

---

## KOKOUSTIEDOT

**Aika** 16.5.2022 **klo 18**  
**Paikka** Pappila / etänä

---

## OSALLISTUJAT

			läsnä	poissa
Puh.joht.	Anu Toivonen	vt. khra, pj	x	
	Soutukorva Johanna	jäsen, vpj.	x	
	Hemminki Taija	jäsen	x etäyhteydellä	
	Kangosjärvi Ulla-Maija	jäsen	x	
	Liikavainio Raimo	jäsen	x etäyhteydellä	
	Roos Markus	jäsen	x § 63-	
	Särkijärvi Juha	jäsen		x

## MUUT OSALLISTUJAT

	Kinnula Matti	kv pj		x
	Sinikumpu Airi	kv vpj		x
	Sinikumpu Eija	sihteeri	x	

## ALLEKIRJOITUKSET

Anu Toivonen puheenjohtaja	Johanna Soutukorva puheenjohtaja § 79	Eija Sinikumpu sihteeri
-------------------------------	--	----------------------------

---

## LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Pykälä 59

---

## KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Pykälät 58-88

---

## PÖYTÄKIRJAN TARKISTUS

**Paikka ja aika** Muonio \_\_\_\_/\_\_\_\_ 2022

**Allekirjoitukset**

\_\_\_\_\_  
**Johanna Soutukorva**

\_\_\_\_\_  
**Ulla-Maija Kangosjärvi**

\_\_\_\_\_  
**Raimo Liikavainio § 79**

\_\_\_\_\_  
**Markus Roos § 79**

**58 §**

**Kokouksen avaus**

Laulettiin yhdessä virsi 484, ja puheenjohtaja avasi kokouksen.

**59 §**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Kirkkoherran esitys**

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Todettiin

**60 §**

**Pöytäkirjan tarkastajien valinta, toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Johanna Soutukorva ja Ulla-Maija Kangosjärvi he toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina. Varalle valitaan Raimo Liikavainio.

**61 §**

**Pöytäkirjan nähtävillä olo**

**Kirkkoherran esitys**

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Muonion kirkkoherranvirastossa 18.5.-1.6.2022.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**62 §**

**Työjärjestyksen hyväksyminen**

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto hyväksyy kokouskutsun mukaisen työjärjestyksen lisättyinä pykälillä 83 § Ero lähetysjohtokunnasta ja 84 § Seurakuntatalon ulkoväriyty.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**63 §**

**Siivooja-suntion valinta**

**KN 25.1.2022 § 14**

**Siivooja-suntion irtisanoutuminen**

Siivooja-suntio Maija Suutari irtisanoo työsuhteensa 1.7.2022 alkaen.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto merkitsee irtisanoutumisen tiedoksi, ja selvittää siivooja-suntion työn järjestämistä jatkossa.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Kirkkoneuvosto merkitsee irtisanoutumisen tiedoksi ja siivooja-suntion toimi laitetaan haettavaksi 1.7.2022 alkaen.

**KN 28.3.2022 § 51**

Siivooja-suntion hakuilmoitus on ollut Luoteis-Lappi-lehdessä, Oikotielä ja seurakunnan kotisivuilla. Toimeen on saapunut määräaikaan mennessä yksi hakemus (liite 2).

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto kutsuu hakijan haastatteluun.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Kirkkoneuvosto päätti jatkaa haku-aikaa huhtikuun loppuun saakka.

**KN 16.5.2022 § 63**

Hakijoita oli yhteensä viisi: Aslak Kotakorva, Heidi Kärki, Susanna Rauhala, Prosanjit Das ja Mirva Kemppainen, joka peruutti hakemuksensa. Yhteenveto hakijoista on liite 1.

Haastatteluun 16.5.2022 Pappilaan on kutsuttu Aslak Kotakorva ja Heidi Kärki.

Asian käsittely: Haastatteluun saapui Aslak Kotakorva.

Markus Roos saapui kokoukseen Aslak Kotakorvan haastattelun aikana.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto valitsee Aslak Kotakorvan osa-aikaiseen (30h/viikko) siivooja-suntion toimeen 1.7.2022 alkaen. Työsuhteessa noudatetaan neljän kuukauden koeaika. Työntekijän on ennen työsuhteen alkamista esitettävä lääkärintodistus soveltuvuudesta työhön.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**64 §**

**Yhteistyösopimus**

Muonion ja Enontekiön seurakuntien yhteistyöryhmä kokoontui 20.4.2022, ja päivitti yhteistyösopimuksen (liite 2)

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto hyväksyy yhteistyösopimuksen.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**65 §**

**Diakoniatyön järjestelyt**

**KN 31.3.2021 § 45**

Diakonissa Reetta Riipiranta on irtisanoutunut diakonian virasta 1.9.2021 alkaen eläkkeelle jäämisen takia. Edellisessä kirkkoneuvostossa tuli esille ehdotus diakoni Elina Heikkilän työajan muuttamisesta kokoaikaiseksi niin, että hän tekisi 50 % työajastaan diakoniatyötä ja 50 % nuorisotyötä. Elina Heikkilän kanssa on neuvoteltu asiasta ja hän on valmis uuteen järjestelyyn

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto muuttaa diakoni Elina Heikkilän työajan kokoaikaiseksi 1.9.2021-31.8.2022 väliseksi ajaksi. Hänen työaikansa jakautuu tuolloin 50 % diakoniatyöhön ja 50 % nuorisotyöhön.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**KN 16.5.2022**

Enontekiön seurakunta on ilmoittanut luopuvansa diakoniayhteistyöstä Muonion seurakunnan kanssa 1.9.2022 alkaen. Kirkkoneuvoston täytyy päättää diakoniatyön järjestämisestä Muonion seurakunnassa siitä eteenpäin, koska diakoni Elina Heikkilän kanssa on sovittu määräaikainen työajan muutos 31.8.2022 asti.

Diakoni Elina Heikkilä on kutsuttu kuultavaksi hänen toiveistaan työajan järjestämiseksi.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto päättää jatkaa diakoniatyön ja nuorisotyön yhdistelmävirkaa 31.12.2022 asti. Siihen mennessä selvitetään diakoniatyön ja nuorisotyön järjestelyt.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

Taija Hemminki poistui kokouksesta

**66 §**

**Diakoni Elina Heikkilän osittainen virkavapaa**

Diakoni Elina Heikkilä anoo osittaista virkavapaata 11.8.2022-3.6.2023  
(liite 3).

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto myöntää osittaisen virkavapaan anotulle ajalle.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**67 §**

**Kanttori Marjo Karppisen virkavapaa**

Kanttori Marjo Karppinen on hakenut virkavapaata ajalle 6.10.2022 –  
3.12.2024 (liite 4)

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto myöntää Marjo Karppiselle virkavapaan haetulle ajalle.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**68 §**

**Kanttorinviran vaativuusryhmän muuttaminen ja palkan määrittely**

Muonion seurakunnassa on c-kanttorin virka, jonka vaativuusryhmäksi on määritelty 501 (Kn 1.11.2007 § 123). Työnkuva vastaa kuitenkin paremmin vaativuusryhmän 502 tasoa.

Vaativuusryhmittely muodostuu viidestä vaativuuskriteeristä: 1. osaaminen, 2. vuorovaikutus, 3. ohjaus, 4. ongelmanratkaisu ja tiedonhankinta sekä 5. vastuu. Vaativuusryhmien erittely alla:

**Vaativuusryhmä 501**

1 Osaaminen: Yleensä teoreettinen koulutus tai tutkinto (esim. AMK) tai vastaava teoreettinen osaaminen ja työkokemus.

2 Vuorovaikutus: Oman alan asiantuntijavuorovaikutusta asiakkaisiin nähden.

3 Ohjaus: Vaihtoehtoiset, mutta pääosin ohjeistetut tai säädellyt menettelytavat.

4 Ongelmanratkaisu ja tiedonhankinta: Ongelmanratkaisutilanteet ovat samankaltaisia ja niille on tyypillistä työn lähiympäristöstä saatavan tiedon hankinta, käsittely ja yhdistely.

5 Vastuu: Vastuu oman tehtävän hoitamisesta ja kehittämisestä.

**Vaativuusryhmä 502**

1 Osaaminen: Yleensä teoreettinen koulutus tai tutkinto (esim. AMK) tai vastaava teoreettinen osaaminen ja työkokemus. Tehtävä voi edellyttää erikoistumisopintoja.

2 Vuorovaikutus: Erityistä asiantuntijuutta edellyttävää vuorovaikutusta tai toimimista asiantuntijaryhmän työstä vastaavana.

3 Ohjaus: Väljästi määritellyt tai omaa soveltamistaitoa edellyttävät, luovat menettelytavat.

4 Ongelmanratkaisu ja tiedonhankinta: Ongelmanratkaisutilanteet vaihtelevat, mutta niissä voidaan usein tukeutua aiempiin ratkaisumalleihin. Ratkaisujen tueksi on hankittava ja itsenäisesti analysoitava erikoistunutta taustatietoa.

5 Vastuu: Vastuu tehtäväalan tai oman erityisalan hoitamisesta ja kehittämisestä.

1.6.2022 alkaen vaativuusryhmä 501 mukainen vähimmäispalkka on 2347,99 € ja vaativuusryhmä 502 mukainen vähimmäispalkka on 2474,71 €.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto muuttaa kanttorinviran vaativuusryhmän 502:een 1.6.2022 alkaen, ja määrittelee vaativuusryhmän mukaisen peruspalkan.



**Kirkkoneuvoston päätös**

Kirkkoneuvosto muuttaa kanttorinviran vaativuusryhmän 502:een 1.6.2022 alkaen, ja määrittelee peruspalkaksi vaativuusryhmän mukaisen vähimmäispalkan (2 474,71 €).

**69 §**

**Kanttorinsijaisen palkkaaminen**

Kanttorille tarvitaan sijainen ajalle 21.6.2022 – 3.12.2024, tai siihen saakka, kun vakinainen viranhaltija palaa työhönsä. Hakuilmoitus julkaistaan viivytyksettä Oikotiellä, seurakunnan nettisivuilla ja TE-palveluiden sivuilla.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto käynnistää haun kanttorin viransijaisuuden täyttämiseksi. Kirkkoneuvosto haastattelee hakijat torstaina 16.6.2022.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**70 §**

**Ero kirkkovaltuuston jäsenyydestä**

Kirkkovaltuutettu Jaana Jama on ilmoittanut 26.4.2022 lähetetyllä sähköpostilla, että hän eroaa luottamustoimistaan paikkakunnalta muuton vuoksi.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se myöntää Jaana Jamalle eron kirkkovaltuuston jäsenyydestä ja kirkkoneuvoston varajäsenyydestä paikkakunnalta poismuuton vuoksi.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se nimeää Taija Hemmingille uuden henkilökohtaisen varajäsenen kirkkoneuvostoon jäljellä olevaksi ajaksi.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

Taija Hemminki palasi kokoukseen ennen pykälän käsittelyä

**71 §**

**Seurakuntayhtymäselvityksen jatkaminen**

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli on pyytänyt Muonion seurakuntaa ilmoittamaan toukokuun 2022 loppuun mennessä toiveistaan seurakuntayhtymäselvityksen jatkon suhteen:

”Seurakuntianne koskevassa lääninrovasti Kari Tirolan ”Luoteis-Lapin seurakuntarakenneselvitys 2020” esitettiin kaksivaiheista etenemistä alueellanne siten, että ensin Enontekiön ja Muonion seurakuntiin perustetaan omat kirkkoherran virat. Sen jälkeen toisessa vaiheessa pyritään perustamaan seurakuntayhtymä, johon kuuluisivat Kittilän, Muonion ja Enontekiön seurakunnat.

Koska Enontekiöllä ja Muoniossa on nyt 1.11.2021 alkaen olleet omat kirkkoherran virat, toivomme tuomiokapitulissa kuulevamme nyt alkuun teidän näkemyksenne miten toivotte tässä asiassa edettävän. Olisiko seurakunnassanne kiinnostusta seurakuntayhtymäselvitykseen ja toivotteko tuomiokapitulin aktivoituvan asian suhteen?

**Taustaa**

Sekä Muonion että Enontekiön seurakunta pyysi (vuonna 2019) tuomiokapitulilta, että molempiin seurakuntiin perustetaan kirkkoherran virka ja samalla seurakunnat toivoivat selvityksen tekemistä seurakuntayhtymän muodostamisesta.

Enontekiön ja Muonion seurakuntien ehdotuksen pohjalta Oulun hiippakunnan tuomiokapituli päätti istunnossaan 15.1.2020 (§ 35) tiedustella myös Kolarin ja Kittilän seurakuntien valmiutta käynnistää seurakuntayhtymäselvitys. Kittilän seurakunnan kirkkoneuvosto ilmoitti tuolloin olevansa valmis tuomiokapitulin käynnistämään seurakuntayhtymäselvitykseen. Kolarin seurakunta ilmoitti, ettei sillä ole kiinnostusta osallistua seurakuntayhtymäselvitykseen.

Em. lausuntojen pohjalta tuomiokapituli määräsi 27.5.2020 (§ 31) lääninrovasti Kari Tirolan selvittämään Enontekiön, Kittilän ja Muonion seurakuntien muutostarpeen ja tekemään siitä tuomiokapitulille esityksen.”

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta ilmoittaa toivovansa seurakuntayhtymäselvityksen jatkamista.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**72 §**

**Katselmusten järjestäminen kesällä 2022**

Seurakunnan hautausmailla ja Kotimaan metsäpalstalla pidetään katselmukset kesällä 2022.

**Kirkkoherran esitys**

Katselmukset pidetään viikolla 24, 15.6. ja 16.6.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**73 §**

**Lähetysjohtokunnan esitys Iisakki Saaren nimikkosopimuksesta MAF:n kautta**

Lähetysjohtokunta on kokouksessaan 1.4.2022 keskustellut nimikkolähettiemme Rissasten muuttuneesta tilanteesta. MAF:n kanssa on tehty sopimus silloin, kun Rissaset ovat olleet lähetyksentäjien työssä Mongoliassa. Roy Rissanen siirtyy syksyllä 2022 pois MAF:n palveluksesta. Lähetysjohtokunta on kokouksessaan esittänyt, että MAF:n työn tukemista edelleen jatketaan, ja nimikkolähetinä on jatkossa Iisakki Saari. Tukisumma on 2000 € vuodessa. Sopimus katetaan lähetykselle kerätyistä varoista, ei talousarviosta.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto tekee sopimuksen MAF:n kanssa Iisakki Saaren työn tukemiseksi lähetyksjohtokunnan esityksen mukaisesti. Kirkkoneuvosto valtuuttaa kirkkoherran allekirjoittamaan sopimuksen.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**74 §**

**Kirkkoherran päätökset 1/2022 ja 2/2022**

**1/2022:** Kirkon esittelijäksi kesälle 2022 palkataan Tuomas Ranta.

**2/2022:** Nurmikonleikkaaja-hautausmaanhoitajaksi kesälle 2022 palkataan Raili Keränen.

Päätösluettelo on liite 5.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto merkitsee päätökset tiedoksi.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**75 §**

**Jumalanpalvelussuunnitelma heinä-joulukuulle 2022**

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto hyväksyy jumalanpalvelussuunnitelman heinä-joulukuulle 2022 (liite 6).

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan



**76 §**

**Kolehtisuunnitelma heinä-joulukuulle 2022**

Kirkkoneuvoston tulee hyväksyä seurakunnan kolehtisuunnitelma.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman heinä-joulukuulle 2022  
(liite 7).

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**77 §**

**Tilinkäyttöoikeuden poistaminen**

Aila Rantakokolla on yhä tilinkäyttöoikeus seurakunnan tileihin. Tarvetta tälle ei enää ole.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto päättää lakkauttaa Aila Rantakokon tilinkäyttöoikeuden seurakunnan tileihin.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**78 §**

**Pankkiasioinnin siirtäminen Nordeaan**

Seurakuntakodin laina on nostettu Nordeasta, ja lainan ehtona on, että ”Asiakas sitoutuu keskittämään maksuliikkeensä ja muun pankkiasiointinsa Nordeaan, siihen saakka, kunnes tämän luottosopimuksen mukainen rahoitus on tullut kokonaisuudessaan loppuun maksetuksi. Jollei asiakas täytä tätä lisäehtoa, pankilla on oikeus korottaa marginaalia tai kiinteäkorkoisen lainan korkoa enintään kaksi (2) prosenttiyksikköä.”

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto päättää keskittää seurakunnan maksuliikkeen ja muun pankkiasioinnin Nordeaan.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Kirkkoneuvosto päätti jättää asian pöydälle

Anu Toivonen ja Ulla-Maija Kangosjärvi jääväsivät itsensä ja poistuivat kokouksesta ennen seuraavan pykälän käsittelyä ja varapuheenjohtaja Johanna Soutukorva alkoi johtaa kokousta.

## 79 §

### **Kirkkoherranviran täyttäminen**

Muonion seurakunnan kirkkoherran virkaa on hakenut 11.4.2022 päättyneellä hakuajalla pastori Anu Johanna Toivonen. Oulun hiippakunnan tuomiokapituli lähettää kokouksensa pöytäkirjaotteen ja hakemusasiakirjat Muonion seurakunnan kirkkovaltuustolle kirkkoherran viran täyttöprosessin jatkoa koskevan päätöksen tekemistä varten. Asiakirjat ovat liitteet 8 ja 9.

KJ 6:17: Tuomiokapituli voi julistaa kirkkoherran tai kappalaisen viran uudelleen haettavaksi kirkkovaltuuston, seurakuntaneuvoston tai kappelineuvoston pyynnöstä, jos virkaa on hakenut vain yksi kelpoinen hakija tai jos seurakunnan etu sitä vaatii. Jos kirkkoherran tai kappalaisen virkaan ei uutena hakuaikana tule uutta kelpoisuusvaatimukset täyttävää hakijaa, tuomiokapituli antaa kirkkovaltuuston, seurakuntaneuvoston tai kappelineuvoston pyynnöstä kelpoiselle hakijalle viranhoitomääräyksen virkaan. Muussa tapauksessa tuomiokapituli voi perustellusta syystä päättää, että viran täyttämismenettely raukeaa.

Seurakunnan on ilmoitettava tuomiokapituliin, julistetaanko virka uudelleen haettavaksi, koska sitä on hakenut vain yksi kelpoinen hakija.

### **Varapuheenjohtajan esitys**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että seurakunta ilmoittaa tuomiokapituliin, että kirkkoherran virkaa ei julisteta uudelleen haettavaksi.

### **Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan.

Pykälän tarkastavat Raimo Liikavainio ja Markus Roos.

Anu Toivonen ja Ulla-Maija Kangosjärvi palasivat kokoukseen ja puheenjohtaja Anu Toivonen alkoi johtaa kokousta.

**80 §**

**Leikkikentän talousarvioylitys ja kustannuspaikan siirto**

Leikkikenttä on valmistunut.

Leader-avustusta on tullut 26 977,38 € ja muita tuloja 712,46 € eli yhteensä tuloja 27 689,84 €.

Menoja on ollut 38 565,31 €.

Leikkikenttä on tullut maksamaan seurakunnalle 10 875,47 €. Ylitystä alun perin suunniteltuun on tullut 7 876,37 € (KN 26.9.2018 § 76 todettiin, että seurakunnan tukea tarvitaan 2 999,10 €). Ylitys johtuu mm. siitä, että leikkikentän paikka vaihtui vanhan seurakuntakodin pihasta Pappilan pihaan, mikä nosti perustamiskustannuksia, myöskään leikkikentän aitamateriaalit eivät olleet avustuksen piirissä.

Leikkikenttä on vanhan seurakuntakodin kustannuspaikalla, ja se pitää siirtää sieltä pois.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy leikkikentän kustannusten ylityksen, ja leikkikentän siirtämisen Pappilan kustannuspaikalle.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan.

## 81 §

### **Kirkollisveroprosentin alentaminen**

Kirkkohallituksen tiedotteesta 19.1.2022:

”Sote-uudistus tuo toiminnan järjestämisvastuun lisäksi muutoksen myös verotukseen. Verotuksen painopisteen siirtäminen kunnilta valtiolle vaikuttaa myös kirkollisveron tuottoon. Valtion tuloveron määrän kasvaessa uudistuksen seurauksena merkittävästi, tuloverosta tehtävät vähennykset kohdistuvat jatkossa nykyistä enemmän valtion tuloveroon ja nykyistä vähemmän kunnallis- ja kirkollisveroon. Ilman toimenpiteitä tämä johtaisi siihen, että kirkollisveron tuotto kasvaisi arviolta noin 60 miljoonalla eurolla. Kirkko saisi näin verouudistuksen yhteydessä perusteetonta hyötyä ja vastaavasti seurakuntien verovelvolliset jäsenet maksaisivat kirkollisveroa nykyistä enemmän. Tämä myös kasvattaisi veronmaksajien verotaakkaa.

Jotta uudistus olisi mahdollisimman neutraali sekä seurakuntien että sen jäsenten kannalta, seurakuntien tulisi alentaa kirkollisveroprosenttejaan oma-aloitteisesti.

Lain valmistelun aikana (HE 241/2020 vp) Kirkkohallituksen kanssa on keskusteltu siitä, että Kirkkohallitus pyrkii omilla toimillaan edistämään sitä, että seurakunnat alentaisivat kirkollisveroprosenttejaan oma-aloitteisesti. Valtiovarainministeriö on toimittanut 14.1.2022 Kirkkohallitukselle laskelman, jossa on esitetty kirkollisveroprosenttien alentamistarve seurakunnittain.

Seurakuntatalouksia pyydetään huomioimaan kirkollisveron alentamistarve talousarvovalmistelussaan ja päättäessään vuoden 2023 kirkollisveroprosentistaan.”

Muonion seurakunnan osalta kirkollisveron alentamistarve on 0,1 prosenttiyksikköä. Tällöin kirkollisvero vuodelle 2023 olisi 1,65 %.

Valtiovarainministeriön laskelman mukaan nykytasoinen kirkollisvero vuonna 2023 olisi noin 525 000 euroa, ja soten vaikutuksesta se kasvaisi noin 561 000 euroon. Laskemalla veroprosenttia 0,1 prosenttiyksikköä, kirkollisveroa tulisi noin 529 000 euroa.

### **Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se pienentää kirkollisveroprosenttia 0,1 prosenttiyksikköä vuodelle 2023. Kirkollisveroprosentti olisi tällöin 1,65.

### **Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**82 §**

**Muutokset toimituspalkkioihin**

Suosituksopimus toimituspalkkioista on muuttunut (liite 10). Se tulee voimaan valtuuston päätöksellä.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy sopimuksen.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**83 §**

**Ero lähetysjohtokunnasta**

Mervi Niemelä on ilmoittanut irtisanoutuvansa lähetysjohtokunnasta.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto myöntää Mervi Niemelälle eron lähetysjohtokunnasta, ja nimeää lähetysjohtokuntaan uuden jäsenen.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan



**84 §**

**Seurakuntatalon ulkoväritys**

Seurakuntatalon hankesuunnitelmassa ja rakennustapaselostuksessa 5.4.2021 todetaan, että ”Ulkopuolelta maalataan kaikki puiset ulkoseinät Tikkurilan värikartan ja erillisen väriyssuunnitelman mukaisesti. räystäslaudat ja räystäiden, sekä katosten aluslaudoitukset maalataan. Nurkka- ja ikkunoiden smyykilaudat maalataan maalaussuunnitelman mukaisesti. Sokkeli maalataan erillisen maalaussuunnitelma mukaisesti.”

Väriyssuunnitelma tarvitaan pian, ja räystäslautojen väri tiistaiksi 17.5.2022.

**Kirkkoherran esitys**

Kirkkoneuvosto valtuuttaa urakoitsijan valitsemaan seurakuntatalon räystäslautojen väriyksi tummanruskean Vinhan sävyn, joka on yhteensopiva ruskeiden kourujen kanssa. Rakennustoimikunta päättää seuraavassa kokouksessaan seurakuntatalon ulkoväriyksen.

**Kirkkoneuvoston päätös**

Esityksen mukaan

**85 §**

**Muut asiat**

Ei ollut

**86 §**

**Ilmoitusasiat**

- kirkon 200-vuotisjuhlaviikonloppu 18.-19.6.2022
- seurakuntatalon tilanne
- piispantarkastuksen seurantakäynti 9.12.2022, työyhteisö klo 12-13.30, talouden ja hallinnon seurakuntakäynti klo 14-16, mukana luottamushenkilöt
- kirkkovaltuuston kokous 25.5. klo 18 kirkossa

**87 §**

**Valitusosoitus**

Pöytäkirjan liitteenä

**88 §**

**Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 21.27

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

### Muonion seurakunta

### Kirkkoneuvosto

16.5.2022 § 87

## 1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

### Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

**Pöytäkirjan pykälät: 58, 60-62, 69-72, 79-32, 85-88**

### Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

**Pöytäkirjan pykälät: 59, 63-68, 73-78, 84**

### Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

**Pöytäkirjan pykälät:**

### **Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot**

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa asiassa eikä saat-  
taa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhalti-  
jayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan  
vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus pan-  
na asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 mo-  
mentti).
2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikais-  
ta viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka  
koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai  
muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n  
2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

### **Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:**

### **Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot**

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa  
tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeu-  
den toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankinta-  
lain 25 §:n mukaisen kynnsarvon. Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

### **Pöytäkirjan pykälät:**

## 2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

### Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

#### Muonion kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Puthaanrannantie 14, Muonio

Postiosoite: Puthaanrannantie 14, 99300 Muonio

Sähköposti: muonio@evl.fi

#### Pöytäkirjan pykälät: 59, 63-68, 73-78, 84

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan

- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

### 3 HANKINTAOIKAISU

#### Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

#### Hankintayksikkö: Muonion seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Puthaanrannantie 14, Muonio

Postiosoite: Puthaanrannantie 14, 99300 Muonio

Sähköposti: muonio@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusaajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

#### Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan

– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

## 4 VALITUSOSOITUS

### a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

##### Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Isokatu 4, 3 krs, 90100 Oulu

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

#### Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

#### Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

### Kirkollisvalitus alistusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

#### Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

##### Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Hallituskatu 3, Oulu

Postiosoite: PL 85, 90101 Oulu

Sähköposti: oulu.tuomiokapituli@evl.fi

**Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:**

Postiosoite: PL 210, 00131 Helsinki

Käyntiosoite: Eteläranta 8, 00131 Helsinki

Telekopio: 09 1802 350

Sähköposti: [kirkkohallitus@evl.fi](mailto:kirkkohallitus@evl.fi)

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

**Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.



## **b) Valitus markkinaoikeuteen**

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisuunnista tiedoksisuunnipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

## Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

## 5 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**