lähes tuplaantuu.

Kirkkoherran esitys

Seurakunta siirtää pankkiasiointinsa ja maksuliikenteensä Nordeaan, mutta käyttää edelleen OP:n tiliä ja rahankäsittelypalvelua kolehtien ja muiden käteistuottojen tallettamiseen. Myös hautainhoitorahaston tili ja diakoniarahaston tili säilyvät edelleen OP:ssa.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

96 §

Työntekijöiden järjestelyerien ja muiden lisien siirtäminen peruspalkkaan

Osalla työntekijöitä on peruspalkan lisäksi aiempina vuosina virka- ja työehtosopimuksen perusteella tulleita palkan lisiä, järjestelyeriä ja muita lisiä, joista osa on otettu mukaan vuosisidonnaista osaa laskettaessa.

Vuosisidonnainen osa on muuttunut 1.1.2020 euromääräiseksi kokemuslisäksi, jonka suuruus on määritelty työehtosopimuksessa.

Koska järjestelyerät ja muut lisät eivät enää vaikuta kokemuslisän suuruuteen, Kirkon työmarkkinalaitoksen lakimies Timo von Boehm kehotti seurakuntaa sisällyttämään työntekijöille maksettavat järjestelyerät ja muut lisät heidän peruspalkkaansa.

Kirkkoherran esitys

Työntekijöille aiempien vuosien työehtosopimusten perusteella tulleet järjestelyerät ja muut lisät sisällytetään 1.7.2022 alkaen heidän peruspalkkaansa. (Liite 2, ei julkinen)

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

97 §

Katselmusten järjestäminen kesällä 2022

KN 16.5.2022 § 72

Seurakunnan hautausmailla ja Kotimaan metsäpalstalla pidetään katselmukset kesällä 2022.

Kirkkoherran esitys

Katselmukset pidetään viikolla 24, 15.6. ja 16.6.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

KN 16.6.2022 § 97

Kirkkovaltuuston kokouksessa keskusteltiin katselmusten ajankohdasta, ja tuli ilmi, että osa luottamushenkilöistä ei pääse paikalle viikolla 24.

Kirkkoherran esitys

Valtuustossa syntyneen keskustelun pohjalta kirkkoherra esittää, että katselmukset siirretään pidettäväksi elokuun 16.-17. päivä v. 2022.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

98 §

Vanhan seurakuntakodin kunnostuskulujen kirjaaminen

Tilintarkastuksessa todettiin, että taseeseen aktivoitujen vanhan seurakuntakodin kunnostuskulut olisi pitänyt kirjata kuluksi seurakuntakodin myynnin yhteydessä.

Koska kulut ovat v. 2021 jääneet kirjaamatta ne tulee kirjata tänä vuonna.

Kirkkoherran esitys

Vanhan seurakuntakodin taseeseen aktivoitujen kunnostuskulut, 23 994,17, kirjataan vuodelle 2022.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

99 §

Kirkkoherran päätökset 3-5/2022

3/2022 Riitta Liikavainion palkkaaminen tarvittaessa töihin tulevaksi siivooja-suntioksi

4/2022 Aslak Kotakorvan palkkaaminen siivooja-suntion sijaiseksi 1.-30.6.2022

5/2022 Satu Sinikummun palkkaaminen rippikouluun leirityöntekijäksi

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto merkitsee päätökset tiedokseen.

Kirkkoneuvoston päätös

Esityksen mukaan

100 §

Muut asiat

Ei ollut

101 §

Ilmoitusasiat

- Työntekijöiden vuosilomat

- Anu on lomalla 27.6.-24.7.2022, sijaisena Jarkko Siekkinen

- Susanna 13.6.-24.7.

- Eltsi 13.6.-4.8.

- Timo 4.-31.7.

- Eija 27.6.-24.7.

- Seurakunnalle on tullut esitys seurakuntakodin nimeämisestä

- Seurakuntakodin rakentamisen tilannekatsaus

- Seuraava kokous 17.8.2022 klo 19

- Tuomiokapitulिन virkamääräys Anu Toivoselle Muonion kirkkoherranvirkaan

- Kirkon 200 -vuotisjuhla ja seurakuntakodin siunaaminen tulevana viikonloppuna

102 §

Valitusosoitus

Pöytäkirjan liitteenä

103 §

Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.35

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Muonion seurakunta

Kirkkoneuvosto

16.6.2022 §

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 89, 91-93, 100-103

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saat-
taa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhalti-
jayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan
vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus pan-
na asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 mo-
mentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikais-
ta viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka
koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai
muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n
2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa
tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeu-
den toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankinta-
lain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvet);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Muonion kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Puthaanrannantie 14, Muonio

Postiosoite: Puthaanrannantie 14, 99300 Muonio

Sähköposti: muonio@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 90, 94 - 99

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan

- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3 HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Muonion seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Puthaanrannantie 14, Muonio

Postiosoite: Puthaanrannantie 14, 99300 Muonio

Sähköposti: muonio@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan

– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankinta-oikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4 VALITUSOSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Hallituskatu 3, Oulu

Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu

Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki

Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00131 Helsinki

Telekopio: 09 1802 350

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisuunnista tiedoksisuunnipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.